



ประกาศเทศบาลตำบลสะพลี
เรื่อง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ของเทศบาลตำบลสะพลี

ด้วยสภาเทศบาลตำบลสะพลี ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 และผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพรได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 62 วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 11) พ.ศ. 2543 นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี ได้ลงนามบังคับใช้เป็นเทศบัญญัติแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 12 กันยายน พ.ศ. 2567

(นายกฤษฎา โลพิศ)

นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

ตัวจริง



เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ

พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลสะพลี

อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1	
* คำแถลงประกอบงบประมาณ	6-9
ส่วนที่ 2	
* บันทึกหลักการและเหตุผล ประกอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	11
* รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย	12-16
* เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	17
* รายงานประมาณการรายรับ	18-20
* รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	21-24
* รายงานประมาณการรายจ่าย	25-57
* รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	
แผนงานงบกลาง	
“งานงบกลาง”	58-60
แผนงานบริหารงานทั่วไป	
“งานบริหารงานทั่วไป”	61-70
“งานบริหารงานคลัง”	70-76
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	
“งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน”	76-79
“งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย”	80
แผนงานการศึกษา	
“งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา”	80-87
“งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา”	87-96
“งานศึกษาไม่กำหนดระดับ”	96-97
แผนงานสาธารณสุข	
“งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข”	97-101
“งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น”	101-102
แผนงานสังคมสงเคราะห์	
“งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์”	102-103
แผนงานเคหะและชุมชน	
“งานไฟฟ้าและประปา”	103
“งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล”	103-105

<i>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</i>	
“งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งชุมชน”	105
“งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน”	106
<i>แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</i>	
“งานกีฬาและนันทนาการ”	106-107
“งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น”	107-111
<i>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</i>	
“งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา”	111-118
“งานก่อสร้าง”	118-120
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	121-129

ภาคผนวก

เทศบาลตำบลสะพลี
เขต/อำเภอ ปะทิว จังหวัดชุมพร

99 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล สะพลี
เขต/อำเภอ ปะทิว จังหวัดชุมพร 86230

พื้นที่	6.15 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	2,127 คน
ชาย	1,023 คน
หญิง	1,104 คน



ส่วนที่ 1

คำสั่งแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

เทศบาลตำบลสระป्ली

อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสะพลี จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลสะพลีอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลสะพลี จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2567 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 53,081,910.01 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 98,755,558.91 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 13 โครงการ รวม 3,619,850.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2.1 รายรับจริง จำนวน 33,806,553.90 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	699,410.01	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	329,206.00	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	322,645.19	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	186,204.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	66,798.38	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	10,200.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	18,669,445.32	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	13,522,645.00	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 27,420,298.32 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	5,113,537.58	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	11,516,098.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	8,496,391.51	บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,151,068.31	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,143,202.92	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 5,703,739.10 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถมงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เทศบาลตำบลสะพลี
อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	699,410.01	797,700.00	775,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	329,206.00	111,900.00	111,900.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	322,645.19	410,000.00	340,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	186,204.00	145,000.00	150,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	66,798.38	45,200.00	45,200.00
หมวดรายได้จากทุน	10,200.00	3,000.00	5,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,614,463.58	1,512,800.00	1,427,100.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	18,669,445.32	17,023,000.00	17,796,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,669,445.32	17,023,000.00	17,796,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	13,522,645.00	15,000,000.00	14,579,100.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	13,522,645.00	15,000,000.00	14,579,100.00
รวม	33,806,553.90	33,535,800.00	33,802,200.00

ค่าแถมงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เทศบาลตำบลสะพือ
อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	5,113,537.58	6,315,747.00	5,818,788.00
งบบุคลากร	11,516,098.00	12,689,574.00	12,856,428.00
งบดำเนินงาน	8,496,391.51	10,999,879.00	11,516,108.00
งบลงทุน	1,151,068.31	2,202,000.00	2,281,276.00
งบเงินอุดหนุน	1,143,202.92	1,328,600.00	1,329,600.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	27,420,298.32	33,535,800.00	33,802,200.00



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

เทศบาลตำบลสะพลี

อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของเทศบาลตำบลสะพลี
อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,654,348
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,532,800
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,807,448
แผนงานสาธารณสุข	1,367,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	30,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,888,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	119,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	971,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,613,816
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	5,818,788
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	33,802,200

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลสะพลี
อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

แผนงานงบกลาง

งาน	งบกลาง	รวม
งบ		
งบกลาง	5,818,788	5,818,788
งบกลาง	5,818,788	5,818,788

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	รวม
งบ			
งบบุคลากร	6,400,440	1,939,600	8,340,040
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,624,640	0	2,624,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,775,800	1,939,600	5,715,400
งบดำเนินงาน	1,453,500	1,644,408	3,097,908
ค่าตอบแทน	209,000	678,000	887,000
ค่าใช้สอย	425,000	788,000	1,213,000
ค่าวัสดุ	308,000	138,000	446,000
ค่าสาธารณูปโภค	511,500	40,408	551,908
งบลงทุน	100,000	101,400	201,400
ค่าครุภัณฑ์	100,000	101,400	201,400
งบเงินอุดหนุน	15,000	0	15,000
เงินอุดหนุน	15,000	0	15,000
รวม	7,968,940	3,685,408	11,654,348

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	รวม
งบบุคลากร		868,800	0	868,800
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		868,800	0	868,800
งบดำเนินงาน		364,000	1,200,000	1,564,000
ค่าตอบแทน		46,000	0	46,000
ค่าใช้สอย		70,000	1,200,000	1,270,000
ค่าวัสดุ		248,000	0	248,000
งบลงทุน		0	100,000	100,000
ค่าครุภัณฑ์		0	100,000	100,000
	รวม	1,232,800	1,300,000	2,532,800

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	รวม
งบบุคลากร		778,020	783,128	0	1,561,148
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		778,020	783,128	0	1,561,148
งบดำเนินงาน		313,000	1,537,800	100,000	1,950,800
ค่าตอบแทน		58,000	0	0	58,000
ค่าใช้สอย		218,000	658,400	100,000	976,400
ค่าวัสดุ		37,000	817,400	0	854,400
ค่าสาธารณูปโภค		0	62,000	0	62,000
งบลงทุน		37,000	168,500	0	205,500
ค่าครุภัณฑ์		37,000	163,500	0	200,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	5,000	0	5,000
งบเงินอุดหนุน		0	990,000	100,000	1,090,000
เงินอุดหนุน		0	990,000	100,000	1,090,000
	รวม	1,128,020	3,479,428	200,000	4,807,448

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	รวม
งบบุคลากร		492,000	0	492,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		492,000	0	492,000
งบดำเนินงาน		435,400	295,000	730,400
ค่าตอบแทน		132,000	0	132,000
ค่าใช้สอย		258,400	245,000	503,400
ค่าวัสดุ		45,000	50,000	95,000
งบเงินอุดหนุน		144,600	0	144,600
เงินอุดหนุน		144,600	0	144,600
	รวม	1,072,000	295,000	1,367,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน		30,000	30,000
ค่าใช้สอย		30,000	30,000
	รวม	30,000	30,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้าและ ประปา	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		0	198,000	198,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		0	198,000	198,000
งบดำเนินงาน		100,000	1,340,000	1,440,000
ค่าวัสดุ		100,000	470,000	570,000
ค่าตอบแทน		0	30,000	30,000
ค่าใช้สอย		0	840,000	840,000
งบลงทุน		0	250,000	250,000
ค่าครุภัณฑ์		0	250,000	250,000
	รวม	100,000	1,788,000	1,888,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		114,000	5,000	119,000
ค่าตอบแทน		114,000	0	114,000
ค่าใช้สอย		0	5,000	5,000
	รวม	114,000	5,000	119,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		325,000	566,000	891,000
ค่าใช้สอย		315,000	560,000	875,000
ค่าวัสดุ		10,000	6,000	16,000
งบเงินอุดหนุน		0	80,000	80,000
เงินอุดหนุน		0	80,000	80,000
	รวม	325,000	646,000	971,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,396,440	0	1,396,440
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,396,440	0	1,396,440
งบดำเนินงาน		1,068,000	625,000	1,693,000
ค่าตอบแทน		153,000	0	153,000
ค่าใช้สอย		340,000	150,000	490,000
ค่าวัสดุ		355,000	475,000	830,000
ค่าสาธารณูปโภค		220,000	0	220,000
งบลงทุน		218,000	1,306,376	1,524,376
ค่าครุภัณฑ์		118,000	0	118,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		100,000	1,306,376	1,406,376
	รวม	2,682,440	1,931,376	4,613,816

เทศบัญญัติ
 งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
 เทศบาลตำบลสะพลี
 อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 60 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลสะพลี และโดยเห็นชอบของนายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

- ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
- ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป
- ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 33,802,200 บาท
- ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 33,802,200 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,654,348
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,532,800
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,807,448
แผนงานสาธารณสุข	1,367,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	30,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,888,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	119,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	971,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,613,816
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	5,818,788
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	33,802,200
ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้	
งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลสะพลีปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลสะพลีมีหน้าที่รักษาการให้ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้
 ประกาศ ณ วันที่ 12 ก.ย. 2567

เห็นชอบ



(นายเจริญเชต พรหมสุตินมา)
 นายอำเภอปะทิว

(ลงนาม) 
 (นายฤกษ์ภา โลหิต)
 ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เทศบาลตำบลสะพลี
อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	418,611.56	543,506.59	617,700.00	-2.87 %	600,000.00
ภาษีป้าย	130,515.00	129,020.00	140,000.00	3.57 %	145,000.00
อากรรังนกอีแอ่น	70,636.11	26,883.42	40,000.00	-25.00 %	30,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	619,762.67	699,410.01	797,700.00		775,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,581.10	291.00	2,500.00	0.00 %	2,500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการ พนัน	0.00	20.00	200.00	0.00 %	200.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	57,070.00	72,690.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือ รับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสะสมอาหาร	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรบ ติดตั้งแผ่น ประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	320.00	460.00	200.00	0.00 %	200.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียน ราษฎร	0.00	830.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุม อาคาร	3,182.00	1,150.00	2,500.00	0.00 %	2,500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียน พาณิชย์	380.00	560.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	0.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจร ทางบก	5,550.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายการ ทะเบียนราษฎร	0.00	0.00	100.00	0.00 %	100.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายและ ข้อบังคับท้องถิ่น	0.00	0.00	200.00	0.00 %	200.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	223,335.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	160.00	40.00	200.00	0.00 %	200.00

ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่ง ปฏิภูลหรือมูลฝอย	1,000.00	1,000.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับ กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	0.00	18,550.00	15,000.00	0.00 %	15,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่าย อาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตาราง เมตร	0.00	5,600.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	0.00	2,400.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุม อาคาร	280.00	320.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดย ใช้เครื่องขยายเสียง	510.00	1,960.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	2,540.00	0.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	72,573.10	329,206.00	111,900.00		111,900.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ค่าเช่าหรือบริการ	45,695.00	38,300.00	60,000.00	-33.33 %	40,000.00
ดอกเบี้ย	337,389.24	284,230.19	350,000.00	-14.29 %	300,000.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	0.00	115.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	383,084.24	322,645.19	410,000.00		340,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	126,387.00	186,204.00	145,000.00	3.45 %	150,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	126,387.00	186,204.00	145,000.00		150,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	0.65	154.38	200.00	0.00 %	200.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	1,800.00	0.00	10,000.00	-50.00 %	5,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	63,693.00	66,644.00	35,000.00	14.29 %	40,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	65,493.65	66,798.38	45,200.00		45,200.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	1,500.00	10,200.00	3,000.00	66.67 %	5,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	1,500.00	10,200.00	3,000.00		5,000.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	914,439.36	1,025,337.11	400,000.00	87.50 %	750,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนด แผนฯ	13,792,621.73	13,971,300.23	13,000,000.00	3.23 %	13,420,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรร รายได้ฯ	1,199,602.96	1,552,990.04	1,400,000.00	7.14 %	1,500,000.00

ภาษีธุรกิจเฉพาะ	45,926.53	55,863.60	40,000.00	25.00 %	50,000.00
ภาษีสรรพสามิต	1,623,810.64	1,329,037.11	1,450,000.00	-6.90 %	1,350,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	21,578.47	10,411.59	18,000.00	-38.89 %	11,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	15,382.29	29,767.64	15,000.00	66.67 %	25,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	763,695.00	694,738.00	700,000.00	-1.43 %	690,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	18,377,056.98	18,669,445.32	17,023,000.00		17,796,000.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	13,427,550.00	13,522,645.00	15,000,000.00	-2.81 %	14,579,100.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	13,427,550.00	13,522,645.00	15,000,000.00		14,579,100.00
รวมทุกหมวด	33,073,407.64	33,806,553.90	33,535,800.00		33,802,200.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลสะพลี

อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

33,802,200 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	775,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	600,000 บาท
ตั้งงบประมาณมากกว่าปีที่ผ่านมา 32,300 บาท เป็นรายได้ที่จัดเก็บตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562		
ภาษีป้าย	จำนวน	145,000 บาท
ตั้งงบประมาณมากกว่าปีที่ผ่านมา 5,000 บาท เป็นรายได้ที่จัดเก็บตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. 2510 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2		
อากรรังนกอีแอ่น	จำนวน	30,000 บาท
ตั้งงบประมาณน้อยกว่าปีที่ผ่านมา เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้เทศบาล		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	111,900 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,500 บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากใบอนุญาตขายสุราที่รัฐบาลจัดเก็บและโอนมาให้เทศบาล		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	จำนวน	200 บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากใบอนุญาตการพนัน		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	50,000 บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการกำจัดสิ่งปฏิบัติมูลหรือขยะมูลฝอย พ.ศ. 2545		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	200 บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	จำนวน	1,000 บาท

ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากกปรับผู้ละเมิดตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวประชาชน ฯลฯ พ.ศ. 2543			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	2,500	บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร ฯลฯ ตาม พรบ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500	บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499			
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	10,000	บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้ค่าธรรมเนียมที่ไม่เข้าประเภทข้างต้นค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายการทะเบียนราษฎร			
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายการทะเบียนราษฎร	จำนวน	100	บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการปรับผู้ละเมิดเกี่ยวกับงานทะเบียนราษฎร			
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	จำนวน	200	บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการปรับผู้ละเมิดผิดกฎหมายข้อบังคับ			
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	20,000	บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการปรับคู่สัญญากับเทศบาล			
ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	200	บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการปรับกรณีอื่น ๆ			
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	1,000	บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการเก็บ ขน ขยะมูลฝอยที่ไม่เข้าประเภทใดประเภทหนึ่งข้างต้น			
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	15,000	บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการประกอบกิจการต่างๆ ตามข้อบังคับเทศบาล			
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	1,000	บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร			
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	จำนวน	2,000	บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการจัดตั้งตลาดเอกชนตามข้อบังคับของเทศบาล			

ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการขออนุญาต ก่อสร้างอาคารตาม พรบ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522	จำนวน	500	บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากค่าใบอนุญาตใช้ เครื่องขยายเสียง ตาม พรบ.ควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยาย เสียง	จำนวน	1,000	บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้ค่าใบอนุญาตที่ไม่เข้า ประเภทใดประเภทหนึ่งข้างต้น	จำนวน	3,000	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	340,000	บาท
ค่าเช่าหรือบริการ ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการขายของบริเวณ ตลาด	จำนวน	40,000	บาท
ดอกเบี้ย ตั้งงบประมาณน้อยกว่าปีที่ผ่านมา 50,000.- บาท เป็นรายได้จาก ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	จำนวน	300,000	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	150,000	บาท
รายได้จากประปา ตั้งรายได้มากกว่าปีที่ผ่านมา 5,000.- บาท เป็นรายได้จากการเก็บ ค่าน้ำประปาของเทศบาล	จำนวน	150,000	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	45,200	บาท
เงินที่มีผู้ทักให้ ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากผู้ทักให้กับเทศบาล	จำนวน	200	บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการขายแบบแปลน	จำนวน	5,000	บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ตั้งงบประมาณมากกว่าปีที่ผ่านมา 5,000.- บาท เป็นรายได้จาก อื่นๆ นอกเหนือจากข้างต้น	จำนวน	40,000	บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	5,000	บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน ตั้งงบประมาณมากกว่าปีที่ผ่านมา 2,000.- บาท เป็นรายได้จากการ ขายทอดตลาดทรัพย์สินต่างๆ	จำนวน	5,000	บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	17,796,000	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	750,000	บาท
ตั้งงบประมาณมากกว่าปีที่ผ่านมา 250,000.- บาท เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้กับเทศบาล			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	13,420,000	บาท
ตั้งงบประมาณมากกว่าปีที่ผ่านมา 420,000.- บาท เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้กับเทศบาล			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,500,000	บาท
ตั้งงบประมาณมากกว่าปีที่ผ่านมา 100,000.- บาท เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้กับเทศบาล			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	50,000	บาท
ตั้งงบประมาณมากกว่าปีที่ผ่านมา 10,000.- บาท เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้กับเทศบาล			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	1,350,000	บาท
ตั้งงบประมาณน้อยกว่าปีที่ผ่านมา 100,000.- บาท เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้กับเทศบาล			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	11,000	บาท
ตั้งงบประมาณน้อยกว่าปีที่ผ่านมา 7,000.- บาท เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้กับเทศบาล			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	25,000	บาท
ตั้งงบประมาณมากกว่าปีที่ผ่านมา 10,000.- บาท เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้กับเทศบาล			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	690,000	บาท
ตั้งงบประมาณน้อยกว่าปีที่ผ่านมา 10,000.- บาท เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้กับเทศบาล			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	14,579,100	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	14,579,100	บาท
ตั้งงบประมาณน้อยกว่าปีที่ผ่านมา 420,900.- บาท เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้กับเทศบาล			

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เทศบาลตำบลสะพลี
อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	108,659	79,182	90,000	0 %	90,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	6,200	4,200	5,000	-16 %	4,200
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	3,623,000	3,737,900	3,931,400	6.59 %	4,190,400
เบี้ยยังชีพความพิการ	636,800	651,200	633,500	7.97 %	684,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	6,000	7,500	12,000	0 %	12,000
เงินสำรองจ่าย	157,805	0	55,579	81.88 %	101,089
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
1. ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาล	0	0	0	100 %	32,000
1. ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาล	0	0	35,500	-100 %	0
1. ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาล	28,563.19	0	0	0 %	0
1. ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาล	0	32,808.58	0	0 %	0
2. ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	0	0	100 %	66,312
3. ค่าใช้จ่ายในการสมทบ สปสช.	60,084	0	0	0 %	0
3. ค่าใช้จ่ายในการสมทบ สปสช.	0	60,660	0	0 %	0
3. ค่าใช้จ่ายในการสมทบกองทุน สปสช.	0	0	64,000	-100 %	0
3. ค่าใช้จ่ายในการสมทบกองทุน สปสช.	0	0	0	100 %	67,200
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	0	0	516,000	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	514,448.4	540,087	556,068	2.79 %	571,587
รวมงบกลาง	5,141,559.59	5,113,537.58	5,899,047		5,818,788
รวมงบกลาง	5,141,559.59	5,113,537.58	5,899,047		5,818,788
รวมงบกลาง	5,141,559.59	5,113,537.58	5,899,047		5,818,788
รวมแผนงานงบกลาง	5,141,559.59	5,113,537.58	5,899,047		5,818,788
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	695,520	695,520	695,520	0 %	695,520
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	120,000	120,000	120,000	0 %	120,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	120,000	120,000	120,000	0 %	120,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	189,060	198,720	198,720	0 %	198,720
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,490,400	1,490,400	1,490,400	0 %	1,490,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,614,980	2,624,640	2,624,640		2,624,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,601,740	2,526,860	2,692,100	17.58 %	3,165,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	15,900	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	62,000	42,000	46,000	95.65 %	90,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	685,440	480,840	500,000	4.11 %	520,560
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,373,180	3,049,700	3,254,000		3,775,800
รวมบุคคลากร	5,988,160	5,674,340	5,878,640		6,400,440
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	120,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	3,960	10,000	-50 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	18,000	0	39,500	51.9 %	60,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	4,400	11,200	18,400	30.43 %	24,000
รวมค่าตอบแทน	22,400	15,160	67,900		209,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	0	35,000	-100 %	0
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	0	0	100 %	30,000
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	30,879	0	0	0 %	0
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	12,550	0	0 %	0
2) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลสะพลี	0	0	120,000	-100 %	0
2. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 2 อัตรา	440,000	0	0	0 %	0

2. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลสะพลี	0	0	0	100 %	120,000
2. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลสะพลี	0	110,000	0	0 %	0
3. ค่าเบี้ยประกันภัย	0	0	0	100 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	7,190	8,265	0	0 %	0
ค่ารับรอง	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	13,000	-61.54 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	30,000
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	0	65,600	-100 %	0
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	16,960	0	0	0 %	0
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	27,978	0	0 %	0
2. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรม	0	0	75,000	-100 %	0
2. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรม	0	46,900	0	0 %	0
2. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรม	4,100	0	0	0 %	0
2. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000
3. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	0	0	100 %	100,000
4. โครงการกิจกรรมจิตอาสาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	0	0	0	100 %	15,000
5. โครงการกิจกรรมจิตอาสาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	9,970	0	0	0 %	0
5. โครงการกิจกรรมจิตอาสาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	0	0	15,000	-100 %	0
5. โครงการกิจกรรมจิตอาสาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	0	3,360	0	0 %	0
5. โครงการเผยแพร่ความรู้ให้แก่บุคลากรในเทศบาล	0	0	0	100 %	10,000
6. โครงการเผยแพร่ความรู้ให้แก่บุคลากรในเทศบาล	0	0	5,000	-100 %	0

6. โครงการเพิ่มศักยภาพพนักงาน พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบล สะพลี	0	0	0	100 %	20,000
7. โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม	0	0	0	100 %	10,000
8. ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ พวงมาลา	0	0	0	100 %	5,000
9. โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในเขตเทศบาล	0	0	0	100 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	5,380	13,436.91	25,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	514,479	222,489.91	373,600		425,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	31,760	153,628	60,000	-50 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,420	4,563.65	5,000	0 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	25,256	34,922	20,000	0 %	20,000
วัสดุก่อสร้าง	3,761	8,874.5	18,000	-27.78 %	13,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	37,979.25	48,050	15,000	100 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	146,180	154,540	160,000	12.5 %	180,000
วัสดุการเกษตร	585	8,819	7,000	-28.57 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	14,510	13,920	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	261,451.25	427,317.15	310,000		308,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	329,022.99	443,400.63	380,000	0 %	380,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	47,687.36	40,534.3	60,000	0 %	60,000
ค่าบริการโทรศัพท์	6,430.7	6,496.51	12,000	0 %	12,000
ค่าบริการไปรษณีย์	3,000	3,000	3,000	0 %	3,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	28,248	24,387.53	40,000	0 %	40,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	12,840	12,840	15,000	10 %	16,500
รวมค่าสาธารณูปโภค	427,229.05	530,658.97	510,000		511,500
รวมงบดำเนินงาน	1,225,559.3	1,195,626.03	1,261,500		1,453,500
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1. เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงาน)	3,500	0	0	0 %	0
2. เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับผู้บริหาร)	7,980	0	0	0 %	0
3. เครื่องโทรสาร	18,000	0	0	0 %	0
4. เครื่องปรับอากาศ	61,400	0	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (ผู้บริหาร)	0	0	10,000	-100 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (ผู้บริหาร)	0	3,990	0	0 %	0
จัดซื้อชุดรับแขกชนิดไม้	13,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
1. จัดซื้อลำโพงเคลื่อนที่ จำนวน 2 ชุด	0	19,800	0	0 %	0
จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี ขนาด 43 นิ้ว	0	41,970	0	0 %	0

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1. เครื่องสำรองไฟ	5,000	0	0	0 %	0
1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	0	44,000	0	0 %	0
2. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	0	2,500	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	7,500	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	2,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์อื่น					
1. จัดซื้อศาลาไม้สัก จำนวน 4 หลัง	0	0	240,000	-100 %	0
2. จัดซื้อซุ้มเฉลิมพระเกียรติ จำนวน 1 ซุ้ม	0	0	215,000	-100 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ชุดหินอ่อนบนกระเบื้อง	0	4,770	0	0 %	0
จัดซื้อชุดหินอ่อนบนกระเบื้อง เก้าอี้ 4 ตัว	0	15,600	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	100,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	61,393.56	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	128,233.14	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	100,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	170,273.56	268,363.14	567,500		100,000
รวมงบลงทุน	170,273.56	268,363.14	567,500		100,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) ทต.ทะเลทรัพย์	0	15,000	0	0 %	0
โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) ทต.บางสน	0	0	0	100 %	15,000
โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) ทต.มาบอำมฤต	0	0	15,000	-100 %	0
โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อบต.สะพลี	15,000	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	15,000	15,000	15,000		15,000
รวมงบเงินอุดหนุน	15,000	15,000	15,000		15,000
รวมงานบริหารทั่วไป	7,398,992.86	7,153,329.17	7,722,640		7,968,940
งานบริหารงานคลัง					

งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,952,700	1,974,220	1,997,500	-4.88	%	1,900,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	12,500	48.8	%	18,600
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	-50	%	21,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,994,700	2,016,220	2,052,000			1,939,600
รวมงบบุคลากร	1,994,700	2,016,220	2,052,000			1,939,600
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	430,000	16.28	%	500,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	23,820	14,820	79,000	-87.34	%	10,000
ค่าเช่าบ้าน	174,000	185,000	192,000	-18.75	%	156,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	10,495	8,500	12,000	0	%	12,000
รวมค่าตอบแทน	208,315	208,320	713,000			678,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100	%	32,000
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	16,200	0	0	%	0
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	4,400	0	0	0	%	0
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	32,000	-100	%	0
2. โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานกองคลัง เพื่อช่วยเหลือในการปฏิบัติงานคลังเกี่ยวกับบัญชีพัสดุ	0	0	0	100	%	120,000
2. โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานกองคลัง เพื่อช่วยเหลือในการปฏิบัติงานคลังเกี่ยวกับบัญชีพัสดุ	120,000	0	0	0	%	0
2. โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานกองคลัง เพื่อช่วยเหลือในการปฏิบัติงานคลังเกี่ยวกับบัญชีพัสดุ	0	110,000	0	0	%	0
2. โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานกองคลัง เพื่อช่วยเหลือในการปฏิบัติงานคลังเกี่ยวกับบัญชีพัสดุ	0	0	120,000	-100	%	0

3. โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานคลัง เพื่อช่วยเหลือเกี่ยวกับการ จัดเก็บรายได้ ช่วยงานแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	0	100 %	120,000
3. โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานกองคลัง เพื่อช่วยเหลือเกี่ยวกับ การจัดเก็บรายได้ ช่วยงานแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	120,000	0	0	0 %	0
3. โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานกองคลัง เพื่อช่วยเหลือเกี่ยวกับ การจัดเก็บรายได้ ช่วยงานแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	120,000	-100 %	0
3. โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานกองคลัง เพื่อช่วยเหลือเกี่ยวกับ การจัดเก็บรายได้ ช่วยงานแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	0	110,000	0	0 %	0
4. ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปอบรมของพนักงานจ้างเหมา	0	0	40,000	-100 %	0
4.โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก ผู้มี ความชำนาญงานเฉพาะทางด้านต่างๆและ เป็นที่ปรึกษาการทำงานของกองคลัง เทศบาลตำบลสะพลี	0	0	0	100 %	204,000
5. ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปอบรมและค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	40,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	100 %	1,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	1,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่าง ๆ	0	0	65,000	-100 %	0
1. ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ	0	44,120	0	0 %	0
1. ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ	44,700	0	0	0 %	0
1.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	0	0	100 %	50,000
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	75,000
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	32,786	0	0 %	0
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	28,762	0	0	0 %	0
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	72,500	-100 %	0
3. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	4,910	0	0	0 %	0

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	2,240	35,000	317.14 %	146,000
รวมค่าใช้จ่าย	322,772	315,346	485,500		788,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	35,497.35	44,910.5	56,000	25 %	70,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	1,986	1,980	2,000	0 %	2,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	3,360	4,120	10,000	0 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	10,000	10,900	13,000	0 %	13,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	46,080	14,400	24,000	45.83 %	35,000
วัสดุอื่น	1,440	1,160	6,000	-50 %	3,000
รวมค่าวัสดุ	98,363.35	77,470.5	116,000		138,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	9,000	8,000	17,200	45.35 %	25,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	15,408	15,402.65	15,408	0 %	15,408
รวมค่าสาธารณูปโภค	24,408	23,402.65	32,608		40,408
รวมงบดำเนินงาน	653,858.35	624,539.15	1,347,108		1,644,408
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	3,500	0	0	0 %	0
1. จัดซื้อตู้ 4 ลินซ์ก จำนวน 1 ตู้	0	8,490	0	0 %	0
1. ตู้เหล็กแบบ 4 ลินซ์ก จำนวน 2 ตู้	0	0	0	100 %	14,400
2. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว	4,780	0	0	0 %	0
2. ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 4 ฟุต จำนวน 10 ตู้	0	0	0	100 %	85,000
3. โทรศัพท์สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	2,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	22,000	0	0	0 %	0
1. จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	15,000	0	0 %	0
2. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 2 เครื่อง	5,000	0	0	0 %	0
3. จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก จำนวน 1 เครื่อง	4,300	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบ 1	0	0	24,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	0	0	16,000	-100 %	0

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	2,500	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	39,580	23,490	42,500		101,400
รวมงบลงทุน	39,580	23,490	42,500		101,400
รวมงานบริหารงานคลัง	2,688,138.35	2,664,249.15	3,441,608		3,685,408
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	10,087,131.21	9,817,578.32	11,164,248		11,654,348
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	229,200	238,560	217,400	19.78 %	260,400
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	760,080	564,360	581,268	4.67 %	608,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,013,280	802,920	798,668		868,800
รวมงบบุคลากร	1,013,280	802,920	798,668		868,800
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	30,740	0	0	0 %	0
1. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	33,000	36,000	36,000	0 %	36,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	1,000	400 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	63,740	36,000	42,000		46,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	0	0	100 %	5,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	0	16,100	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	800	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	7,020	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	3,359	0	0	0 %	0
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	10,000
2. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการเข้ารับการศึกษาอบรม	0	0	0	100 %	10,000

3. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลฯ	0	0	0	100 %	45,000
3. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลฯ	17,680	0	0	0 %	0
3. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลฯ	0	62,825	0	0 %	0
3. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลฯ	0	0	57,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	3,750	17,331.57	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	31,809	80,956.57	93,100		70,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	1,000	500 %	6,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	9,968.84	948	7,000	0 %	7,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	475	2,408	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	6,293	2,006	15,000	-33.33 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	13,700	19,810.2	10,000	50 %	15,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	195,410	252,770	222,000	-18.92 %	180,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	50,570	18,349	45,000	-55.56 %	20,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	2,650	7,970	20,000	-50 %	10,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	36,200	0	0	0 %	0
วัสดุอื่น	27,450	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	342,716.84	304,261.2	320,000		248,000
รวมงบดำเนินงาน	438,265.84	421,217.77	455,100		364,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
จัดซื้อเครื่องตรวจน้ำตาล	1,590	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องวัดความดัน	1,950	0	0	0 %	0
จัดซื้อชุดตรวจน้ำตาลในเลือด	0	0	2,700	-100 %	0
จัดซื้อถังออกซิเจน จำนวน 3 ชุด	26,700	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อถังน้ำพลาสติก	2,800	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์อื่น					
จัดซื้อไฟพวเรนหมุน LED	18,900	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	51,940	0	2,700		0
รวมงบลงทุน	51,940	0	2,700		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1,503,485.84	1,224,137.77	1,256,468		1,232,800
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
1. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	720,000	-100 %	0	
1. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	551,592	0	0 %	0	
1. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	0	100 %	720,000	
2. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานกู้ชีพ - กู้ภัย	0	0	0	100 %	480,000	
2. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานกู้ชีพ - กู้ภัย	0	174,508	0	0 %	0	
2. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานกู้ชีพ - กู้ภัย	0	0	480,000	-100 %	0	
รวมค่าใช้จ่าย	0	726,100	1,200,000		1,200,000	
ค่าวัสดุ						
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	195,000	-100 %	0	
รวมค่าวัสดุ	0	0	195,000		0	
รวมงบดำเนินงาน	0	726,100	1,395,000		1,200,000	
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1	0	0	24,000	-100 %	0	
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	322,656.8	0	0 %	0	
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	225,000	-100 %	0	
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	8,449.26	0	0	0 %	0	
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	100,000	
รวมค่าครุภัณฑ์	8,449.26	322,656.8	249,000		100,000	
รวมงบลงทุน	8,449.26	322,656.8	249,000		100,000	
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	8,449.26	1,048,756.8	1,644,000		1,300,000	
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,511,935.1	2,272,894.57	2,900,468		2,532,800	
แผนงานการศึกษา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	652,110	659,580	700,440	5.08 %	736,020	
เงินประจำตำแหน่ง	45,500	42,000	42,000	0 %	42,000	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	133,700	0	0	0 %	0	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,870	0	0	0 %	0	

รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	844,180	701,580	742,440			778,020
รวมงบบุคลากร	844,180	701,580	742,440			778,020
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,500	117,500	0	0 %		0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	5,000	-100 %		0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %		3,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	3,000	0 %		3,000
ค่าเช่าบ้าน	36,000	36,000	48,000	0 %		48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	5,000	-20 %		4,000
รวมค่าตอบแทน	50,500	153,500	61,000			58,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	2,080	0	0	0 %		0
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ	0	0	0	100 %		10,000
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	0	10,000	-100 %		0
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	5,060	0	0 %		0
2. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานคนงานทั่วไป	0	110,000	0	0 %		0
2. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานคนงานทั่วไป	0	0	120,000	-100 %		0
2. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานคนงานทั่วไป	0	0	0	100 %		120,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ						
1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล	0	0	0	100 %		3,000
2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม	0	0	0	100 %		3,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	3,000	-100 %		0
ค่ารับรอง	0	0	5,000	-100 %		0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	19,236	0	0 %		0
1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	18,691	0	0	0 %		0
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	30,000	-100 %		0
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %		15,000

2) ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการเข้ารับ การฝึกอบรม	0	25,000	0	0 %	0
2. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการเข้ารับ การฝึกอบรม	0	0	36,121	-100 %	0
2. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการเข้ารับ การฝึกอบรม	0	0	0	100 %	15,000
3) ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ พวงมาลา	1,000	0	0	0 %	0
3. ค่าของขวัญ ของรางวัล และเงินรางวัล	0	0	2,000	-100 %	0
3. ค่าของขวัญ ของรางวัล และเงินรางวัล	0	0	0	100 %	2,000
4) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม	25,500	0	0	0 %	0
4) ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ พวงมาลา	0	4,000	0	0 %	0
4. ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ พวงมาลา	0	0	5,000	-100 %	0
4. ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ พวงมาลา	0	0	0	100 %	5,000
5) โครงการทัศนศึกษาดูงานทางการศึกษา	0	39,320	0	0 %	0
5. โครงการทัศนศึกษาดูงานทางการศึกษา	0	0	5,000	-100 %	0
5. โครงการทัศนศึกษาดูงานทางการศึกษา	0	0	0	100 %	40,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	8,510	7,690	5,000	0 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	55,781	210,306	221,121		218,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	39,990.55	43,356	50,400	-70.24 %	15,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,920	0	3,000	0 %	3,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	4,910	7,480	5,000	0 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	2,000	0 %	2,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	39,900	8,600	15,000	-33.33 %	10,000
วัสดุอื่น	0	0	3,000	-33.33 %	2,000
รวมค่าวัสดุ	86,720.55	59,436	78,400		37,000
รวมงบดำเนินงาน	193,001.55	423,242	360,521		313,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1) ตู้เก็บเอกสารเหล็ก 4 ลื่นชัก	4,900	0	0	0 %	0
2) โต๊ะคอมพิวเตอร์	5,000	0	0	0 %	0
3) เก้าอี้สำนักงาน	3,500	0	0	0 %	0
ตู้เก็บเอกสารเหล็ก แบบบานเลื่อน	0	5,900	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 1	22,000	0	0	0 %	0
1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1	0	0	0	100 %	24,000

2) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	7,500	0	0	0 %	0
2. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	8,000
3) เครื่องสำรองไฟ	2,500	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	24,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	2,500	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าครุภัณฑ์	45,400	29,900	12,500		37,000
รวมงบลงทุน	45,400	29,900	12,500		37,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,082,581.55	1,154,722	1,115,461		1,128,020
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	298,230	341,760	382,260	3.46 %	395,500
เงินประจำตำแหน่ง	38,500	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	282,700	320,880	336,936	2.58 %	345,628
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	9,570	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	629,000	704,640	761,196		783,128
รวมงบบุคลากร	629,000	704,640	761,196		783,128
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 1 อัตรา	0	107,102	0	0 %	0
1) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 1 อัตรา	120,000	0	0	0 %	0
1. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	0	0	120,000	-100 %	0
1. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	0	0	0	100 %	120,000
2) ค่าจ้างเหมาบริการ	0	6,749	0	0 %	0
2) ค่าจ้างเหมาบริการ	66,132.92	0	0	0 %	0
2. ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	5,000	-100 %	0
2. ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	5,000

ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟภายนอกศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี พร้อมอุปกรณ์	0	0	150,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	3,387	0	0	0 %	0
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	8,000	-100 %	0
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	7,000
10) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษา	454,575	0	0	0 %	0
10) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษา	0	487,920	0	0 %	0
10. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษา	0	0	535,416	-100 %	0
10. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษา	0	0	0	100 %	446,400
2) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม	6,100	0	0	0 %	0
2. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการเข้ารับ การฝึกอบรม	0	0	7,000	-100 %	0
2. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการเข้ารับ การฝึกอบรม	0	0	0	100 %	7,000
3. โครงการทัศนศึกษาเพื่อเสริมสร้าง พัฒนาการให้แก่เด็กเล็ก	0	0	0	100 %	20,000
3. โครงการทัศนศึกษาเพื่อเสริมสร้าง พัฒนาการให้แก่เด็กเล็ก	0	0	20,000	-100 %	0
4. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม แม่และเด็ก	0	0	3,000	-100 %	0
4. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม แม่และเด็ก	0	0	0	100 %	13,000
5. โครงการจัดกิจกรรมวันไหว้ครูศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	3,000
6) โครงการขับเคลื่อนนโยบาย เสริมสร้างวินัย จราจร	0	12,988	0	0 %	0
6. โครงการขับเคลื่อนนโยบาย เสริมสร้างวินัย จราจร	0	0	0	100 %	12,000
6. โครงการขับเคลื่อนนโยบาย เสริมสร้างวินัย จราจร	0	0	5,000	-100 %	0
7. โครงการฝึกอบรมป้องกันเด็กจมน้ำใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี	0	0	5,000	-100 %	0

7. โครงการฝึกอบรมป้องกันเด็กจมน้ำในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี	0	0	0	100 %	10,000
8) โครงการฝึกอบรมป้องกันเด็กติดในรถยนต์	0	2,700	0	0 %	0
8. โครงการฝึกอบรมป้องกันเด็กติดในรถยนต์	0	0	1,000	-100 %	0
8. โครงการฝึกอบรมป้องกันเด็กติดในรถยนต์	0	0	0	100 %	5,000
9. โครงการฝึกอบรมป้องกันระงับอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	5,000
9. โครงการฝึกอบรมป้องกันระงับอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	650,194.92	617,459	869,416		658,400
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	20,246	50,000	-70 %	15,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	21,783.06	3,828	6,000	-50 %	3,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	913,270.56	475,865.09	922,755	-15.86 %	776,400
วัสดุก่อสร้าง	14,065	0	10,000	-50 %	5,000
วัสดุการเกษตร	0	0	8,000	-62.5 %	3,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	44,810	45,000	-66.67 %	15,000
รวมค่าวัสดุ	949,118.62	544,749.09	1,041,755		817,400
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	8,471.64	45,000	-33.33 %	30,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	2,346.51	3,773.89	20,000	0 %	20,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	7,704	11,551.99	12,000	0 %	12,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	10,050.51	23,797.52	77,000		62,000
รวมงบดำเนินงาน	1,609,364.05	1,186,005.61	1,988,171		1,537,800
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1. ตู้เก็บเอกสารเหล็ก	0	0	0	100 %	14,000
2. ชั้นวางของอเนกประสงค์	0	0	0	100 %	10,000
เครื่องถ่ายเอกสาร	0	120,000	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	10,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อพัดลมตั้งพื้น	0	0	6,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์การศึกษา					
โต๊ะพร้อมเก้าอี้สแตนเลส	0	0	0	100 %	100,000
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
จัดซื้อลำโพงเคลื่อนที่	0	0	10,000	-100 %	0

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
1) ตู้เลอว์น้ำ	2,350	0	0	0 %	0	
2) อ่างล้างจาน	4,500	0	0	0 %	0	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
1. กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายในอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไป และงานอื่น ๆ	0	0	160,000	-100 %	0	
1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1	0	0	0	100 %	24,000	
2. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	8,000	
2. อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ 16 ช่อง	0	0	57,000	-100 %	0	
3. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	0	100 %	2,500	
3. อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 16 ช่อง	0	0	15,000	-100 %	0	
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	0	0	5,700	-100 %	0	
ครุภัณฑ์สนาม						
เครื่องเล่นสนามสำหรับนักเรียนของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กพร้อมพื้นยางปูพื้นกัน กระแทก	0	0	500,000	-100 %	0	
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	10,000	-100 %	0	
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	5,000	
รวมค่าครุภัณฑ์	17,350	120,000	763,700		163,500	
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าบำรุงรักษาปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	100 %	5,000	
ค่าบำรุงรักษาปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	10,000	-100 %	0	
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	10,000		5,000	
รวมงบลงทุน	17,350	120,000	773,700		168,500	
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	0	1,073,600	-100 %	0	
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	1,025,200	0	0 %	0	
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	1,065,591	0	0	0 %	0	

เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	0	0	100 %	990,000
รวมเงินอุดหนุน	1,065,591	1,025,200	1,073,600		990,000
รวมงบเงินอุดหนุน	1,065,591	1,025,200	1,073,600		990,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	3,321,305.05	3,035,845.61	4,596,667		3,479,428
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. โครงการค่ายเยาวชนคนเก่ง เทศบาลตำบลสะพลี	0	0	0	100 %	50,000
2. โครงการส่งเสริมจริยธรรมเด็กและเยาวชนตำบลสะพลี	0	0	5,000	-100 %	0
2. โครงการส่งเสริมจริยธรรมเด็กและเยาวชนตำบลสะพลี	0	0	0	100 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	5,000		100,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	5,000		100,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	0	0	100 %	100,000
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	100,000	0	0	0 %	0
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	50,000	0	0 %	0
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	0	100,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	100,000	50,000	100,000		100,000
รวมงบเงินอุดหนุน	100,000	50,000	100,000		100,000
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	100,000	50,000	105,000		200,000
รวมแผนงานการศึกษา	4,503,886.6	4,240,567.61	5,817,128		4,807,448
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	385,980	406,020	442,320	1.74 %	450,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	7,000	0	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	434,980	448,020	484,320		492,000
รวมงบบุคลากร	434,980	448,020	484,320		492,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	80,000	58,500	0	0 %	0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	60,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น	0	0	0	100 %	60,000
ค่าเช่าบ้าน	60,000	60,000	72,000	0 %	72,000
รวมค่าตอบแทน	140,000	118,500	132,000		132,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	0	0	100 %	3,000
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	880	0	0 %	0
2. ค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข	0	99,338	0	0 %	0
2. ค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข	0	0	0	100 %	120,000
ค่าจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข	0	0	120,000	-100 %	0
ค่าทำสิ่งของ ค่าโฆษณาเผยแพร่ ค่าเย็บหนังสือ ค่าเข้าปก ฯลฯ	2,800	0	0	0 %	0
จ้างเหมาบริการ ผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข	120,000	0	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	0	5,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการรับรองและพิธีการ	0	0	15,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	14,432	0	0 %	0
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	0	20,000	-100 %	0
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	20,000
2. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ	0	8,900	0	0 %	0

2. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ	0	0	20,000	-100 %	0
2.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่าง ๆ	0	0	0	100 %	20,000
3. โครงการกำจัดมูลและแมลงวัน	0	0	5,000	-100 %	0
3.โครงการ กำจัดมูลและแมลงวัน	0	0	0	100 %	3,000
4. โครงการรณรงค์รักษาความสะอาด	0	0	5,000	-100 %	0
4.โครงการรณรงค์รักษาความสะอาด	0	0	0	100 %	3,000
5. โครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0	0	35,000	-100 %	0
5. โครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0	30,000	0	0 %	0
5.โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้านางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีกรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0	0	0	100 %	41,200
6. โครงการ สํารวจข้อมูลจํานวนสัตว์และชั้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0	0	4,500	-100 %	0
6.โครงการสำรวจข้อมูลจํานวนสัตว์และชั้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	0	0	0	100 %	8,200
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	4,420	0	0	0 %	0
โครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ	21,000	0	0	0 %	0

วิทยาลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี						
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	6,466.85	11,780	30,000	0 %	30,000	
รวมค่าใช้จ่าย	154,686.85	165,330	259,500		258,400	
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	8,487	11,827	15,000	0 %	15,000	
วัสดุงานบ้านงานครัว	5,655	9,409	15,000	0 %	15,000	
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	15,000	0 %	15,000	
รวมค่าวัสดุ	14,142	21,236	45,000		45,000	
รวมงบดำเนินงาน	308,828.85	305,066	436,500		435,400	
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
1. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	7,000	0	0	0 %	0	
2. จัดซื้อโต๊ะทำงาน	5,500	0	0	0 %	0	
3. ตู้เก็บเอกสาร 4 ลิ้งค์	4,900	0	0	0 %	0	
4. จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	5,000	0	0	0 %	0	
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	0	37,900	0	0 %	0	
รวมค่าครุภัณฑ์	22,400	37,900	0		0	
รวมงบลงทุน	22,400	37,900	0		0	
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	0	100 %	60,000	
เงินอุดหนุนสำหรับกิจกรรมสาธารณสุขชุมชน	0	0	50,000	-100 %	0	
เงินอุดหนุนสำหรับกิจกรรมสาธารณสุขชุมชน	50,000	0	0	0 %	0	
เงินอุดหนุนสำหรับโครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและปศุสัตว์ร่วมใจป้องกันภัยโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	0	100 %	34,600	
เงินอุดหนุนสำหรับงานสาธารณสุขชุมชน	0	0	0	100 %	50,000	
รวมเงินอุดหนุน	50,000	0	50,000		144,600	
รวมงบเงินอุดหนุน	50,000	0	50,000		144,600	
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	816,208.85	790,986	970,820		1,072,000	
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
1. โครงการ ป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออก	0	2,800	0	0 %	0	
1. โครงการป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออก	0	0	20,000	-100 %	0	
1.โครงการ ป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออก	0	0	0	100 %	20,000	
2. โครงการ อนุรักษ์รักษาความสะอาด บริเวณชายหาดสะพลี	0	0	20,000	-100 %	0	
2.โครงการอนุรักษ์รักษาความสะอาด บริเวณชายหาดสะพลี	0	0	0	100 %	15,000	
3. โครงการ โรงเรียนสดสไห่งไกลยาเสพ ติด	0	4,200	0	0 %	0	
3. โครงการโรงเรียนสดสไห่งไกลยาเสพติด	0	0	20,000	-100 %	0	
3.โครงการ โรงเรียนสดสไห่งไกลยาเสพติด	0	0	0	100 %	20,000	
4. โครงการ แลกเปลี่ยนกิจกรรมป้องกัน โรคเอดส์ในโรงเรียน	0	0	15,000	-100 %	0	
4. โครงการ แลกเปลี่ยนกิจกรรมป้องกัน โรคเอดส์ในโรงเรียน	0	2,800	0	0 %	0	
4.โครงการแลกเปลี่ยนกิจกรรมป้องกันโรค เอดส์ในโรงเรียน	0	0	0	100 %	20,000	
5. โครงการ ศึกษาดูงานอสม.และอสท.	0	0	125,140	-100 %	0	
5. โครงการ ศึกษาศึกษาดูงานอสม.และ อสท.	0	114,100	0	0 %	0	
5.โครงการ ศึกษาดูงานอสม.และอสท.เขต เทศบาลตำบลสะพลี	0	0	0	100 %	170,000	
โครงการ อนุรักษ์รักษาความสะอาดบริเวณ ชายหาดสะพลี	2,535	0	0	0 %	0	
รวมค่าใช้จ่าย	2,535	123,900	200,140		245,000	
ค่าวัสดุ						
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	8,580	3,450	30,000	0 %	30,000	
วัสดุการเกษตร	0	0	10,000	0 %	10,000	
วัสดุอื่น	300	0	10,000	0 %	10,000	
รวมค่าวัสดุ	8,880	3,450	50,000		50,000	
รวมงบดำเนินงาน	11,415	127,350	250,140		295,000	
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	11,415	127,350	250,140		295,000	
รวมแผนงานสาธารณสุข	827,623.85	918,336	1,220,960		1,367,000	
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						

งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
1. โครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรีเทศบาลตำบลสะพลี	0	0	0	100 %	5,000	
1. โครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรีเทศบาลตำบลสะพลี	0	0	5,000	-100 %	0	
2. โครงการฝึกอบรมอาชีพพระยาสัน	0	0	17,000	-100 %	0	
2. โครงการฝึกอบรมอาชีพพระยาสัน	0	29,615	0	0 %	0	
2. โครงการฝึกอบรมอาชีพพระยาสัน	0	0	0	100 %	15,000	
3. โครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ	0	0	0	100 %	5,000	
4. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	0	0	0	100 %	5,000	
4. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	0	0	5,000	-100 %	0	
รวมค่าใช้จ่าย	0	29,615	27,000		30,000	
รวมงบดำเนินงาน	0	29,615	27,000		30,000	
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	29,615	27,000		30,000	
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0	29,615	27,000		30,000	
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานไฟฟ้าและประปา						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	80,000	-100 %	0	
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	80,000		0	
ค่าวัสดุ						
วัสดุก่อสร้าง	0	0	80,000	25 %	100,000	
รวมค่าวัสดุ	0	0	80,000		100,000	
รวมงบดำเนินงาน	0	0	160,000		100,000	
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
โครงการก่อสร้างขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า	0	0	4,770	-100 %	0	
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ						
1.โครงการก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้า ทางหลวงหมายเลข 3201	334,826.21	0	0	0 %	0	
2. โครงการก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้า ซอย 2	33,977.7	0	0	0 %	0	
3. โครงการก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้า ซอย 18	244,956.79	0	0	0 %	0	

โครงการก่อสร้างขยายเขตระบบไฟฟ้า บริเวณซอย 18	0	31,002.92	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	613,760.7	31,002.92	4,770		0
รวมงบเงินอุดหนุน	613,760.7	31,002.92	4,770		0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	613,760.7	31,002.92	164,770		100,000
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	242,640	251,460	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	7,000	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	777,732	178,560	186,000	3.76 %	193,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	67,161	0	10,000	-50 %	5,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,094,533	430,020	196,000		198,000
รวมงบบุคลากร	1,094,533	430,020	196,000		198,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	52,680	20,160	30,000	0 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	52,680	20,160	30,000		30,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1. โครงการจ้างเหมาบริการ พนักงานกวาด ขยะ	0	0	120,000	-100 %	0
1.โครงการจ้างเหมาบริการพนักงานกวาด ขยะ	0	0	0	100 %	120,000
2. โครงการจ้างเหมาพนักงานประจำ รถบรรทุกขยะ	0	0	600,000	-100 %	0
2.โครงการค่าจ้างเหมาบริการ พนักงาน ประจำรถบรรทุกขยะ	0	0	0	100 %	600,000
โครงการ จ้างเหมาบริการพนักงานกวาด ขยะ	0	110,000	0	0 %	0
โครงการ จ้างเหมาพนักงานประจำ รถบรรทุกขยะ	0	532,227	0	0 %	0
โครงการจ้างเหมาพนักงานประจำ รถบรรทุกขยะ	230,000	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงและจัดการฝังกลบ บ่อขยะมูลฝอย	0	64,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงและจัดการฝังกลบ บ่อขยะมูลฝอย	0	0	100,000	-100 %	0

ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงและจัดการฝั่งกลบ บ่อขยะมูลฝอย	90,000	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงและจัดการฝั่งกลบ บ่อขยะมูลฝอย	0	0	0	100 %	100,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	7,516.8	15,460	29.37 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	320,000	713,743.8	835,460		840,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	92,500	92,500	100,000	0 %	100,000
วัสดุก่อสร้าง	19,937	2,531	10,000	0 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	62,450	54,011	100,000	-20 %	80,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	243,730	246,980	270,000	-7.41 %	250,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	19,090	14,480	20,000	0 %	20,000
วัสดุอื่น	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	437,707	410,502	510,000		470,000
รวมงบดำเนินงาน	810,387	1,144,405.8	1,375,460		1,340,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องบ่มน้ำ	0	9,951	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	250,000	-100 %	0
ค่าซ่อมใหญ่เครื่องจักรกลและยานพาหนะ	0	100,160.5	0	0 %	0
ค่าซ่อมใหญ่เครื่องจักรกลและยานพาหนะ	244,261.58	0	0	0 %	0
ค่าซ่อมใหญ่เครื่องจักรกลและยานพาหนะ ขนาดใหญ่	0	0	0	100 %	250,000
รวมค่าครุภัณฑ์	244,261.58	110,111.5	250,000		250,000
รวมงบลงทุน	244,261.58	110,111.5	250,000		250,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	2,149,181.58	1,684,537.3	1,821,460		1,788,000
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	2,762,942.28	1,715,540.22	1,986,230		1,888,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน	0	0	94,500	20.63 %	114,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	94,500		114,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	94,500		114,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	0	0	94,500		114,000

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
1. โครงการจัดทำ ทบทวนแผนชุมชนหรือแผนพัฒนา	0	0	0	100 %		5,000
1. โครงการจัดทำ ทบทวนแผนชุมชนหรือแผนพัฒนา	0	9,795	0	0 %		0
รวมค่าใช้จ่าย	0	9,795	0			5,000
รวมงบดำเนินงาน	0	9,795	0			5,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	0	9,795	0			5,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	0	9,795	94,500			119,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ						
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
1. ค่าของขวัญ ของรางวัล เงินรางวัล	0	0	2,000	-100 %		0
1. ค่าของขวัญ ของรางวัล เงินรางวัล	0	0	0	100 %		2,000
2. ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้	0	0	0	100 %		3,000
2. ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้	0	0	3,000	-100 %		0
3. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนฯ ประชาชน กลุ่มพลังมวลชน ฯลฯ	0	0	0	100 %		80,000
3. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนฯ ประชาชน กลุ่มพลังมวลชน ฯลฯ	0	0	10,000	-100 %		0
4) ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ	0	49,890	0	0 %		0
4) ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ	32,300	0	0	0 %		0
4. ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ	0	0	0	100 %		50,000
4. ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ	0	0	60,000	-100 %		0
5) โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2566	0	139,700	0	0 %		0

5. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2568	0	0	0	100 %	180,000
5. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2567	0	0	197,879	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	32,300	189,590	272,879		315,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	7,530	9,970	20,000	-50 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	7,530	9,970	20,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	39,830	199,560	292,879		325,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	39,830	199,560	292,879		325,000
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	10,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	27,378	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	8,400	0	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	23,140	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. โครงการจัดกิจกรรมพิธีถวายเครื่องราช สักการะและจุดเทียนชัยถวายพระพร พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรี สินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้า เจ้าอยู่หัว	0	0	0	100 %	40,000
1. โครงการจัดกิจกรรมพิธีถวายเครื่องราช สักการะและจุดเทียนชัยถวายพระพร พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรี สินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้า เจ้าอยู่หัว	0	0	5,000	-100 %	0
2. โครงการจัดกิจกรรมพิธีถวายเครื่องราช สักการะและจุดเทียนชัยถวายพระพร สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมล ลักษณ พระบรมราชินี	0	0	0	100 %	20,000
3. โครงการจัดกิจกรรมพิธีถวายเครื่องราช สักการะและจุดเทียนชัยถวายพระพร สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปี หลวง	0	0	0	100 %	20,000

3. โครงการจัดกิจกรรมพิธีถวายเครื่องราชสักการะและจุดเทียนชัยถวายพระพรสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	0	0	10,000	-100 %	0
4) โครงการจัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทง ประจำปี พ.ศ. 2564	10,149	0	0	0 %	0
4) โครงการจัดงานวันลอยกระทง ประจำปี พ.ศ. 2565	0	149,173	0	0 %	0
4. โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี พ.ศ. 2567	0	0	0	100 %	170,000
4. โครงการจัดงานวันลอยกระทง ประจำปี พ.ศ. 2566	0	0	156,400	-100 %	0
5) โครงการจัดกิจกรรมประเพณีสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ. 2565	16,215	0	0	0 %	0
5) โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ. 2566	0	104,029	0	0 %	0
5. โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ. 2567	0	0	152,622	-100 %	0
5. โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ. 2568	0	0	0	100 %	150,000
6) โครงการจัดกิจกรรมประเพณีแห่เทียนพรรษา ประจำปี พ.ศ. 2565	67,933	0	0	0 %	0
6) โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา ประจำปี พ.ศ. 2566	0	81,430	0	0 %	0
6. โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา ประจำปี พ.ศ. 2567	0	0	100,000	-100 %	0
6. โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา ประจำปี พ.ศ. 2568	0	0	0	100 %	90,000
7. โครงการจัดกิจกรรมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น	0	0	0	100 %	40,000
8. โครงการน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร 13 ตุลาคม	0	0	0	100 %	10,000
9. โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช	0	0	0	100 %	10,000

มหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวัน พ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม						
โครงการจัดพิธีรับพระราชทานพระบรม ฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ที่ฉายกับสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรม ราชินี	0	0	15,000	-100 %	0	
รวมค่าใช้จ่าย	102,697	357,772	466,400			560,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	-40 %	3,000	
วัสดุอื่น	0	0	5,000	-40 %	3,000	
รวมค่าวัสดุ	0	0	10,000			6,000
รวมงบดำเนินงาน	102,697	357,772	476,400			566,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
แสตน์ไม้	12,500	0	0	0 %	0	
รวมค่าครุภัณฑ์	12,500	0	0			0
รวมงบลงทุน	12,500	0	0			0
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	0	30,000	-100 %	0	
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	22,000	0	0 %	0	
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	0	0	100 %	30,000	
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	9,000	0	0	0 %	0	
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล						
โครงการอุดหนุนมูลนิธิศาลเจ้ากวนอูสะพลี	0	0	0	100 %	50,000	
รวมเงินอุดหนุน	9,000	22,000	30,000			80,000
รวมงบเงินอุดหนุน	9,000	22,000	30,000			80,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	124,197	379,772	506,400			646,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	164,027	579,332	799,279			971,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	772,553	362,321	758,710	25.08 %	948,960	
เงินประจำตำแหน่ง	24,500	677	21,000	0 %	21,000	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	364,320	375,360	384,000	11.06 %	426,480	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,161,373	738,358	1,163,710			1,396,440
รวมงบบุคลากร	1,161,373	738,358	1,163,710			1,396,440

งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	67,600	363,800	0	0 %		0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	50,240	82,060	90,000	11.11 %		100,000
ค่าเช่าบ้าน	92,000	48,000	48,000	0 %		48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	55,000	0	5,000	0 %		5,000
รวมค่าตอบแทน	264,840	493,860	143,000			153,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	0	0	100 %		50,000
1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	61,820	0	0	0 %		0
1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	139,720	0	0 %		0
1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	0	50,000	-100 %		0
2) ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานผู้ช่วยธุรการ	0	0	0	100 %		120,000
3) ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานคนสวน	0	0	0	100 %		120,000
3) ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานคนสวน	0	110,000	0	0 %		0
3) ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานผู้ช่วยธุรการ	0	0	120,000	-100 %		0
4) ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานคนสวน	0	0	120,000	-100 %		0
ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานธุรการ	0	110,000	0	0 %		0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ						
1) เพื่อรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล	0	0	5,000	-100 %		0
1) เพื่อรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล	0	0	0	100 %		5,000
2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม	0	0	0	100 %		5,000
2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม	0	0	5,000	-100 %		0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	0	0	100 %		20,000

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักร	0	0	20,000	-100 %	0
2) ค่าลงทะเบียน	0	0	0	100 %	20,000
2. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการเข้ารับ การฝึกอบรม	0	0	15,000	-100 %	0
2. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการเข้ารับ การฝึกอบรม	3,900	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,810	4,800	30,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	70,530	364,520	365,000		340,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	24,874	36,967	40,000	-25 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	131,743.75	124,378.93	35,230	183.8 5 %	100,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	4,830	2,669	10,000	0 %	10,000
วัสดุก่อสร้าง	38,438	39,012	10,000	700 %	80,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	2,190	4,300	20,000	-25 %	15,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	55,000	9.09 %	60,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	18,620	17,660	25,000	0 %	25,000
วัสดุอื่น	5,743	6,400	10,000	50 %	15,000
รวมค่าวัสดุ	226,438.75	231,386.93	225,230		355,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	181,915	208,325.09	220,000	0 %	220,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	181,915	208,325.09	220,000		220,000
รวมงบดำเนินงาน	743,723.75	1,298,092.02	953,230		1,068,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1. จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	5,000	0	0	0 %	0
1.ตู้เหล็ก 4 ลื่นชัก มอก. จำนวน 1 ตู้	0	8,490	0	0 %	0
2. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	3,990	0	0	0 %	0
2.ตู้ใส่เอกสารจำนวน 2 ใบ	0	16,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
1) เครื่องมือตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา ภาคสนาม	0	0	0	100 %	10,000
ครุภัณฑ์โรงงาน					
1. ส่วนไฟฟ้า	0	0	10,000	-100 %	0
2. ส่วนแบตเตอรี่	0	0	10,000	-100 %	0
3. เครื่องเชื่อมไฟฟ้า	0	0	10,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					

1) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	8,000
1.เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	0	30,000	0	0 %	0
1.เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผลแบบที่ 2	30,000	0	0	0 %	0
2.เครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	7,500	0	0	0 %	0
3. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	22,800	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	170,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	17,681.59	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	100,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	19,056.76	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	88,346.76	72,171.59	200,000		118,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	100 %	100,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	38,310	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	100,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	38,310	0	100,000		100,000
รวมงบลงทุน	126,656.76	72,171.59	300,000		218,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	2,031,753.51	2,108,621.61	2,416,940		2,682,440
งานก่อสร้าง					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	0	180,000	-100 %	0
1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	0	0	100 %	150,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	4,242.71	90,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	4,242.71	270,000		150,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	118,958.82	178,589.42	190,000	31.58 %	250,000
วัสดุก่อสร้าง	75,604	190,592	220,000	-9.09 %	200,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	44,740	51,330	0	0 %	0

วัสดุอื่น	8,881	23,251	30,000	-16.67 %	25,000
รวมค่าวัสดุ	248,183.82	443,762.42	440,000		475,000
รวมงบดำเนินงาน	248,183.82	448,005.13	710,000		625,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
1.มอเตอร์แบบจมน้ำ ขนาด 1.5 HP	0	18,725	0	0 %	0
1.มอเตอร์แบบจมน้ำ ขนาด 2 HP	29,960	0	0	0 %	0
2.มอเตอร์แบบจมน้ำ ขนาด 1.5 HP	19,260	0	0	0 %	0
3.มอเตอร์แบบจมน้ำ ขนาด 1 HP	14,445	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	63,665	18,725	0		0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
1. ติดตั้งป้ายชอยในเขตเทศบาล	0	0	150,000	-100 %	0
1. ติดตั้งป้ายชอยในเขตเทศบาล	0	0	0	100 %	150,000
1. ติดตั้งป้ายชอยในเขตเทศบาล	313,600	0	0	0 %	0
2. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ชอย 12 หมู่ที่ 5 ตำบลสะพลี อำเภอบึงสามพัน จังหวัดชุมพร	0	0	0	100 %	456,792
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
1. โครงการเปลี่ยนท่อถังบาดาล ขนาด 10 นิ้ว พร้อมถังรองสนิม หมู่ที่ 1	0	0	0	100 %	499,584
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	147,750.28	0	0 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	67,149.03	0	0	0 %	0
- ค่าบำรุงและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	100 %	200,000
- โครงการปรับปรุงศาลาเอนกประสงค์ หมู่บ้าน	0	0	150,000	-100 %	0
ค่าบำรุงและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	200,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	380,749.03	147,750.28	500,000		1,306,376
รวมงบลงทุน	444,414.03	166,475.28	500,000		1,306,376
รวมงานก่อสร้าง	692,597.85	614,480.41	1,210,000		1,931,376
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,724,351.36	2,723,102.02	3,626,940		4,613,816
รวมทุกแผนงาน	27,723,456.99	27,420,298.32	33,535,800		33,802,200

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลสะพลี

อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 33,802,200 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	5,818,788	บาท
งบกลาง	รวม	5,818,788	บาท
งบกลาง	รวม	5,818,788	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	90,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พรบ. ประกันสังคม พ.ศ. 2553 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง หรือเงินเพิ่มค่าครองชีพค่าจ้างชั่วคราว โดยปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ,ก.ท.และ ก.อบต. ด่วนที่สุด มท 0809.5/ว 9 ลว 22 ม.ค. 57 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท.และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลว 10ก.ค. 57 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	4,200	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงิน สมทบกองทุนเงินทดแทนตาม พรบ. เงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม) (ส่งเป็นรายปีอัตรา 0.2% ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี ประมาณค่าจ้างทุกแผนงาน $2,077,440 \times 0.2\% = 4,154.88$)			
- เป็นไปตาม พรบ.เงินทดแทน ฉ. 2 พ.ศ. 2561			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	4,190,400	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบ กท. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ อปท. พ.ศ. 2552 และที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับ อปท.ไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่ อปท.ดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบ กท. ว่าด้วยการเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กร			

ปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่ง พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

พ.ศ. 2542

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 684,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้เบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับ อปท.แล้ว ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 25 พ.ย. 2557 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่ อปท.ดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบ กท. ว่าด้วยการเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนโดยใช้ฐานข้อมูลคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่ง พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับยังชีพคนละ 500 บาท ต่อเดือนครบทั้ง 12 เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 15 แห่ง พรบ. แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 101,089 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉิน เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่น

- การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า หมอกควัน
- การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) และ การป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 3749 ลว. 30 มิ.ย. 2564

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

- | | |
|---|---------------------------------|
| <p>1. ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาล</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับของสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ไม่น้อยกว่าร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของรายรับจริงในปีที่ล่วงมาแล้ว (ไม่รวมเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท) แต่ไม่เกิน 500,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555 ข้อ 5</p> | <p>จำนวน</p> <p>32,000 บาท</p> |
| <p>2. ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่นการทาสีตีเส้น, สัญญาณไฟจราจร, สามเหลี่ยมหยุดตรวจ, ป้ายจราจร, กระจกโค้งจราจร, กระจกบองไฟ, กรวยจราจร, แผงกั้นจราจร, แผงพลาสติกใส่น้ำ, เสาล้มลูกจราจร, เสื่อจราจร, ยางชะลอความเร็วรถ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลว. 28 มิ.ย.62</p> | <p>จำนวน</p> <p>66,312 บาท</p> |
| <p>3. ค่าใช้จ่ายในการสมทบกองทุน สปสช.</p> <p>- เพื่อจ่ายสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์ เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และ พรบ.แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 ม.62</p> | <p>จำนวน</p> <p>67,200 บาท</p> |
| <p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตาม พรบ.บัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500</p> | <p>จำนวน</p> <p>571,587 บาท</p> |

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,968,940	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,400,440	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ให้แก่นายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี รวม 3 อัตรา (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามอัตราที่กำหนดตามบัญชีแนบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่น นายกฯ และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม)			
1.เงินเดือนนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา			
2. เงินเดือนรองนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ให้แก่นายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี รวม 3 อัตรา (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามอัตราที่กำหนดตามบัญชีแนบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นนายกฯ และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม)			
1. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา			
2. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา			
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่นายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี รวม 3 อัตรา (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามอัตราที่กำหนดตามบัญชีแนบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่น นายกฯและการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม)			
1. เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือนจำนวน 1 อัตรา			
2. เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา			
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามอัตราที่กำหนดตามบัญชีแนบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นนายกฯ และการจ่ายเบี้ย			

ประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม)			
1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา			
2. เงินค่าตอบแทนรายเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 6,900 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา			
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		จำนวน	1,490,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาลฯ (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามอัตราที่กำหนดตามบัญชีแนบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นนายกฯ และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม)			
1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาลฯในอัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา			
2. เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาเทศบาลฯในอัตราเดือนละ 12,420 บาทจำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา			
3. เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาเทศบาลฯในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 10 อัตรา			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		รวม	3,775,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		จำนวน	3,165,240 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล สำนักปลัด จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลสะพลี			
เงินประจำตำแหน่ง		จำนวน	90,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานเทศบาล (นักบริหารงานเทศบาล ,นักบริหารงานทั่วไป) จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลสะพลี			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		จำนวน	520,560 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างสำนักปลัด จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลสะพลี			

งบดำเนินงาน	รวม	1,453,500	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	209,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้ง ของเทศบาลตำบลสะพลี เช่น คณะกรรมการและคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยความสะดวกเลือกตั้ง (ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด)			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติมและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลว 12 พค. 59 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0423.3/ว 257 ลว 28 มิย. 59 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลว. 18 กพ. 59 เรื่อง ประเภทอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
ค่าใช้จ่าย	รวม	425,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	จำนวน	30,000	บาท
1) ค่าซักรีด			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าซักรีดต่างๆ เช่น ผ้าปูโต๊ะ ผ้าสำหรับงานพิธีต่างๆ			
2) ค่าโฆษณาและเผยแพร่			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชนดำเนินการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นป้ายคัดเอาท์ ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของเทศบาลฯ ฯลฯ			

* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชนโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมของเทศบาลทุกรูปแบบ ดังนี้

- จัดทำป้ายขนาดต่างๆ อาทิ ป้ายไวเนล ป้ายคัตเอาท์ ป้ายขวางถนน ป้ายผ้าขนาดต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม เช่น โครงการต่างๆ ฯลฯ
- จัดทำป้ายเพื่อติดตั้งตามสถานที่ต่างๆ หรือติดรถประชาสัมพันธ์ และอื่นๆ เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของเทศบาลฯ ฯลฯ
- จัดทำโปสเตอร์ แผ่นพับ และใบปลิวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมโครงการต่างๆ ของเทศบาลฯ เพื่อเผยแพร่ให้แก่ กลุ่มเป้าหมาย อาทิ งานประเพณีท้องถิ่น ฯลฯ
- ปรับปรุงเว็บไซต์อีเมลล์ของเทศบาลตำบลสะพลี เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมเทศบาลฯ ทางอินเทอร์เน็ต ให้ทันสมัยอยู่เสมอ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) ค่าจ้างเหมาบริการ

- * เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญ ค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ฯลฯ
- 4) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ และค่าพิมพ์หนังสือ จัดทำรูปเล่ม ฯลฯ

2. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลสะพลี จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานทำความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลสะพลี เป็นเวลา 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา (ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลว 9 ธ.ค.59)

3. ค่าเบี้ยประกันภัย จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยทั้งภาคบังคับและสมัครใจ ได้แก่ รถยนต์ส่วนบุคคล, รถยนต์ตู้ซีพ, ของเทศบาลตำบลสะพลี ตามกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองจากรถและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายจากการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 เช่นค่าประกันความเสียหายอันเกิดจากการใช้รถยนต์ในการปฏิบัติงานและจัดทำบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลสะพลี ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง การเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ หรืออนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่าง อปท. กับ อปท. หรือ อปท. กับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ในอัตราไม่เกินร้อยละ 1 ของ

รายรับจริงของปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงิน
 ใช้จ่ายเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ (ตามหนังสือที่ มท 0808.4/
 ว 2381 ลว. 28 ก.ค.2548)

<p>ค่ารับรอง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม อาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>	
<p>1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมสนามบิน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม 	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>2. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>3. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี (กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งว่างและกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่) และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เช่น ค่าอาหารทำการนอกเวลาเจ้าหน้าที่ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตาม 1) พรบ.การเลือกตั้งสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) พรบ.เทศบาล ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 3 	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
<p>4. โครงการกิจกรรมจิตอาสาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมจิตอาสาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ฯลฯ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 8 	<p>จำนวน 15,000 บาท</p>

- | | | |
|--|-------|------------|
| <p>5. โครงการเผยแพร่ความรู้ให้แก่บุคลากรในเทศบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมโครงการเผยแพร่ความรู้ให้แก่บุคลากรในเทศบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ - เป็นไปตาม พรบ.เทศบาล พ.ศ. 2496 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน),ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2555 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 8 | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>6. โครงการเพิ่มศักยภาพพนักงาน พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบล สะพลี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มศักยภาพพนักงาน พนักงานจ้าง ผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่ารถยนต์โดยสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2555 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 2 | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>7. โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่ารถยนต์โดยสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2555 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 6 | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>8. ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ พวงมาลา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา เพื่อใช้ในงานพิธีต่างๆของเทศบาล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมฯ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว 28 พ.ค. 64 | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>9. โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในเขตเทศบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในเขตเทศบาลโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่ารถยนต์โดยสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2555 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 47 ลำดับที่ 7 | จำนวน | 10,000 บาท |

ค่าวัสดุ	รวม	308,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น เครื่องเย็บกระดาษ ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ของเอกสาร ตลับผงหมึก คลิป ธงชาติ พวงมาลา พวงมาลัย พานพุ่ม กรวย ดอกไม้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด สมุดประวัติ แบบพิมพ์ต่างๆ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน หนังสือพิมพ์ เทปใส แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ กระดานดำ กระดานไวท์บอร์ด เครื่องคำนวณเลข ฯลฯ</p>			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ชิ้นส่วนวิทยุ สายอากาศ เสาอากาศ เทปพันสายไฟ โคมไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศหรือ เสาอากาศ (สำหรับเครื่องวิทยุสื่อสาร, เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม) วิทยุ ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟ เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง แบตเตอรี่โซลาเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ</p>			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้กวาด แปรง เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ที่นอน ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระดาษชำระ น้ำยาทำความสะอาด น้ำยาเครื่องสุขภัณฑ์ กรอบรูป อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ</p>			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	13,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย ตะปู ค้อน จอบ เสียม แหรง ฆ้อน สว่าน เลื่อย กบไสไม้ ท่อต่างๆ ฯลฯ</p>			

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทคองทนต์หรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ ยางนอก ยางใน สายไมล์เพลลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง น็อต กรวย จราจร ฯลฯ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อประเภทคองทนต์หรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบนซิน แก๊สหุงต้ม น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันจารบี ฯลฯ</p>	จำนวน	180,000 บาท
<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรประเภทคองทนต์หรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชหรือสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ ผ้าใบ หรือผ้าพลาสติก สปริงเกอร์ ฯลฯ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทคองทนต์หรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ โปสเตอร์ ฟูกัน สี ค่าล้างอัดขยายภาพ เมมโมรีการ์ด ป้ายประชาสัมพันธ์ แถบบันทึกเสียง หรือภาพ ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทคองทนต์หรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน้อยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรีชิป เครื่องกระจายสัญญาณ ซอฟต์แวร์ เมาส์ แผ่นวงจรถอนิกส์ card เช่น Ethernet Card, Land Card, Anti virus card, sound card เป็นต้น ฯลฯ</p>	จำนวน	20,000 บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	511,500	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	380,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าในอาคารสำนักงานเทศบาล อาคารที่เป็นทรัพย์สินของเทศบาล หรือในที่สาธารณะที่ใช้ในกิจการของเทศบาลฯ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พ.ค. 2564 			
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่แก้ไขเพิ่มเติมและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	60,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของสำนักงานเทศบาลตำบลสะพลี และอาคารที่เป็นทรัพย์สินของเทศบาลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมฯ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว 28 พ.ค.64 			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ในการติดต่อราชการ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมฯ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว 28 พ.ค.64 			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าส่งไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมในการส่งหนังสือราชการ ดวงตราไปรษณียากร ในกิจการเทศบาลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมฯ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว 28 พ.ค.64 			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	40,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมฯ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว 28 พ.ค.64 			
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	16,500	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่เว็บไซต์ รวมถึงค่าต่ออายุเว็บไซต์เทศบาลตำบลสะพลีและค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ 			
งบลงทุน	รวม	100,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	100,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมใหญ่เครื่องจักรกลและยานพาหนะขนาดใหญ่ 			

งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) ทต.บางสน	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่ออุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร (สถานที่กลาง) (สำนักปลัดเทศบาล) โดยอุดหนุนให้เทศบาลตำบลบางสน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3185 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2562 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,685,408	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,939,600	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,939,600	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,900,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลสะพลี			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	18,600	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลสะพลี			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	21,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลสะพลี			
งบดำเนินงาน	รวม	1,644,408	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	678,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	500,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองคลัง)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ			

ภาครัฐ พ.ศ. 2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะที่เป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและเทศบาลตำบลสะพลี - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดผู้มีสิทธิ เทศบาลตำบลสะพลี - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม 	<p>จำนวน 156,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำผู้มีสิทธิได้ เทศบาลตำบลสะพลี - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 	<p>จำนวน 12,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม 788,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>1) ค่าซักรีด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซักรีดต่างๆ เช่น ผ้าปูโต๊ะ ผ้าสำหรับงานพิธีต่างๆ <p>2) ค่าโฆษณาและเผยแพร่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่างจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่างจ้างเอกชนดำเนินการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นป้ายคัดเอาท์ ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของเทศบาล ฯลฯ - เพื่อจ่ายเป็นค่างจ้างเหมาเอกชนโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมของเทศบาลทุกรูปแบบ ดังนี้ * จัดทำป้ายขนาดต่างๆ อาทิ ป้ายไว้นิล ป้ายคัดเอาท์ ป้ายขวางถนน ป้ายผ้าขนาดต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม เช่น โครงการต่างๆ ฯลฯ 	<p>จำนวน 32,000 บาท</p>

* จัดทำป้ายเพื่อติดตั้งตามสถานที่ต่างๆ หรือติดรถประชาสัมพันธ์และอื่นๆ เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของเทศบาล ฯลฯ

* จัดทำโปสเตอร์ แผ่นพับ และใบปลิวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมโครงการต่างๆ ของเทศบาล เพื่อเผยแพร่ ให้แก่ กลุ่มเป้าหมาย อาทิ งานประเพณีท้องถิ่น ฯลฯ

* ปรับปรุงเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลสะพลี เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมเทศบาลฯ ทางอินเทอร์เน็ตให้ทันสมัยอยู่เสมอ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562)

3) ค่าจ้างเหมาบริการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญ ค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ฯลฯ

4) ค่าเย็บหนังสือหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ และค่าพิมพ์หนังสือ ฯลฯ

2. โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานกองคลัง เพื่อช่วยเหลือในการปฏิบัติงานคลังเกี่ยวกับบัญชีพัสดุ	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานกองคลัง เพื่อช่วยเหลือในการปฏิบัติงานคลังเกี่ยวกับบัญชีพัสดุ จำนวน 1 อัตรา (ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลว 9 ธ.ค.59)			
3. โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานคลัง เพื่อช่วยเหลือเกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้ ช่วยงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานกองคลัง เพื่อช่วยเหลือเกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้ ช่วยงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 1 อัตรา (ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลว 9 ธ.ค.59)			
4.โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก ผู้มีความชำนาญงานเฉพาะทางด้านต่างๆและเป็นที่ปรึกษาการทำงานของกองคลัง เทศบาลตำบลสะพลี	จำนวน	204,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ผู้มีความชำนาญงานเฉพาะทางด้านต่างๆ และ เป็นที่ปรึกษาการทำงานของกองคลัง เทศบาลตำบลสะพลี จำนวน 1 อัตรา (ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ อปท. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลว 9 ธ.ค. 59)			
5. ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปอบรมและค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	40,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนและค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการของพนักงานจ้างเหมาในการเพิ่มพูนความรู้และประสิทธิภาพในการทำงานและค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานจ้างเหมา ที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ			

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	1,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลสะพลี - เพื่อเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
1. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	50,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณี เทศบาลตำบลสะพลี ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสะพลีเข้าร่วม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 			
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	75,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ เทศบาลตำบลสะพลี - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมปัจจุบัน 			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	146,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 			
ค่าวัสดุ	รวม	138,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น เครื่องเย็บ กระดาษ ไม้บรรทัดเหล็กกรรไกร ของเอกสาร ตลับผงหมึก คลิป ธงชาติ พวงมาลา พวงมาลัย พานพุ่ม กรวยดอกไม้ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด สมุดประวัติ แบบพิมพ์ต่างๆ น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชน หนังสือพิมพ์ เทปใสแผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ กระดานดำ กระดานไวท์บอร์ด เครื่องคำนวณ ฯลฯ 			

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไม้กวาด แปรง เช่าง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ที่นอน ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจาดชำระ น้ำยาทำความสะอาด น้ำยาเครื่องสุขภัณฑ์ กรอบรูป อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือ วัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลลา ตลับลูกปืน น้ำมัน เบรก หัวเทียน ไชควง นี้อด กรวยจราจร ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบนซิน ก๊าซหุงต้ม น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันจารบี ฯลฯ</p>	จำนวน	13,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น กระจาด โปสเตอร์ พู่กัน สีฟิล์ม ค่าล้างอัดขยาย เมมโมรีการ์ด ป้ายประชาสัมพันธ์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบ อะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ แถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ เลเซอร์ กระจาดต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แฟงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรีชิป เครื่องกระจายสัญญาณซอฟต์แวร์ เม้าส์ แผ่นวงจรรอิเล็กทรอนิกส์ Card เช่น</p>	จำนวน	35,000 บาท

Ethernet Card, Land Card, Anti virus card, sound card เป็น ฯลฯ วัสดุอื่น	จำนวน	3,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ อาทิ เช่น ที่จำเป็นสำหรับในการปฏิบัติราชการ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟ สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อม แก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	40,408	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	25,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ, ค่าดวงตราไปรษณียากร, ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์, ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบล สละพลี			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	15,408	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุ สื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้ หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการเทศบาลตำบลสละพลี			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
งบลงทุน	รวม	101,400	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	101,400	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	14,400	บาท
1.ตู้เหล็กแบบ 4 ล็อก จำนวน 2 ตู้			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้แบบ 4 ล็อก จำนวน 2 ตู้			
- มีหูล็อก			
- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)			
(ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ธันวาคม 2566)			

<p>2. ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 4 ฟุต จำนวน 10 ตู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้จัดเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต จำนวน 10 ตู้ - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานภาครัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสารงานกองคลัง - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	จำนวน	85,000 บาท
<p>3. โทรศัพท์สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรศัพท์สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	จำนวน	2,000 บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,232,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	868,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	868,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	260,400 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลสะพลี 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	608,400 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างใบแผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลสะพลี 		

งบดำเนินงาน	รวม	364,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	46,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานเทศบาล และลูกจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติมและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลว 12 พค. 59 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0423.3/ว 257 ลว 28 มิ.ย. 59 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลว. 18 กพ. 59 เรื่อง ประเภทอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	จำนวน	5,000	บาท
1) ค่าซักฟอก			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าซักฟอกต่างๆ เช่น ผ้าปูโต๊ะ ผ้าสำหรับงานพิธีต่างๆ			
2) ค่าโฆษณาและเผยแพร่			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชนดำเนินการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นป้ายคัดเอาท์ ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของเทศบาลฯ ฯลฯ			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชนโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมของเทศบาลทุกรูปแบบ ดังนี้			
- จัดทำป้ายขนาดต่างๆ อาทิ ป้ายไวเนิล ป้ายคัดเอาท์ ป้ายขวางถนน ป้ายผ้าขนาดต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม เช่น โครงการต่างๆ ฯลฯ			
- จัดทำป้ายเพื่อติดตั้งตามสถานที่ต่างๆ หรือติดรถประชาสัมพันธ์ และอื่นๆ เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของเทศบาลฯ ฯลฯ			

- จัดทำโปสเตอร์ แผ่นพับ และใบปลิวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมโครงการต่างๆ ของเทศบาลฯ เพื่อเผยแพร่ให้แก่ กลุ่มเป้าหมาย อาทิ งานประเพณีท้องถิ่น ฯลฯ

3) ค่าจ้างเหมาบริการ

* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษา เครื่องปรับอากาศ ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญ ค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ฯลฯ

4) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ และค่าพิมพ์หนังสือ ฯลฯ

รายการเกี่ยวกับเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมสนามบิน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม			
2. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
3. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลฯ	จำนวน	45,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล สำคัญต่างๆ ปีงบประมาณ 2568 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทน			
ค่าวัสดุ	รวม	248,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	6,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น เครื่องเย็บกระดาษ ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ของ เอกสาร ตลับผงหมึก คลิป ธงชาติ พวงมาลา พวงมาลัย พานพุ่ม กรวยดอกไม้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด สมุดประวัติ แบบพิมพ์ต่างๆ น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชน หนังสือพิมพ์ เทปใส แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผง ปิดประกาศ กระดานดำ กระดานไวท์บอร์ด เครื่องคำนวณเลข ฯลฯ			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	7,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุ ประกอบบะโหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ชิ้นส่วนวิทยุ สายอากาศ เสาอากาศ เทปพันสายไฟ โคมไฟฟ้า			

<p>เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ (สำหรับเครื่องวิทยุสื่อสาร, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม) ไฟฉาย ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟ เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง แบตเตอรี่โซลาเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000	บาท
วัสดุก่อสร้าง			
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างประเภทคองทอนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราาย ตะปู ค้อน จอบ เสียม แหลง ฆ้อน สว่าน เลื่อย กบไสไม้ ท่อต่างๆ ฯลฯ</p>			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	15,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทคองทอนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น เซน แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ ยางนอกยางใน สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง น็อต กรวยจราจร ฯลฯ</p>			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	180,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อประเภทคองทอนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบนซิน แก๊สหุงต้ม น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันจารบี ฯลฯ</p>			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทคองทอนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น แอลกอฮอล์ น้ำยาต่างๆ สายยาง เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ วัคซีนต่างๆ ถุงมือ สำลี และผ้าพันแผล ออกซิเจน ฯลฯ</p>			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทคองทอนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น รองเท้าบูท ถุงมือ หมวกนิรภัย เสื้อสะท้อนแสงเสื้อกันฝน ฯลฯ</p>			

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,300,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,200,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,200,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
1. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	720,000	บาท
- เพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นเวลา 12 เดือน จำนวน 6 อัตรา (ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808/2/ว 7120 ลว 9 ธ.ค.59)			
2. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานกู้ชีพ - กู้ภัย	จำนวน	480,000	บาท
- เพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานด้านกู้ชีพ - กู้ภัย เป็นเวลา 12 เดือน จำนวน 4 อัตรา (ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808/2/ว 7120 ลว 9 ธ.ค.59)			
งบลงทุน	รวม	100,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	100,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ อาทิ เช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนแปลงหัวรถบรรทุกน้ำ รถดับเพลิง เปลี่ยนถังบรรจุน้ำ รถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำมันรถบรรทุกน้ำ ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,128,020	บาท
งบบุคลากร	รวม	778,020	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	778,020	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	736,020	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลสะพลี			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลสะพลี			

งบดำเนินงาน	รวม	313,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	58,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
ค่าใช้สอย	รวม	218,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ	จำนวน	10,000	บาท
1) ค่าซั๊กฟอก			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซั๊กฟอกต่างๆ เช่น ผ้าปูโต๊ะ ผ้าสำหรับงานพิธีต่างๆ			
2) ค่าโฆษณาและเผยแพร่			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชนดำเนินการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นป้ายคัดเอาท์ ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของเทศบาลฯ ฯลฯ			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชนโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมของเทศบาลทุกรูปแบบ ดังนี้			
* จัดทำป้ายขนาดต่างๆ อาทิ ป้ายไวเนล ป้ายคัดเอาท์ ป้ายขวางถนน ป้ายผ้า			

ขนาดต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม เช่น โครงการต่างๆ ฯลฯ

* จัดทำป้ายเพื่อติดตั้งตามสถานที่ต่างๆ หรือติดรถประชาสัมพันธ์ และอื่นๆ เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของเทศบาลฯ ฯลฯ

* จัดทำโปสเตอร์ แผ่นพับ และใบปลิวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมโครงการต่างๆ ของเทศบาลฯ เพื่อเผยแพร่ให้แก่กลุ่มเป้าหมาย อาทิ งานประเพณีท้องถิ่น ฯลฯ

3) ค่าจ้างเหมาบริการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญ ค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ ฯลฯ

4) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ และค่าพิมพ์หนังสือ ฯลฯ

2. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานคนงานทั่วไป

จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานคนงานทั่วไป เป็นเวลา 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา (ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง เพื่อเป็นการรับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมงานหรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

- เพื่อเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม

จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง การเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ หรืออนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่าง อปท. กับ อปท. หรืออปท. กับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน

- เพื่อเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน 	จำนวน	15,000 บาท
<p>2. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลสะพลีไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสะพลี เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 	จำนวน	15,000 บาท
<p>3. ค่าของขวัญ ของรางวัล และเงินรางวัล</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล และเงินรางวัลในงานพิธีต่าง ๆ หรือกิจกรรมพิเศษต่าง ๆ ฯลฯ 	จำนวน	2,000 บาท
<p>4. ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ พวงมาลา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระจาดดอกไม้ และพวงมาลา เพื่อใช้ในงานพิธีต่าง ๆ ของเทศบาล 	จำนวน	5,000 บาท
<p>5. โครงการทัศนศึกษาดูงานทางการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทัศนศึกษาดูงานทางการศึกษา เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 11 	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินต่าง ๆ ของเทศบาล เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ กล้องถ่ายรูป ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	5,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	37,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น เครื่องเย็บกระดาษ ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ของเอกสาร ตลับผงหมึก คลิป ธงชาติ พวงมาลา พวงมาลัย พานพุ่ม กรวยดอกไม้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด สมุดประวัติ แบบพิมพ์ต่างๆ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน หนังสือพิมพ์ เทปใส แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ กระดานดำ กระดานไวท์บอร์ด เครื่องคำนวณเลข ฯลฯ</p>			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	3,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ชิ้นส่วนวิทยุ สายอากาศ เสาอากาศ เทปพันสายไฟ โคมไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ (สำหรับเครื่องวิทยุสื่อสาร,เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม) ไฟฉาย ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟ เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง แบตเตอรี่โซลาเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ</p>			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น ไม้กวาด แปรงขัดล้าง ฝักบัวอาบน้ำ ที่นอน ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรองกระดาษชำระ น้ำยาทำความสะอาด น้ำยาเครื่องสุขภัณฑ์ กรอบรูป อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ</p>			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	2,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ โปสเตอร์ ฟูกัน สี ฟิล์ม ค่าล้างอัดขยายภาพ เมมโมริการ์ด ป้ายประชาสัมพันธ์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ</p>			

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทคทงทหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แฟงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เครื่องกระจายสัญญาณ ซอฟต์แวร์ เม้าส์ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ card เช่น Ethernet Card , Land Card , Anti virus card , sound card เป็นต้น ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุอื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ประเภทคทงทหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ อาทิเช่น ที่จำเป็นสำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟ สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>งบลงทุน</p>	รวม	37,000 บาท
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	รวม	37,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p>		
<p>1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1</p>	จำนวน	24,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <p>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย</p> <p>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB</p> <p>- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุคคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้</p> <p>1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</p> <p>2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</p> <p>3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB</p>		

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

2. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น			
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้			
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ให้มีสภาพใช้งานได้ปกติ			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,479,428	บาท
งบบุคลากร	รวม	783,128	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	783,128	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	395,500	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลสะพลี			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลสะพลี			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	345,628	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลสะพลี			
งบดำเนินงาน	รวม	1,537,800	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	658,400	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
1. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานผู้ช่วยผู้ดูแลเด็กภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี จำนวน 1 อัตรา (ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559)			

<p>2. ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษา เครื่องปรับอากาศ ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญ ค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า เพิ่มเติม ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ ฯลฯ 	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน 	จำนวน	7,000 บาท
<p>2. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมกรณีพิเศษบาลตำบลสะพลี ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสะพลี เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 	จำนวน	7,000 บาท
<p>3. โครงการทัศนศึกษาเพื่อเสริมสร้างพัฒนาการให้แก่เด็กเล็ก</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทัศนศึกษาเพื่อเสริมสร้างพัฒนาการให้แก่เด็กเล็ก เช่น ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 9 	จำนวน	20,000 บาท
<p>4. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแม่และเด็ก</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแม่และเด็กให้กับเด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 7 	จำนวน	13,000 บาท
<p>5. โครงการจัดกิจกรรมวันไหว้ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันไหว้ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าป้าย ค่าดอกไม้ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 12 	จำนวน	3,000 บาท
<p>6. โครงการขับขี้อวดภัย เสริมสร้างวินัยจราจร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขับขี้อวดภัย เสริมสร้างวินัยจราจรให้กับเด็กนักเรียนภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 21 	จำนวน	12,000 บาท

- | | |
|--|---------------------------------|
| <p>7. โครงการฝึกอบรมป้องกันเด็กจมน้ำในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมป้องกันเด็กจมน้ำในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 62 ลำดับที่ 18</p> | <p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p> |
| <p>8. โครงการฝึกอบรมป้องกันเด็กติดในรถยนต์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมป้องกันเด็กติดในรถยนต์ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 23</p> | <p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p> |
| <p>9. โครงการฝึกอบรมป้องกันระงับอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมป้องกันระงับอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 22</p> | <p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p> |
| <p>10. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา</p> <p>10.1 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>จำนวน 6,000 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี จำนวน 2 คน ๆ ละ 3,000 บาท/ปี</p> <p>10.2 ค่าอาหารกลางวันเด็กอนุบาล 3 ขวบ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>จำนวน 291,100 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวันให้แก่เด็กอนุบาล 3 ขวบ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี จำนวน 245 วัน (ตามหนังสือชักซ้อมจากกรมฯ) (ตั้งจ่ายตามงบประมาณจัดสรรของกรมบัญชีกลาง)</p> <p>10.3 ค่าวัสดุการศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัว) จำนวน 86,800 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา สื่อการเรียนการสอน อุปกรณ์การเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมสนับสนุนเด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี อายุ 2 - 5 ปี รายละเอียด 1,836 บาท (ตามหนังสือชักซ้อมจากกรมฯ) (ตั้งจ่ายตามงบประมาณจัดสรรของกรมบัญชีกลาง)</p> | <p>จำนวน</p> <p>446,400 บาท</p> |

10.4 ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 57,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล

ตำบลสะพลี สำหรับเด็กปฐมวัย 3-5 ปี

10.4.1 ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี

10.4.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 290 บาท/ปี

10.4.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 325 บาท/ปี

10.4.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 490 บาท/ปี

(ตั้งจ่ายตามงบประมาณจัดสรรของกรมบัญชีกลาง)

10.5 ค่าใช้จ่ายสำหรับพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 6

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินต่าง ๆ ของเทศบาล เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ กล้องถ่ายรูป ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ

รวม 817,400 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น เครื่องเย็บกระดาษ ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ซองเอกสาร ตลับหมึก คลิป ธงชาติ พวงมาลา พวงมาลัย พานพุ่ม กรวยดอกไม้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด สมุดประวัติ แบบพิมพ์ต่างๆ น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชน หนังสือพิมพ์ เทปใส แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ กระดานดำ กระดานไวท์บอร์ด เครื่องคำนวณเลข ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบบะโหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ชิ้นส่วนวิทยุ สายอากาศ เสาอากาศ เทปพันสายไฟ โคมไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ (สำหรับเครื่องวิทยุสื่อสาร, เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม) ไฟฉาย ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน

เครื่องวัดกระแสไฟ เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง แบตเตอรี่
โซลาเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	776,400	บาท
<p>1. ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 15,000 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทคทงทหรือลีนเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น ไม้กวาด แปรง เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ที่นอน ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ซ้อนล้อม แก้วน้ำ จานรอง กระดาษชำระ น้ำยาทำความสะอาด น้ำยาเครื่องสุขภัณฑ์ กรอบรูป อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ</p> <p>2. ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 761,400 บาท</p> <p>2.1 ค่าอาหารเสริม (นม) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี จำนวน 84,400 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กอนุบาล 3 ขวบ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี คนละ 7.51 บาท/วัน จำนวน 260 วัน</p> <p>2.2 ค่าอาหารเสริม (นม) ของโรงเรียนไทยรัฐวิทยา 78 (วัดสามัคคีชัย) จำนวน 445,690 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนไทยรัฐวิทยา 78 (วัดสามัคคีชัย) คนละ 7.51 บาท/วัน จำนวน 260 วัน</p> <p>2.3 ค่าอาหารเสริม (นม) ของโรงเรียนชุมพรปัญญาอนุกุล จำนวน 231,310 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนชุมพรปัญญาอนุกุล คนละ 7.51 บาท/วัน จำนวน 280 วัน (ตั้งจ่ายตามงบประมาณจัดสรรของกรมบัญชีกลาง)</p>			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างประเภทคทงทหรือลีนเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ ปูนซิเมนต์ ปูนขาว ทราาย ตะปู ค้อน จอบ เสียม แชลง ฆ้อน สว่าน เลื่อย กบไสไม้ ท่อต่างๆ ฯลฯ</p>			
วัสดุการเกษตร	จำนวน	3,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรประเภทคทงทหรือลีนเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชหรือสัตว์, พันธุ์พืช, ปุ๋ย, วัสดุเพาะชำ, ผ้าใบ, หรือผ้าพลาสติก, สปริงเกอร์ ฯลฯ</p>			

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน 15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่ยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เครื่องกระจายสัญญาณ ซอฟแวร์ แม้าส์ แผ่นวงจรถอนิกส์ card เช่น Ethernet Card, Land Card, Anti virus card, sound card เป็นต้น ฯลฯ 	
ค่าสาธารณูปโภค	รวม 62,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน 30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี โรงอาหาร และบริเวณโดยรอบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน 20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน 12,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	

งบลงทุน	รวม	168,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	163,500	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
1. ตู้เก็บเอกสารเหล็ก	จำนวน	14,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็ก มีบานเลื่อนใช้สำหรับเก็บเอกสารในสำนักงาน จำนวน 2 ตู้			
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ			
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
2. ชั้นวางของอเนกประสงค์	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นวางของอเนกประสงค์ แบบมีหลายชั้น จำนวน 2 ตู้			
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ			
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
ครุภัณฑ์การศึกษา			
โต๊ะพร้อมเก้าอี้สแตนเลส	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้สแตนเลส สำหรับให้เด็กนักเรียนรับประทานอาหาร จำนวน 10 ชุด			
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ			
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- | | |
|---|-------------------------|
| <p>1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 | <p>จำนวน 24,000 บาท</p> |
|---|-------------------------|

2. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566
3. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ให้มีสภาพใช้งานได้ปกติ			
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	5,000	บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
ค่าบำรุงรักษาปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง อาทิเช่น การปรับปรุงอาคาร เช่น บิวท์อิน กั้นห้องที่มีสภาพมั่นคง ฯลฯ			
งบเงินอุดหนุน	รวม	990,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	990,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	990,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนไทยรัฐวิทยา 78 (วัดสามัคคีชัย) เพื่อดำเนินโครงการจัดหาอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียน ระดับอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 200 วัน (งบประมาณตามที่ได้รับจัดสรรจากกรมบัญชีกลาง)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 3			
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	200,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
1. โครงการค่ายเยาวชนคนเก่ง เทศบาลตำบลสะพลี	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการค่ายเยาวชนคนเก่ง เทศบาลตำบลสะพลี ให้กับเด็กและเยาวชนในตำบลสะพลี เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 59 ลำดับที่ 2			
2. โครงการส่งเสริมจริยธรรมเด็กและเยาวชนตำบลสะพลี	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมจริยธรรมเด็กและเยาวชนตำบลสะพลี ให้กับเด็กและเยาวชนในตำบลสะพลี เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แผนเพิ่มเติม 2/2566			

งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนไทยรัฐวิทยา 78 (วัดสามัคคีชัย) และโรงเรียนชุมชนพรปัญญาอนุกุล สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ให้แก่เด็กนักเรียน โรงเรียนละ 50,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 5			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,072,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	492,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	492,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	450,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่พนักงาน เทศบาล จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลสะพลี			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลสะพลี			
งบดำเนินงาน	รวม	435,400	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	132,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของอาสาสมัครบริหาร ท้องถิ่น จำนวน 1 คน เดือนละ 5,000 บาท ตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม			

ค่าใช้จ่าย	รวม	258,400	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	จำนวน	3,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่			
ข่าวสาร วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็น			
ค่าจ้างเอกชนดำเนินการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นป้ายคัดเอาท์ใน			
การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของเทศบาลฯ ฯลฯ			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชนโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรม			
ของ เทศบาลทุกรูปแบบ ดังนี้			
- จัดทำป้ายขนาดต่างๆ อาทิ ป้ายไวเนล ป้ายคัดเอาท์ ป้ายผ้าขนาดต่างๆ เพื่อ			
ประชาสัมพันธ์กิจกรรม เช่น โครงการต่างๆ ฯลฯ			
- จัดทำป้ายเพื่อติดตั้งตามสถานที่ต่างๆ หรือติดรถประชาสัมพันธ์และอื่นๆ เพื่อ			
ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของเทศบาลฯ ฯลฯ			
- จัดทำโปสเตอร์ แผ่นพับ และใบปลิวประชาสัมพันธ์			
กิจกรรม โครงการ ต่างๆ ของเทศบาลฯ เพื่อเผยแพร่ให้แก่กลุ่มเป้าหมาย ฯลฯ			
- จัดทำสิ่งของโฆษณา เผยแพร่ ค่าเย็บหนังสือ ค่าเข้าปก ฯลฯ			
2. ค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ			
สาธารณสุข ตำแหน่ง ผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา (ตาม			
หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของอปท. หนังสือ กระทรวงมหาด			
ไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 7120 ลว. 9 ธค. 2559)			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณี หน่วยงานอื่น			
หรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณี			
การตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น			
การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์รปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เพื่อเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ			
บริหารงานขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก			
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมใน			
การใช้สนามบิน ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไป			
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			

<p>2.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลสะพลีไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสะพลีเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 	จำนวน	20,000 บาท
<p>3.โครงการ กู้จัดขยงลายและแมลงวัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยงและแมลงวัน เช่น ค่าสารเคมีกำจัดขยงและ แมลงวัน ค่าทรายอะเบท ฯลฯ 	จำนวน	3,000 บาท
<p>4.โครงการรณรงค์รักษาความสะอาด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรณรงค์เกี่ยวกับการรักษาความสะอาด ฯลฯ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) 	จำนวน	3,000 บาท
<p>5.โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร. สมเด็จพระเจ้านางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีกรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารีกรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารีเช่นวัคซีนฯลฯ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 29 	จำนวน	41,200 บาท
<p>6.โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 30 	จำนวน	8,200 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลเพื่อให้สามารถใช้งาน ตามปกติ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	30,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	45,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทลงทนต์หรือสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น เครื่องเย็บกระดาษ ไม้บรรทัด กรรไกร ของเอกสาร ตลับผง หมึก ลวดหนีบกระดาษ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา เทปใส กระดาษไวท์บอร์ด เครื่องคำนวณเลข ฯลฯ</p>			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	15,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวประเภททนต์และสิ้นเปลือง หรือ วัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ไม้กวาด แปรงขัด ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระดาษชำระ น้ำยาทำความสะอาด น้ำยาทำความสะอาดเครื่องสุขภัณฑ์ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ</p>			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภททนต์หรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบ พิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผงแบ่งอักขระ หรือ แป้นพิมพ์เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เครื่องกระจายสัญญาณ ซอฟต์แวร์ เม้าส์ แผ่นวงจรร อิเล็กทรอนิกส์ card เช่น Ethernet Card Land Anti virus card sound card เป็นต้น ฯลฯ</p>			
งบเงินอุดหนุน	รวม	144,600	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	144,600	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เงินอุดหนุนสำหรับภารกิจการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	60,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน/คณะกรรมการชุมชน เพื่อจัดทำโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนละ 20,000 บาทจำนวน 3 ชุมชน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่52 ลำดับที่ 14</p>			
เงินอุดหนุนสำหรับโครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและปศุสัตว์ร่วมใจป้องกันภัยโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	34,600	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดชุมพรเพื่อดำเนินปศุสัตว์ร่วมใจป้องกันภัยโรคพิษสุนัขบ้า จำนวนเงิน 34,600 บาท</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า 13 ลำดับที่ 1</p>			

เงินอุดหนุนสำหรับงานสาธารณสุขชุมชน	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสระพลี เพื่อดำเนินโครงการ (ชื่อโครงการ) จำนวนเงิน50,000บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563			
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	295,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	295,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	245,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
1.โครงการ ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ฯลฯ			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 59 ลำดับที่ 21			
2.โครงการรณรงค์รักษาความสะอาดบริเวณชายหาดสระพลี	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรักษาความสะอาดชายหาดสระพลี เช่น ค่าถุงดำ ค่าป้าย ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 3			
3.โครงการ โรงเรียนสดใสห่างไกลยาเสพติด	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับยาเสพติดแก่เยาวชนในสถานศึกษา เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ฯลฯ			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 58 ลำดับที่ 5			
4.โครงการแลกเปลี่ยนกิจกรรมป้องกันโรคโรคเอดส์ในโรงเรียน	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมป้องกันและควบคุมโรคเอดส์ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ฯลฯ			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 9			
5.โครงการ ศึกษาดูงานอสม.และอสมท.เขตเทศบาลตำบลสระพลี	จำนวน	170,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน อสม.และอสมท. ในเขตเทศบาลตำบล สระพลี เช่น ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าของที่ระลึกค่าป้ายคล้องคอ ฯลฯ			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 12			
ค่าวัสดุ	รวม	50,000	บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์สำลี น้ำยาต่างๆ สายยาง เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ ถุงมือ ผ้าพันแผล วัคซีน ต่างๆ เข็ม ไชริงค์ แผ่นคัดกรองระดับไขมันในเลือด แผ่นคัดกรองระดับน้ำตาลในเลือด ฯลฯ			
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พืช พันธุ์ ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ ผ้าใบ หรือพลาสติก สปริงเกอร์ หน้ากากป้องกัน สารเคมี ฯลฯ

วัสดุอื่น

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทวัสดุข้างต้น ฯลฯ ประเภท คงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ไม่สามารถเข้าลักษณะและประเภทวัสดุข้าง ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ที่ จำเป็นสำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟ สมอเรือ ตะแกรง กั้นสระ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาร์วเปิด -ปิดแก๊ส ฯลฯ

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

รวม 30,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 30,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. โครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรีเทศบาลตำบลสะพลี

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมโครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรีเทศบาล ตำบลสะพลี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ

- เป็นไปตาม พรบ.เทศบาล พ.ศ. 2496 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน),ระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2555

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 9

2. โครงการฝึกอบรมอาชีพพระยะสัน

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาชีพพระยะสัน โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ

- เป็นไปตาม พรบ.เทศบาล พ.ศ. 2496 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน),ระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2555

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 46 ลำดับที่ 1

3. โครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าอาหาร กลางวัน ฯลฯ

- เป็นไปตาม พรบ.เทศบาล พ.ศ. 2496 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน),ระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2555

4. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ			
- เป็นไปตาม พรบ.เทศบาล พ.ศ. 2496 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน),ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2555			
แผนงานเคหะและชุมชน			
งานไฟฟ้าและประปา	รวม	100,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000	บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างประเภทคทงทหรือสั้เปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ ปูนซิเมนต์ ปูนขาว ททราย ตะปู ค้อน จอบ เสียม แฉลง ฆ้อน ส่วาน เลื่อย กบไสไม้ ท่อต่างๆ ฯลฯ			
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,788,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	198,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	198,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	193,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของเทศบาล ตำบลสะพลี			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเลี้ยงภ้ยต่อสุขภาพ			
งบดำเนินงาน	รวม	1,340,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้น นอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ นอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้น			

นอกผลิตภัณฑ์หรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่า
ด้วยสภาเทศบาลตำบลสะพลี

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน

การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	840,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
1.โครงการจ้างเหมาบริการพนักงานกวาดขยะ	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบุคคลธรรมดา (พนักงานกวาดขยะ) จำนวน 1 อัตรา (ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการของอปท.)หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท. 0808.2/ว 7120 ลว.9 ธ.ค.2559)			
2.โครงการค่าจ้างเหมาบริการ พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ	จำนวน	600,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบุคคลธรรมดา งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล (พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ) จำนวน 5 อัตรา (ตามหลักเกณฑ์การเบิก จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของอปท. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/2 7120 ลว.9 ธ.ค. 2559)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงและจัดการฝังกลบบ่อขยะมูลฝอย	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงและจัดการฝังกลบบ่อขยะมูลฝอย - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 1			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ เช่น เครื่อง คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ สิ่งก่อสร้างต่างๆ ฯลฯ ที่ชำรุดเสียหายให้อยู่ใน สภาพ ดีสามารถใช้งานได้ตามปกติ			
ค่าวัสดุ	รวม	470,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด แปรง เช่ง ผ้าปู โต๊ะ ถ้วย ชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจาดชำระ น้ำยาทำความสะอาด สะอาด น้ำยาทำความสะอาด เครื่องสุขภัณฑ์ อ่างล้างจาน ถังน้ำและถัง ขยะ ชุมชน ฯลฯ			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างประเภทคทงทนหรือสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่าย เพื่อ จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราาย ตะปู ค้อน จอบ เสียม ชะแลง สว่าน กบไสไม้ ท่อต่าง ๆ			

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	80,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ายานพาหนะและขนส่ง ประเภทคองทนต์หรือสันเปลือย หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันรถ ค่าติดตั้ง เป็นต้นเช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไขควง น็อต ฯลฯ			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	250,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบนซินน้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันจาระบี ฯลฯ			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย สำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานกำจัดขยะมูลฝอย เช่น รองเท้าบูท ถุงมือ เสื้อกันฝน เสื้อสำหรับใส่ปฏิบัติงาน หน้ากาก เสื้อสะท้อนแสง หมวกนิรภัย ฯลฯ			
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ประเภทคองทนต์หรือสันเปลือย หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ที่จำเป็นสำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ			
งบลงทุน	รวม	250,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	250,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าซ่อมใหญ่เครื่องจักรกลและยานพาหนะขนาดใหญ่	จำนวน	250,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมใหญ่เครื่องจักรและยานพาหนะขนาดใหญ่			
<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	114,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	114,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	114,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน	จำนวน	114,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน จำนวน 3 ชุมชน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ. 2564 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566			

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	5,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	5,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	5,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
1. โครงการจัดทำ ทบทวนแผนชุมชนหรือแผนพัฒนา	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนชุมชนของเทศบาลตำบลสะพลี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ฯลฯ			
- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ อปท. พ.ศ. 2548			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 1			
<u>แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</u>			
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	325,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	325,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	315,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
1. ค่าของขวัญ ของรางวัล เงินรางวัล	จำนวน	2,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล และเงินรางวัลในงานพิธีต่าง ๆ หรือกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาล			
2. ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้	จำนวน	3,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ เพื่อใช้ในงานพิธีต่าง ๆ หรือกิจกรรมพิเศษต่าง ๆ ฯลฯ			
3. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนฯ ประชาชน กลุ่มพลังมวลชน ฯลฯ	จำนวน	80,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนฯ ประชาชน กลุ่มพลังมวลชน ฯลฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าน้ำดื่ม ค่าป้าย ค่าตอบแทนคณะกรรมการ เงินรางวัล ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 1			
4. ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ ที่หน่วยงานต่าง ๆ จัดขึ้น เช่น ค่าเครื่องแต่งกายสำหรับนักกีฬาค่าน้ำดื่ม ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กร			

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 2			
5. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2568	จำนวน	180,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2568 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าป้าย ค่าของรางวัลสำหรับเด็ก ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 3			
ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬาประเภทคอร์ทหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดการสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้แบดมินตัน เชือกกระโดด นาฬิกาจับเวลา เสตาคายกีฬา เช่น เสตาค้าวอลเลย์บอลฯ ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่ายวอลเลย์บอลฯ ลูกฟุตบอล ลูกฟุตบอล ตะกร้อ ฯลฯ			
งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	รวม	646,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	566,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	560,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000	บาท
1) ค่าซักรีด			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซักรีดต่างๆ เช่น ผ้าปูโต๊ะ ผ้าสำหรับงานพิธีต่างๆ			
2) ค่าโฆษณาและเผยแพร่			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชนดำเนินการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นป้ายคัดเอาท์ ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของเทศบาลฯ ฯลฯ			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชนโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมของเทศบาลทุกรูปแบบ ดังนี้			
* จัดทำป้ายขนาดต่างๆ อาทิ ป้ายไวเนล ป้ายคัดเอาท์ ป้ายขวางถนน ป้ายผ้าขนาดต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม เช่น โครงการต่างๆ ฯลฯ			
* จัดทำป้ายเพื่อติดตั้งตามสถานที่ต่างๆ หรือติดรถประชาสัมพันธ์ และอื่นๆ เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของเทศบาลฯ ฯลฯ			
* จัดทำโปสเตอร์ แผ่นพับ และใบปลิวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมโครงการต่างๆ ของเทศบาลฯ เพื่อเผยแพร่ให้แก่ กลุ่มเป้าหมาย อาทิ งานประเพณีท้องถิ่น ฯลฯ			

3) ค่าจ้างเหมาบริการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษา เครื่องปรับอากาศ ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญ ค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า เพิ่มเติม ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ ฯลฯ

4) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ และค่าพิมพ์หนังสือ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- | | |
|--|-------------------------|
| <p>1. โครงการจัดกิจกรรมพิธีถวายเครื่องราชสักการะและจุดเทียนชัยถวายพระพร พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมพิธีถวายเครื่องราชสักการะและจุดเทียนชัยถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เช่น ค่าป้าย ค่าเช่าเวที ค่าดอกไม้ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 11</p> | <p>จำนวน 40,000 บาท</p> |
| <p>2. โครงการจัดกิจกรรมพิธีถวายเครื่องราชสักการะและจุดเทียนชัยถวายพระพร สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมพิธีถวายเครื่องราชสักการะและจุดเทียนชัยถวายพระพรสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เช่น ค่าป้าย ค่าเช่าเวที ค่าดอกไม้ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 13</p> | <p>จำนวน 20,000 บาท</p> |
| <p>3. โครงการจัดกิจกรรมพิธีถวายเครื่องราชสักการะและจุดเทียนชัยถวายพระพร สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมพิธีถวายเครื่องราชสักการะและจุดเทียนชัยถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เช่น ค่าป้าย ค่าเช่าเวที ค่าดอกไม้ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 3</p> | <p>จำนวน 20,000 บาท</p> |

- | | |
|--|--------------------------|
| <p>4. โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี พ.ศ. 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี พ.ศ. 2567 เช่น ค่าป้าย ค่าเช่าเวที ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างทำสื่อโฆษณา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 5 | <p>จำนวน 170,000 บาท</p> |
| <p>5. โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ. 2568</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ. 2568 เช่น ค่าป้าย ค่าเช่าเวที ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างทำสื่อโฆษณา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 7 | <p>จำนวน 150,000 บาท</p> |
| <p>6. โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา ประจำปี พ.ศ. 2568</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา ประจำปี พ.ศ. 2568 เช่น ค่าป้าย ค่าเช่าเวที ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างทำสื่อโฆษณา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 8 | <p>จำนวน 90,000 บาท</p> |
| <p>7. โครงการจัดกิจกรรมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 6 | <p>จำนวน 40,000 บาท</p> |
| <p>8. โครงการน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร 13 ตุลาคม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร 13 ตุลาคม เช่น ค่าป้าย ค่าเช่าเวที ค่า | <p>จำนวน 10,000 บาท</p> |

ดอกไม้ คำวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 1			
9. โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม เช่น ค่าป้าย ค่าเช่าเวที ค่าดอกไม้ คำวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 2			
คำวัสดุ		รวม	6,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	3,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทคทงทหรือส้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น กระจดาช โปสเตอร์ พู่กัน สี ฟิล์ม ค่าล้างอัดขยายภาพ เมมโมรีการ์ด ป้ายประชาสัมพันธ์ แลบบันทิกเสียงหรือภาพ ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ			
วัสดุอื่น	จำนวน	3,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุอื่น ประเภทคทงทหรือส้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมคำวัสดุ อาทิเช่น ที่จำเป็นสำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟ สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ			
งบเงินอุดหนุน		รวม	80,000 บาท
เงินอุดหนุน		รวม	80,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอปะทิว เพื่อดำเนินโครงการจัดกิจกรรมงานพระราชพิธี รัฐพิธี พิธีการต่าง ๆ วันสำคัญตามนโยบายรัฐบาล และการสั่งการของจังหวัดชุมพร			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง			

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 9

เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล

โครงการอุดหนุนมูลนิธิศาลเจ้ากวนอูสะพลี

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับมูลนิธิศาลเจ้ากวนอูสะพลี เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมประเพณีถือศีลกินเจ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รวม 2,682,440 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,396,440 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,396,440 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 948,960 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่ พนักงาน

เทศบาล จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลสะพลี

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 21,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงาน

เทศบาล จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลสะพลี

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 426,480 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลสะพลี

งบดำเนินงาน

รวม 1,068,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 153,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดย

ลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอก

เวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอก

ที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดย

ลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้น

นอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่า

ด้วยสภาเทศบาลตำบลสะพลี

<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 			
ค่าเช่าบ้าน		จำนวน	48,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาลตำบลสะพลี - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม 			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลตำบลสะพลี ผู้ที่มีสิทธิได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 			
ค่าใช้จ่าย		รวม	340,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ		จำนวน	50,000 บาท
1) ค่าซั๊กฟอก			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าซั๊กฟอกต่างๆ เช่น ผ้า màn ผ้าปูโต๊ะ ผ้าสำหรับงานพิธีต่างๆ			
2) ค่าโฆษณาและเผยแพร่			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชนดำเนินการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นป้ายคัดเอาท์ ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของเทศบาลฯ ฯลฯ			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชนโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมของเทศบาลทุกรูปแบบ ดังนี้			
- จัดทำป้ายขนาดต่างๆ อาทิ ป้ายไวเนิล ป้ายคัดเอาท์ ป้ายขวางถนน ป้ายผ้าขนาดต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม เช่น โครงการต่างๆ ฯลฯ			
- จัดทำป้ายเพื่อติดตั้งตามสถานที่ต่างๆ หรือติดรถประชาสัมพันธ์ และอื่นๆ เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของเทศบาลฯ ฯลฯ			
- จัดทำโปสเตอร์ แผ่นพับ และใบปลิวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมโครงการต่างๆ ของเทศบาลฯ เพื่อเผยแพร่ให้แก่ กลุ่มเป้าหมาย อาทิ งานประเพณีท้องถิ่น ฯลฯ			
- ปรับปรุงเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลสะพลี เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมเทศบาลฯ ทางอินเทอร์เน็ต ให้ทันสมัยอยู่เสมอ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
3) ค่าจ้างเหมาบริการ			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญ ค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อเผยแพร่			

ประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ฯลฯ

4) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ และค่าพิมพ์หนังสือ ฯลฯ

- | | | | |
|---|-------|---------|-----|
| 2) ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานผู้ช่วยธุรการ | จำนวน | 120,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานผู้ช่วยธุรการ เกี่ยวกับเอกสารต่างๆ จำนวน 1 อัตรา (ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลว. 9 ธ.ค. 59) | | | |
| 3) ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานคนสวน | จำนวน | 120,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานคนสวน เช่น ดูแลบำรุงและรักษาขอบบริเวณเทศบาลฯ จำนวน 1 อัตรา (ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลว. 9 ธ.ค. 59) | | | |

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

- | | | | |
|---|-------|-------|-----|
| 1) เพื่อรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล | จำนวน | 5,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้เทศบาลตำบลสะพลี | | | |
| - เพื่อเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | | |
| 2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม | จำนวน | 5,000 | บาท |
| - เพื่อเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง การเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ หรืออนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่าง อปท. กับ อปท. หรือ อปท. กับ รัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ในอัตราไม่เกินร้อยละ 1 ของรายรับจริงของปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ (ตามหนังสือที่ มท 0808.4/ว 2381 ลว. 28 ก.ค.2548) | | | |

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- | | | | |
|---|-------|--------|-----|
| 1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร | จำนวน | 20,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ เช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ของเทศบาลตำบลสะพลี | | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน | | | |

<p>2) ค่าลงทะเบียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีเทศบาลตำบลสะพลีไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสะพลีเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
ค่าวัสดุ	รวม 355,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น เครื่องเย็บกระดาษ ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ของเอกสาร ตลับผงหมึก คลิป ธงชาติ พวงมาลา พวงมาลัย พานพุ่ม กรวยดอกไม้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด สมุดประวัติ แบบพิมพ์ต่างๆ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน หนังสือพิมพ์ เทปใส แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ กระดานดำ กระดานไวท์บอร์ด เครื่องคำนวณเลข ฯลฯ 	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ชิ้นส่วนวิทยุ สายอากาศ เสาอากาศ เทปพันสายไฟ โคมไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ (สำหรับเครื่องวิทยุสื่อสาร, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม) ไฟฉาย ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟ เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง แบตเตอรี่โซลาเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ 	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น ไม้กวาด แปรง เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ที่นอน ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระดาษชำระ น้ำยาทำความสะอาด น้ำยาเครื่องสุขภัณฑ์ กรอบรูป อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ 	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	80,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างประเภทคทงทหรือลีนเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาลิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ ปูนซิเมนต์ ปูนขาว ทราย ตะปู ค้อน จอบ เสียม แคลง ฆ้อน สว่าน เลื่อย กบไสไม้ ท่อต่างๆ ฯลฯ</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทคทงทหรือลีนเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาลิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง น็อต กรวยจรรยา ฯลฯ</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อประเภทคทงทหรือลีนเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาลิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบนซิน แก๊สหุงต้ม น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันจารบี ฯลฯ</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทคทงทหรือลีนเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาลิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น รองเท้าบูท ถุงมือ หมวกนิรภัย เสื้อสะท้อนแสง เสื้อกันฝน ฯลฯ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	25,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทคทงทหรือลีนเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาลิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่ยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เครื่องกระจายสัญญาณ ซอฟแวร์ เม้าส์ แผ่นวงจรถอนิกส์ card เช่น Ethernet Card, Land Card, Anti virus card, sound card เป็นต้น ฯลฯ</p>		

วัสดุอื่น	จำนวน	15,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ อาทิเช่น ที่จำเป็นสำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟ สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ 			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	220,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	220,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการของเทศบาลตำบลสะพลี - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 			
งบลงทุน	รวม	218,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	118,000	บาท
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			
1) เครื่องมือตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาภาคสนาม	จำนวน	10,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> * เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมือตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาภาคสนาม จำนวน 1 อัน รายละเอียด ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - สามารถตรวจสอบค่าความเป็นกรดเป็นด่าง PH - สามารถตรวจสอบสารเจือปนในน้ำ TDS - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 			

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,000 บาท

* เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 หรือ 600x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 (ข้อ 51)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 22 ลำดับที่ 20

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 100,000 บาท

* (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ อาทิ เช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนแปลงหัวรถกระเช้า เปลี่ยนถังบรรจุน้ำมันรถกระเช้า เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000	บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง อาทิเช่น การปรับปรุงอาคาร เช่น บิวท์อิน กั้นห้องที่มีสภาพมั่นคง ฯลฯ			
งานก่อสร้าง	รวม	1,931,376	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	625,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	จำนวน	150,000	บาท
1) ค่าซั๊กฟอก			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าซั๊กฟอกต่างๆ เช่น ผ้า màn ผ้าปูโต๊ะ ผ้าสำหรับงานพิธีต่างๆ			
2) ค่าโฆษณาและเผยแพร่			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชนดำเนินการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นป้ายคัดเอาท์ ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของเทศบาลฯ ฯลฯ			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชนโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมของเทศบาลทุกรูปแบบ ดังนี้			
- จัดทำป้ายขนาดต่างๆ อาทิ ป้ายไวเนล ป้ายคัดเอาท์ ป้ายขวางถนน ป้ายผ้าขนาดต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม เช่น โครงการต่างๆ ฯลฯ			
- จัดทำป้ายเพื่อติดตั้งตามสถานที่ต่างๆ หรือติดรถประชาสัมพันธ์ และอื่นๆ เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของเทศบาลฯ ฯลฯ			
- จัดทำโปสเตอร์ แผ่นพับ และใบปลิวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมโครงการต่างๆ ของเทศบาลฯ เพื่อเผยแพร่ให้แก่ กลุ่มเป้าหมาย อาทิ งานประเพณีท้องถิ่น ฯลฯ			
- ปรับปรุงเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลสะพลี เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมเทศบาลฯ ทางอินเทอร์เน็ต ให้ทันสมัยอยู่เสมอ (ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
3) ค่าจ้างเหมาบริการ			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญ ค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ฯลฯ			
4) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ และค่าพิมพ์หนังสือ ฯลฯ			

ค่าวัสดุ	รวม	475,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	250,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทคทงทหรือส้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ชิ้นส่วนวิทยุ สายอากาศ เสาอากาศ เทปพันสายไฟ โคมไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ (สำหรับเครื่องวิทยุสื่อสาร,เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม) ไฟฉาย ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟ เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง แบตเตอรี่โซลาเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ</p>			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างประเภทคทงทหรือส้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ ปูนซิเมนต์ ปูนขาว ททราย ตะปู ค้อน จอบ เสียม แฉลง ช้อน สว่าน เลื่อย กบไสไม้ ท่อต่างๆ ฯลฯ</p>			
วัสดุอื่น	จำนวน	25,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ประเภทคทงทหรือส้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ อาทิเช่น ที่จำเป็นสำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟ สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ</p>			
งบลงทุน	รวม	1,306,376	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,306,376	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
1. ติดตั้งป้ายชอยในเขตเทศบาล	จำนวน	150,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งป้ายชอยในเขตเทศบาล ดังนี้ ชอย 5/1, 16/2, 16/3, 18/1, 18/2, 22 เพื่อความสะดวกของประชาชนในการสัญจรไป - มา</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 1 ลำดับที่ 3</p>			
2. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ชอย 12 หมู่ที่ 5 ตำบลสะพลี อำเภอบึงสามพัน จังหวัด	จำนวน	456,792	บาท
ชุมพร			
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ชอย 12 หมู่ที่ 5 ตำบลสะพลี อำเภอบึงสามพัน จังหวัดชุมพร ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 140.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 560.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลสะพลีกำหนด</p>			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 5 ลำดับที่ 18

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

- | | | | |
|---|-------|---------|-----|
| 1. โครงการเปลี่ยนท่อถังบาดาล ขนาด 10 คิว พร้อมถังกรองสนิม หมู่ที่ 1 | จำนวน | 499,584 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าเปลี่ยนท่อถังบาดาล ขนาด 10 คิว พร้อมถังกรองสนิม หมู่ที่ 1 ตำบลสะพลี อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร ดังนี้ ติดตั้งท่อถังเหล็กสำเร็จรูปแบบทรงแฉมเป็ญ ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 10 ลบ.ม. ความสูง 12 เมตร พร้อมถังกรองสนิมปริมาณน้ำไม่น้อยกว่า 5 ลบ.ม./ชั่วโมง | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม | | | |
| - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 11 ลำดับที่ 17 | | | |

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- | | | | |
|--|-------|---------|-----|
| - ค่าบำรุงและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | จำนวน | 200,000 | บาท |
| * เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง อาทิเช่น การปรับปรุงอาคาร เช่น บิวท์อิน กั้นห้องที่มีสภาพมั่นคง ฯลฯ | | | |

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริการทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	
งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	90,000										90,000	
	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,200										4,200	
	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	4,190,400										4,190,400	
	เบี้ยยังชีพความพิการ	684,000										684,000	
	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	12,000										12,000	
	เงินสำรองจ่าย	101,089										101,089	
	รายจ่ายตามข้อผูกพัน												
	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.พ.)	571,587											571,587
	1. ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาล	32,000											32,000
	2. ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	66,312											66,312
3. ค่าใช้จ่ายในการสมทบกองทุน สบสช.	67,200											67,200	
งบบุคลากร	เงินเดือนนายยก/รองนายยกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		695,520									695,520	
	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายยก/รองนายยก		120,000									120,000	
	ค่าตอบแทนพิเศษนายยก/รองนายยก		120,000									120,000	
	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		198,720									198,720	
	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,490,400									1,490,400	

