

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลี  
สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. 2567  
วันพฤหัสบดีที่ 29 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567  
เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลี

\*\*\*\*\*

**ผู้มาประชุม**

1. นายเจษฎา ทิพย์มงคล	ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี
2. นายจิระศักดิ์ วงศ์สุวรรณ	รองประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี
3. นายชัยรัตน์ อัครนิศร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี
4. นายชินภัทร จัดตามาศ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี
5. นายบุญฉลอง โลพิศ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี
6. นางสาวพวงทิพย์ กระจัด	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี
7. นายยงยุทธ โลพิศ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี
8. นายวันชัย ม่วงทองคำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี
9. นายสมควร ต้นเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี
10. นายสุรียา ล้อมทอง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี
11. นางอมรรัตน์ ไชยบาล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี
12. นางสาวรัชณี ชุ่มสนิท	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสะพลี

**ผู้เข้าประชุม (ไม่มาประชุม)**

1. นายประเสริฐ หงษ์ทอง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี
------------------------	--------------------------

**ผู้ร่วมประชุม**

1. นายกฤษฎา โลพิศ	นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี
2. นายบัณฑิตย์ โลพิศ	รองนายกเทศมนตรีตำบลสะพลี
3. นางเอื้องพร อำไพรัตน์	รองนายกเทศมนตรีตำบลสะพลี
4. นายชินนทร์ ลีวิริยะไพฑูรย์	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลสะพลี
5. นายเกรียงศักดิ์ สุวรรณสาม	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลสะพลี
6. นางสาวอุมาพร ศุภการ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
7. นายอุดมพร อักษรเขตต์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
8. นางสาววีณารัตน์ คุณวุฒิ	นักจัดการงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

นางสาวรัชณี ชุ่มสนิท ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทนเลขาธิการสภาเทศบาลตำบลสะพลี ได้ตรวจรายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลีที่ลงชื่อเข้าประชุม มีสมาชิกมาประชุม 11 ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม

“กราบเรียนท่านประธานสภาเทศบาล ท่านสมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลี สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี 2567 บัดนี้ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี มาครบองค์ประชุมแล้ว ดิฉันขอเรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาลได้จุดเทียน ธูป บูชาพระรัตนตรัยและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป ขอเรียนเชิญค่ะ”

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

: - สวัสดีท่านสมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนงานทุกท่านรวมถึงเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ผมขอเข้าระเบียบวาระที่ 1 ของสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี 2567 ครับ

#### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

: - ตามระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
- ไม่มี -

#### ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

: - สำหรับระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ขอให้สมาชิกได้ตรวจรายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่จันทร์ที่ 18 ธันวาคม พ.ศ. 2566 โดยทบทวนรายงานการประชุมไปที่ ละเอียดตามลำดับ หากท่านใดเห็นว่ารายงานการประชุมไม่ถูกต้อง และจะขอแก้ไข ขอให้แจ้งต่อที่ประชุมสภาเพื่อดำเนินการแก้ไข หากไม่มีการแก้ไข ผมขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมด้วยการยกมือครับ

\*สมาชิกสภาได้ร่วมกันตรวจสอบรายงานการประชุมทุกหน้าโดยละเอียด และมีความเห็นว่าถูกต้องตรงตามเนื้อหาที่

ได้จัดประชุมทุกประการ จึงไม่มีการขอแก้ไขแต่ประการใด\*

มติที่ประชุม

มติเป็นเอกฉันท์ 11 เสียง รวมประธานสภาเทศบาล  
(สมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 12 ท่าน ขาดประชุม 1 ท่าน)  
มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลี  
สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2566

ระเบียบวาระที่ 3 กระตุ้ถาม (ไม่มี)

-ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว (ไม่มี)

-ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

:- ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่ วันนี้มี  
เรื่องเสนอนำเข้าวาระที่ประชุมจำนวน 7 เรื่อง

สำหรับญัตติที่ 1 ญัตติการให้ความเห็นชอบร่างระเบียบ  
สภาเทศบาลตำบลสะพลี ว่าด้วยการดำเนินการของ  
ประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2567  
เนื่องจากผู้บริหารฯ ได้นำญัตติร่างการให้ความเห็นชอบร่าง  
ระเบียบสภาเทศบาลตำบลสะพลี ว่าด้วยการดำเนินการของ  
ประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2567  
เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ขอเชิญฝ่ายบริหารฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด เพื่อให้ที่  
ประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลี พิจารณาต่อไป

นายกฤษฎา โลพิศ  
นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

:- เรียนประธานสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุม  
ทุกท่าน กระผม นายกฤษฎา โลพิศ นายกเทศมนตรีตำบล  
สะพลี ขอเสนอญัตติการให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภา  
เทศบาลตำบลสะพลี ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนใน  
การเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2567

ด้วยเทศบาลตำบลสะพลี ได้รับหนังสือจากท้องถิ่น จังหวัดชุมพร แจ้งว่ากรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งให้ท้องถิ่นดำเนินการ กรณี การดำเนินการตามพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.2565 มาตรา 9 ซึ่งกำหนดให้ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ประสงค์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อ ให้ยื่นคำร้องต่อประธานสภาท้องถิ่นตามระเบียบที่ประธานสภาท้องถิ่นกำหนด โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นและให้จัดทำร่างระเบียบดังกล่าวและรายงานผลพร้อมส่งสำเนาระเบียบให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ

ดังนั้น กระผมจึงขอเสนอร่างระเบียบดังกล่าว ต่อสภาเทศบาลตำบลสะพลีเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป สำหรับรายละเอียดต่างๆ มีดังนี้

#### **ระเบียบสภาเทศบาลตำบลสะพลี**

#### **ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอ ข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2567**

.....

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสภาเทศบาลตำบลสะพลี ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2567

อาศัยอำนาจตามมาตรา 9 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2565 โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลสะพลี ในการประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก วันที่ 29 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 จึงให้กำหนดระเบียบสภาเทศบาลตำบลสะพลี ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2567 ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาเทศบาลตำบลสะพลี” ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการ

เข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2567

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“ข้อบัญญัติ” หมายความว่า เทศบัญญัติ และข้อบัญญัติท้องถิ่น

“ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ปลัดเทศบาลตำบลสะพลี และให้หมายความรวมถึงเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลสะพลี ซึ่งปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้เป็นผู้ดำเนินการแทน

“ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง” หมายความว่า ผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

“ผู้ประสานงาน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ยื่นคำร้องขอต่อประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี ให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ข้อ 4 ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นใดประสงค์จะให้เทศบาลตำบลสะพลี ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือให้ดำเนินการทั้งสองกรณี ให้ผู้เข้าชื่อจำนวนไม่เกินสิบคนยื่นคำร้องว่าประสงค์จะให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเรื่องใดและหรือมีเนื้อหาอย่างไร โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และลายมือชื่อ พร้อมทั้งมอบหมายบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ประสานงานเพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติแล้วยื่นต่อประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลีด้วย

ตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์  
สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศตามท้าย  
ระเบียบนี้

ให้ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี ตรวจสอบ  
ความถูกต้องของคำร้องตามวรรคหนึ่ง หากตรวจสอบแล้ว  
เห็นว่าไม่ถูกต้อง ให้แจ้งผู้ประสานงานแก้ไขข้อบกพร่อง  
ดังกล่าวโดยเร็ว แต่หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง  
ครบถ้วน ให้ถือว่าวันที่ยื่นคำร้องถูกต้องครบถ้วนเป็นวัน  
รับคำร้องขอและให้ดำเนินการต่อไปตามข้อ 5 และให้  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี มอบหมายให้ปลัดองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ตามความประสงค์ของผู้  
ยื่นคำร้อง

ข้อ 5 ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ปลัด  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดย  
ต้องมีสาระสำคัญและเป็นไปตามแบบที่กำหนดในข้อบังคับ  
การประชุมสภาท้องถิ่น

ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดทำร่าง  
ข้อบัญญัติท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จภายในสามสิบ  
วัน นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอตามข้อ 4 วรรคสอง หากเห็น  
ว่าจะไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ปลัดองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นขอขยายระยะเวลาต่อประธานสภา  
เทศบาลตำบลสะพลี ซึ่งประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี  
อาจจะขยายให้เป็นกรณีไปก็ได้ แต่เมื่อรวมระยะเวลาที่ขยาย  
แล้วต้องไม่เกินเก้าสิบวัน ทั้งนี้ การจัดทำร่างข้อบัญญัติ  
ท้องถิ่นดังกล่าวยังไม่ถือว่ามีผลเป็นการเข้าชื่อเสนอร่าง  
ข้อบัญญัติท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอ  
ข้อบัญญัติท้องถิ่น

ข้อ 6 เมื่อปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำ  
ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งผู้  
ประสานงาน รับร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเพื่อไปดำเนินการเชิญ

ชวนต่อไป หรือหากผู้ยื่นคำร้องประสงค์ให้เทศบาลตำบลสะพลี ดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 7

ข้อ 7 ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นพร้อมกับแนบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยเชิญชวนเป็นการทั่วไปผ่านทางหนังสือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือทางอื่นๆ พร้อมระบุสถานที่จัดส่งเอกสาร และที่อยู่ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีอื่น

ข้อ 8 ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นสามารถส่งหลักฐานการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีหลักฐานแสดงชื่อชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมเข้าชื่อ และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนสมัครใจเข้าร่วมในการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น พร้อมทั้งลงลายมือชื่อและส่งไปยังสถานที่หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การส่งหลักฐานตามวรรคหนึ่ง สามารถส่งได้ด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น

ข้อ 9 ในกรณีที่เทศบาลตำบลสะพลี จัดให้มีการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านระบบสารสนเทศ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านทางระบบสารสนเทศนั้น ให้ลงทะเบียนและยืนยันตนก่อนเข้าสู่ระบบเพื่อร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ

ข้อ 10 ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น มีสิทธิถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่าง

ข้อบัญญัติท้องถิ่นได้ก่อนที่ผู้มีสิทธิเข้าชื่อจะเสนอร่าง  
ข้อบัญญัติท้องถิ่นต่อประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่าง  
ข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ทำเป็นหนังสือซึ่งมีข้อความแสดงชื่อ ชื่อ  
สกุล เลขประจำตัวประชาชน และข้อความที่แสดงให้เห็นว่า  
ตนเองประสงค์จะถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติ  
ท้องถิ่นฉบับใด พร้อมลงลายมือชื่อ และส่งให้เทศบาลตำบล  
สะพลีด้วยตนเองทางไปรษณีย์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือ  
ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่าง  
ข้อบัญญัติท้องถิ่นตามข้อ 9 ให้เข้าสู่ระบบการเข้าชื่อเสนอ  
ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศนั้น  
เพื่อยืนยันตัวตนทำรายการถอนชื่อ

ข้อ 11 เมื่อเทศบาลตำบลสะพลี ได้รับและรวบรวม  
หลักฐานการเข้าชื่อของผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติ  
ท้องถิ่น และมีผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นจำนวน  
ไม่น้อยกว่าตามที่กฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติ  
ท้องถิ่น กำหนดให้เทศบาลตำบลสะพลี ออกหนังสือรับรอง  
ความถูกต้อง ครบถ้วนของจำนวนผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่าง  
ข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ผู้ประสานงานเพื่อไปดำเนินการตาม  
มาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติ  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2565 ต่อไป

ข้อ 12 ให้ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี  
รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่.....เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567  
ลงชื่อ นายเจษฎา ทิพย์มงคล) ประธานสภาเทศบาลตำบล  
สะพลี

นายกฤษฎา โลพิศ  
นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

:- ขอให้เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียดของระเบียบสภา  
เทศบาลตำบลสะพลี ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนใน

การเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2567 เพิ่มเติมครับ

นางสาวอุมาพร ศุภการ  
หัวหน้าสำนักปลัด

:- ดิฉันนางสาวอุมาพร ศุภการ หัวหน้าสำนักปลัด ขอชี้แจงรายละเอียดของระเบียบสภาเทศบาลตำบลสะพลีว่า ด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2567 เมื่อประชาชนต้องการมาออกข้อบัญญัติท้องถิ่นกับเรา ต้องยึดตามระเบียบตัวนี้ ประชาชนไม่ต่ำกว่า 3,000 คน หรือ 1 ใน 20 ของผู้มีสิทธิเลือกตั้ง มาเข้าชื่อออกข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยผ่านผู้นำ ที่จะมีผู้เสนอ 10 มาเสนอกับท้องถิ่นเพื่อขอตั้งเป็นข้อบัญญัติ ข้อบัญญัตินี้ จะไม่ใช่รายจ่ายงบประมาณประจำปีของเทศบาล จะเป็นข้อบัญญัติที่ครอบคลุมถึงการดำเนินงานทางกฎหมายของเทศบาลในแง่ต่างๆ ของกฎหมาย เป็นข้อบังคับในการบังคับให้ประชาชนเพื่อให้ทำตามกฎหมายหนึ่ง โดยมีประชาชนเป็นผู้เสนอ ประชาชนต้องรวมตัวกัน 3,000 คนเป็นอย่างน้อย หรือ 1 ใน 20 ของผู้มีสิทธิเลือกตั้งเข้าชื่อเสนอ และมีผู้เสนอไม่เกิน 10 คน และทำตามแบบฟอร์มด้านหลังที่แนบ ซึ่งเป็นการล่อมาจากสภาใหญ่ในการออกกฎหมาย โดยจะมีการใช้จำนวนประชากร 1 ใน 20 ของผู้มีสิทธิเลือกตั้งเข้ามาเสนอชื่อร้องขอเพื่อออกกฎหมาย ซึ่งเทศบาลตำบลสะพลีทำเป็นครั้งแรก โดยกรมส่งเสริมเป็นผู้สั่งให้เราต้องดำเนินการจัดทำในทุกที่ จึงจำเป็นต้องนำเข้าสภาเพื่อให้สภาได้รับทราบว่ามีระเบียบการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นเป็นข้อกฎหมายของท้องถิ่นเรา มีท่านใดสงสัยหรือสอบถามหรือไม่คะ

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

:- เชิญท่านชินภัทร ครับ

นายชินภัทร จัตตามาศ  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี

:- เรียนท่านประธานสภา กระผมชินภัทร จัตตามาศ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี มีข้อซักถาม ในการเสนอข้อบัญญัติและในการยื่นข้อบัญญัติทำได้ ณ ช่วงเวลาใด

เมื่อไหร่ต้องมายื่นและยื่นที่ไหน

นางสาวอุมาพร ศุภการ  
หัวหน้าสำนักปลัด

-: ยื่นได้ที่ห้องสำนักปลัด โดยปฏิบัติตามแบบฟอร์มนี้  
เมื่อมีรายชื่อของประชาชนผู้มีความต้องการออกข้อบัญญัตินี้  
3,000 คน หรือ 1 ใน 20 ของผู้มีสิทธิเลือกตั้ง โดยต้อง  
รวบรวมรายชื่อและเรื่องที่ต้องการนำเสนอว่าจะบังคับเรื่อง  
อะไรซึ่งกฎหมายเดิมไม่มี แต่ประชาชนมีความเห็นว่าต้องมี  
จึงต้องมีเรื่องมา 1 เรื่องและหาผู้ร่วมอุดมการณ์ที่อยู่ในเขต  
เทศบาลของเรา นำรายชื่อทั้งหมดมาเสนอต่อผู้เสนอ 10 คน  
จากนั้นผู้เสนอ 10 คนกรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มยื่น  
ต่อสภา โดยมีประธานสภาเป็นผู้รักษาการในระเบียบนี้  
โดยมายื่นที่ห้องสำนักปลัด ทางเจ้าหน้าที่จะดำเนินการเสนอ  
ต่อประธานสภา นำเข้าเสนอในที่ประชุมสภาเทศบาลต่อไป  
ซึ่งสามารถยื่นและเข้ามาคุยกันว่าจะออกเรื่องอะไรเพื่ออะไร  
มีข้อบังคับอย่างไร ขั้นตอนการออกกฎหมายจะต้องผ่านสภา  
ซึ่งผู้ยื่นควรเข้ามารับฟังด้วย เพื่อสภาได้ร่วมกันพิจารณา  
ระเบียบนี้ร่วมกัน

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

-: ขอให้สมาชิกทุกท่านได้ตรวจสอบรายละเอียดของ  
ระเบียบนี้ หากมีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติม  
เรียนเชิญครับ

-: ตามที่ท่านนายกได้เสนอร่างระเบียบสภาเทศบาล  
ตำบลสะพลี ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการ  
เข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2567 กระผมขอมติที่  
ประชุมว่าเห็นชอบต่อร่างระเบียบนี้หรือไม่ หากเห็นชอบ  
โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

มติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลีเป็นเอกฉันท์  
จำนวน 11 เสียง รวมประธานสภาเทศบาล (สมาชิกสภา  
เทศบาลจำนวน 12 ท่าน ขาดประชุม 1 ท่าน) เห็นชอบต่อ  
ร่างระเบียบสภาเทศบาลตำบลสะพลีว่าด้วยการดำเนินการ  
ของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

-: ต่อไปเป็นญัตติที่ 2 เรื่อง ญัตติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์  
:- ขอเรียนเชิญฝ่ายบริหารครับ

นางเอื้องพร อำไพรัตน์  
รองนายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

-: เรียนประธานสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางเอื้องพร อำไพรัตน์ รองนายกเทศมนตรีตำบลสะพลี ขอเสนอญัตติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เนื่องจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 ตั้งจ่ายไว้มีเพียงพอจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่ม เป็นเงิน 50,000 บาท

#### หลักการ

ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เนื่องจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 ตั้งจ่ายไว้มีเพียงพอ จำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่ม เป็นเงิน 50,000 บาท

#### โอนเพิ่ม

โอนเพิ่มใน : แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณตั้งไว้ 50,000 บาท ซึ่งไม่เพียงพอสำหรับการใช้จ่าย ขอโอนงบประมาณเพิ่มครั้งนี้ 50,000 บาท

รวมขอโอนเพิ่มครั้งนี้เป็นเงิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

#### โอนลด

1. โอนลดงบประมาณจาก : แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณตั้งไว้ 130,000 บาท ขอโอนลดครั้งนี้เป็นเงิน 30,000 บาท

2. โอนลดงบประมาณจาก : แผนงานงบบกลาง งานงบบกลาง หมวดงบบกลาง ประเภทเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ งบประมาณตั้งไว้ 4,112,400 บาท ขอโอนลดครั้งนี้เป็นเงิน 20,000 บาท

รวมขอโอนลดครั้งนี้เป็นเงิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

#### เหตุผล

เนื่องจากค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลสะพลี ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการใช้จ่าย จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายต่อสภาฯ เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบฯ

ทั้งนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลี เพื่อพิจารณาต่อไป

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

-: ตามที่ฝ่ายบริหารได้เสนอญัตติที่ 2 มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรืออภิปราย เรียนเชิญครับ

-: เมื่อไม่มีท่านสมาชิกจะสอบถามหรืออภิปราย ประธานขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบหรือไม่ โดยการยกมือ

## มติที่ประชุม

มติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลีเป็นเอกฉันท์ จำนวน 11 เสียง รวมประธานสภาเทศบาล (สมาชิกสภาเทศบาลจำนวน 12 ท่าน ขาดประชุม 1 ท่าน) เห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เป็นเงิน 50,000 บาท

นายเชษฐา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

-: ต่อไปขอกองการศึกษา เป็นญัตติที่ 3 เรื่อง ขออนุมัติ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น จำนวน 4 เครื่อง

-: ขอเรียนเชิญฝ่ายบริหารครับ

นางเอื้องพร อำไพรัตน์  
รองนายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

-: เรียนประธานสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางเอื้องพร อำไพรัตน์ รองนายกเทศมนตรีตำบลสะพลี ขอเสนอญัตติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น จำนวน 4 เครื่อง เนื่องจากเทศบาลฯ ญัตติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 มิได้ตั้งจ่ายไว้ จำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นเงิน 6,000 บาท

### หลักการ

ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน พัดลมตั้งพื้น งบประมาณตั้งไว้ 6,000 บาท (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

ทั้งนี้ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ จึงขออนุมัติตั้งงบประมาณและจัดซื้อในราคาท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

### โอนเพิ่ม

โอนเพิ่มใน : แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน พัฒมตั้งพื้น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัฒมตั้งพื้น ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว จำนวน 4 เครื่อง

รวมขอโอนเพิ่มครั้งนี้เป็นเงิน 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน)

### โอนลด

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ 5. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2567 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2567 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเช่าเวที ค่าของรางวัลสำหรับเด็ก ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ งบประมาณตั้งไว้ 160,000 บาท ขอโอนลดครั้งนี้ 6,000 บาท

รวมขอโอนลดครั้งนี้เป็นเงิน 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน)

### เหตุผล

เพื่อช่วยปรับอุณหภูมิภายในห้องเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี และทำให้อากาศถ่ายเทได้สะดวก จึงขออนุมัติจัดซื้อพัฒมตั้งพื้น จำนวน 4 เครื่อง โดยขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายต่อสภาฯ เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบฯ

ทั้งนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน

โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ อนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภา เทศบาลตำบลสะพลี เพื่อพิจารณาต่อไป

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

-: ตามที่ฝ่ายบริหารได้เสนอญัตติที่ 3 มีสมาชิกท่านใดมี ความประสงค์ที่จะสอบถามหรืออภิปราย หรือขอ รายละเอียดเพิ่มเติมเรียนเชิญครับ

-: เมื่อไม่มีท่านสมาชิกจะสอบถามหรืออภิปราย ประธานขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบหรือไม่ หากเห็นชอบ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

มติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลีเป็นเอกฉันท์ จำนวน 11 เสียง รวมประธานสภาเทศบาล (สมาชิกสภา เทศบาลจำนวน 12 ท่าน ขาดประชุม 1 ท่าน) เห็นชอบโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน พัดลมตั้งพื้น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น ขนาดไม่น้อย กว่า 16 นิ้ว จำนวน 4 เครื่อง (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) เป็นเงิน 6,000 บาท

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

-: ต่อไปเป็นญัตติที่ 4 เรื่อง ญัตติโอนงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 ขออนุมัติโอนงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 แผนงานการศึกษา งานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า 1 kVA งบประมาณตั้งไว้ 5,700 บาท (ตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่)

-: ขอเรียนเชิญฝ่ายบริหารครับ

นางเอื้องพร อำไพรัตน์  
รองนายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

:- เรียนประธานสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุม  
ทุกท่าน ดิฉันนางเอื้องพร อำไพรัตน์ รองนายกเทศมนตรี  
ตำบลสะพลี ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรอง  
ไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง เนื่องจากเทศบาลัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 มิได้ตั้งจ่ายไว้  
จำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็น  
รายการใหม่ เป็นเงิน 5,700 บาท

### หลักการ

ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567  
แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา  
หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ  
อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า 1 kVA งบประมาณตั้งไว้  
5,700 บาท (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

ทั้งนี้ การจัดซื้อครุภัณฑ์เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง  
และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ  
คอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566

### โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ  
ประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า  
1 kVA เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1  
kVA จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 1  
kVA (600 Watts)

2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที  
ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา  
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566

รวมขอโอนเพิ่มครั้งนี้เป็นเงิน 5,700 บาท (ห้าพัน  
เจ็ดร้อยบาทถ้วน)

## โอนลด

1. โอนลดงบประมาณจาก : แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ 4. โครงการจัดงานวันลอยกระทง ประจำปี พ.ศ. 2566 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันลอยกระทง ประจำปี พ.ศ. 2566 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าเช่าเวที ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างทำสื่อโฆษณา ฯลฯ งบประมาณตั้งไว้ 170,000 บาท ขอโอนลดครั้งนี้ 1,100 บาท

2. โอนลดงบประมาณจาก : แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ 1. โครงการค่ายเยาวชนคนเก่ง เทศบาลตำบลสะพลี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการค่ายเยาวชนคนเก่ง เทศบาลตำบลสะพลี ให้กับเด็กและเยาวชนในตำบลสะพลี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ งบประมาณตั้งไว้ 80,000 บาท ขอโอนลดครั้งนี้ 4,600 บาท

รวมขอโอนลดครั้งนี้เป็นเงิน 5,700 บาท (ห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

## เหตุผล

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี จึงขออนุมัติจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง โดยขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายต่อสภาฯ เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบ

ทั้งนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ

เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ  
อนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภา  
เทศบาลตำบลสะพลี เพื่อพิจารณาต่อไป

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

:- ด้านหลังของแบบขอเสนอญัตติ มีเกณฑ์ราคากลาง  
และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ  
คอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ด้วยนะครับ ขอให้  
สมาชิกได้ตรวจสอบหากท่านใดมีความประสงค์ที่จะสอบถาม  
หรืออภิปราย หรือขอรายละเอียดเพิ่มเติมเรียนเชิญครับ

:- เมื่อไม่มีท่านสมาชิกจะสอบถามหรืออภิปราย  
ประธานขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบหรือไม่ หากเห็นชอบ  
โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

มติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลีเป็นเอกฉันท์  
จำนวน 11 เสียง รวมประธานสภาเทศบาล (สมาชิกสภา  
เทศบาลจำนวน 12 ท่าน ขาดประชุม 1 ท่าน) เห็นชอบโอน  
โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 แผนงาน  
การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา  
หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ  
อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า 1 KVA (ตั้งจ่ายเป็น  
รายการใหม่) งบประมาณตั้งไว้ 5,700 บาท

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

:- ต่อไปเป็นญัตติที่ 5 เรื่อง ญัตติโอนงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า  
ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง เนื่องจากเทศบาลบุญญิต  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 มิได้ตั้งจ่ายไว้  
เป็นเงิน 2,500 บาท (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

:- ขอเรียนเชิญฝ่ายบริหารครับ

นางเอื้องพร อำไพรัตน์  
รองนายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

:- เรียนประธานสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุม  
ทุกท่าน ดิฉันนางเอื้องพร อำไพรัตน์ รองนายกเทศมนตรี  
ตำบลสะพลี ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง เนื่องจากเทศบาลตำบลตาบสะพลี งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 มิได้ตั้งจ่ายไว้ จำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นเงิน 2,500 บาท

### หลักการ

ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า 800 VA งบประมาณตั้งไว้ 2,500 บาท (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

ทั้งนี้ การจัดซื้อครุภัณฑ์เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566

### โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า 800VA เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566

รวมขอโอนเพิ่มครั้งนี้เป็นเงิน 2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

### โอนลด

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย  
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า  
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ 4. โครงการจัดงานวันลอย  
กระทง ประจำปี พ.ศ. 2566 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ  
ดำเนินโครงการจัดงานวันลอยกระทง ประจำปี พ.ศ. 2566  
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าเช่าเวที ค่าวัสดุ  
อุปกรณ์ ค่าจ้างทำสื่อโฆษณา ฯลฯ งบประมาณตั้งไว้  
170,000 บาท ขอโอนลดครั้งนี้ 2,500 บาท

**รวมขอโอนลดครั้งนี้เป็นเงิน 2,500 บาท (สองพัน  
ห้าร้อยบาทถ้วน)**

#### **เหตุผล**

เนื่องจากทดแทนของเก่าที่ชำรุดและเพิ่มประสิทธิภาพ  
ในการปฏิบัติงานของกองการศึกษา จึงขออนุมัติจัดซื้อเครื่อง  
สำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง โดยขออนุมัติ  
โอนงบประมาณรายจ่ายต่อสภา เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบฯ

ทั้งนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ  
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563  
หมวด 4 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน  
โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ  
เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ  
อนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภา  
เทศบาลตำบลสะพลี เพื่อพิจารณาต่อไป

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

-: ตามที่ฝ่ายบริหารได้เสนอญัตติที่ 5 ขอให้สมาชิกได้  
ตรวจสอบหากท่านใดมีความประสงค์ที่จะสอบถามหรือ  
อภิปราย หรือขอรายละเอียดเพิ่มเติมเรียนเชิญครับ

-: เมื่อไม่มีท่านสมาชิกจะสอบถามหรืออภิปราย  
ประธานขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบหรือไม่ หากเห็นชอบ  
โปรดยกมือ

## มติที่ประชุม

มติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลีเป็นเอกฉันท์ จำนวน 11 เสียง รวมประธานสภาเทศบาล (สมาชิกสภาเทศบาลจำนวน 12 ท่าน ขาดประชุม 1 ท่าน) เห็นชอบโอน โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) เป็นเงิน 2,500 บาท

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

-: ต่อไปเป็นของกองช่าง ญัตติที่ 6 เรื่อง ขออนุมัติเพิ่ม งบประมาณ “โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม โดยแอสฟัลท์ติกคอนกรีตทับหน้า เทศบาลชอย 1 หมู่ที่ 1 ต.สะพลี อ.ปะทิว จ.ชุมพร” (จ่ายขาดเงินสะสม) เพิ่มเติม

-: ขอเรียนเชิญฝ่ายบริหารครับ

นางเอื้องพร อำไพรัตน์  
รองนายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

-: เรียนประธานสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางเอื้องพร อำไพรัตน์ รองนายกเทศมนตรีตำบลสะพลี ขอเสนอญัตติขอเสนอญัตติ เรื่อง การขออนุมัติเพิ่มงบประมาณ “โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม โดยแอสฟัลท์ติกคอนกรีตทับหน้า เทศบาลชอย 1 หมู่ที่ 1 ต.สะพลี อ.ปะทิว จ.ชุมพร” (จ่ายขาดเงินสะสม) เป็นเงิน 2,460,000 บาท (สองล้านสี่แสนหกหมื่นบาทถ้วน)

## หลักการ

ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลี สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2566 ได้มีมติเห็นชอบอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสม “โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม โดยแอสฟัลท์ติกคอนกรีตทับหน้า เทศบาลชอย 1 หมู่ที่ 1 ต.สะพลี อ.ปะทิว จ.ชุมพร โดยตั้งจ่ายใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ งบประมาณอนุมัติไว้เป็นเงิน 2,460,000 บาท (สองล้านสี่แสนหกหมื่นบาทถ้วน) โดย ดำเนินการก่อสร้าง ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 1,093 เมตร

หนา 0.05 เมตร พื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 6,558 ตาราง เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด)

#### เหตุผล

เนื่องจากราคาแอสฟัลต์ติกมีการปรับราคาเพิ่มสูงขึ้น ดังนั้น เทศบาลตำบลสะพลี มีความจำเป็นต้องขออนุมัติเพิ่มงบประมาณ “โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม โดยแอสฟัลต์ติกคอนกรีตทับหน้า เทศบาลชอย 1 หมู่ที่ 1 ต.สะพลี อ.ปะทิว จ.ชุมพร” (จ่ายขาดเงินสะสม) เพิ่มเติม เป็นเงิน 356,898 บาท ทำให้มีงบประมาณสำหรับดำเนินโครงการทั้งสิ้น 2,816,898 บาท (สองล้านแปดแสนหนึ่งหมื่น หกพันแปดร้อยเก้าสิบแปดบาทถ้วน)

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบล สะพลีเพื่อพิจารณาต่อไป

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

-: ตามที่ฝ่ายบริหารได้เสนอญัตติที่ 6 มีสมาชิกท่านใด จะสอบถามเรียนเชิญครับ

-: เมื่อไม่มีท่านสมาชิกจะสอบถาม ประธานขอมติที่ ประชุมว่าเห็นชอบหรือไม่ หากเห็นชอบโปรดยกมือ

#### มติที่ประชุม

มติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลีเป็นเอกฉันท์ จำนวน 11 เสียง รวมประธานสภาเทศบาล (สมาชิกสภา เทศบาลจำนวน 12 ท่าน ขาดประชุม 1 ท่าน) เห็นชอบ อนุมัติเพิ่มงบประมาณ “โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีต เสริมเหล็กเดิม โดยแอสฟัลต์ติกคอนกรีตทับหน้า เทศบาล ชอย 1 หมู่ที่ 1 ต.สะพลี อ.ปะทิว จ.ชุมพร” (จ่ายขาดเงิน สะสม) เพิ่มเติม เป็นเงิน 356,898 บาท ทำให้มีงบประมาณ สำหรับดำเนินโครงการทั้งสิ้น 2,816,898 บาท (สองล้าน แปดแสนหนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยเก้าสิบแปดบาทถ้วน)

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

-: ต่อไปเป็นญัตติที่ 7 เรื่อง ขออนุมัติเพิ่มงบประมาณ “โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต เทศบาลชอย

10 หมู่ที่ 5 ต.สะพลี อ.ปะทิว จ.ชุมพร” (จ่ายขาดเงินสะสม)  
เพิ่มเติม

:- ขอเรียนเชิญฝ่ายบริหารครับ

นางเอื้องพร อำไพรัตน์  
รองนายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

:- เรียนประธานสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุม  
ทุกท่าน ดิฉันนางเอื้องพร อำไพรัตน์ รองนายกเทศมนตรี  
ตำบลสะพลี ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติเพิ่มงบประมาณ  
“โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต เทศบาลชอย  
10 หมู่ที่ 5 ต.สะพลี อ.ปะทิว จ.ชุมพร” (จ่ายขาดเงินสะสม)  
เพิ่มเติม

### หลักการ

ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลี สมัยวิสามัญ  
สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 26 กันยายน  
2566 ได้มีมติเห็นชอบอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสม “โครงการ  
ก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต เทศบาลชอย 10 หมู่ที่ 5  
ต.สะพลี อ.ปะทิว จ.ชุมพร” โดยตั้งจ่ายใน แผนงาน  
อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่  
ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ  
งบประมาณที่ตั้งไว้ 3,991,000 บาท (สามล้านเก้าแสนเก้า  
หมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) โดยดำเนินการก่อสร้าง ขนาดกว้าง  
5.00 เมตร ยาว 2,160 เมตร หนา 0.05 เมตร พื้นที่ก่อสร้าง  
ไม่น้อยกว่า 10,800 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบ  
แปลนที่เทศบาลกำหนด)

### เหตุผล

เนื่องจากราคาแอสฟัลท์ติกมีการปรับราคาเพิ่มสูงขึ้น  
ดังนั้น เทศบาลตำบลสะพลี มีความจำเป็นต้องขออนุมัติเพิ่ม  
งบประมาณ “โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต  
เทศบาลชอย 10 หมู่ที่ 5 ต.สะพลี อ.ปะทิว จ.ชุมพร”  
(จ่ายขาดเงินสะสม) เพิ่มเติม เป็นเงิน 647,429 บาท ทำให้มี  
งบประมาณสำหรับดำเนินโครงการทั้งสิ้น 4,638,429 บาท

(สีล้าันหกแสนสามหมื่นแปดพันสี่ร้อยยี่สิบเก้าบาทถ้วน)

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลีเพื่อพิจารณาต่อไป

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

:- ตามที่ฝ่ายบริหารได้เสนอญัตติที่ 7 มีสมาชิกท่านใด  
จะสอบถามเพิ่มเติมเรียนเชิญครับ

:- เมื่อไม่มีท่านสมาชิกจะสอบถาม ประธานขอให้ลงมติ  
ว่าเห็นชอบหรือไม่ หากเห็นชอบโปรดยกมือ

มติที่ประชุม

มติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลีเป็นเอกฉันท์  
จำนวน 11 เสียง รวมประธานสภาเทศบาล (สมาชิกสภา  
เทศบาลจำนวน 12 ท่าน ขาดประชุม 1 ท่าน) เห็นชอบ  
อนุมัติงบประมาณ “โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลท์  
ติกคอนกรีต เทศบาลซอย 10 หมู่ที่ 5 ต.สะพลี อ.ปะทิว  
จ.ชุมพร” (จ่ายขาดเงินสะสม) เพิ่มเติม เป็นเงิน 647,429  
บาท ทำให้มีงบประมาณสำหรับดำเนินโครงการทั้งสิ้น  
4,638,429 บาท (สีล้าันหกแสนสามหมื่นแปดพันสี่ร้อยยี่สิบ  
เก้าบาทถ้วน)

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องการกำหนดสมัยประชุมสภาและวันประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ  
ประจำปี พ.ศ. 2567 และกำหนดวันเริ่มประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลี  
สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. 2568

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

:- เรื่องกำหนดสมัยประชุมสภาและวันประชุมสภา  
เทศบาล สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. 2567 และกำหนดวันเริ่ม  
ประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลี สมัยสามัญ สมัยแรก  
ประจำปี พ.ศ. 2568 ผมขอเชิญท่านเลขานุการสภาเทศบาล  
ตำบลสะพลี ชี้แจงระเบียบให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบล  
สะพลี ทราบด้วยครับ เชิญครับ

นางสาวรัชณี ชุ่มสนิท  
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสะพลี

:- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี และท่าน  
สมาชิกสภาทุกท่าน ดิฉันนางสาวรัชณี ชุ่มสนิท เลขานุการ

สภาเทศบาลตำบลสะพลี ตามความในมาตราที่ 24 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และตามความในข้อ 11 (2) และข้อ 21 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลา และวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยนำความข้อ 11 มาใช้บังคับโดยอนุโลม เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้

-: ขอเรียนเชิญท่านประธานสภา

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

-: ผมขอให้ที่ประชุมกำหนดวันเริ่มประชุม สมัยสามัญประจำปี 2567 และวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของปี 2568 ขอเชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาลเสนอครับ

-: เรียนเชิญท่านนายกยุทธ โลพิศ ครับ

นายยุทธ โลพิศ  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี

-: เรียนท่านประธานสภา และคณะฝ่ายบริหาร กระผม นายยุทธ โลพิศ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี ขอเสนอการกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลี สมัยสามัญประจำปี พ.ศ. 2567 ดังนี้

- สมัยสามัญ สมัยที่ 2 เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 - 30 พฤษภาคม 2567

- สมัยสามัญ สมัยที่ 3 เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 - 30 สิงหาคม 2567

- สมัยสามัญ สมัยที่ 4 เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 - 30 พฤศจิกายน 2567

และเสนอให้กำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบล สะพลี สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. 2568 ดังนี้

- สมัยสามัญ สมัยแรก เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ - 2 มีนาคม 2568

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

:- ตามที่สมาชิกได้เสนอ มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ หากสมาชิกเห็นชอบตามที่เสนอครั้งนี้ ขอให้ท่านสมาชิกมีมติรับรองโดยการยกมือครับ

มติที่ประชุม

มติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลีเป็นเอกฉันท์ จำนวน 11 เสียง รวมประธานสภาเทศบาล (สมาชิกสภาเทศบาลจำนวน 12 ท่าน ขาดประชุม 1 ท่าน)

การกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลี สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. 2567 ดังนี้

- สมัยสามัญ สมัยที่ 2 เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 - 30 พฤษภาคม 2567

- สมัยสามัญ สมัยที่ 3 เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 - 30 สิงหาคม 2567

- สมัยสามัญ สมัยที่ 4 เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 - 30 พฤศจิกายน 2567

และเสนอให้กำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบล สะพลี สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. 2568 ดังนี้

- สมัยสามัญ สมัยแรก เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ - 2 มีนาคม 2568



รายงานสรุปผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลสะพือ ที่มีภารกิจก่อนที่ผู้กักพื้นที่/ลงนามในสัญญา

ที่	ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	โครงการ	แหล่งที่มางบประมาณ	งบประมาณเศษบัญชี	วงเงินตามสัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ	วันที่เซ็นสัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ
<b>1. ยุทธศาสตร์ 1 การพัฒนาการคมนาคม/ขนส่ง</b>								
<b>แนวทางการพัฒนา 1.1 ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน ทางเท้า สะพาน ท่อระบายน้ำ ทำเทียบเรือ</b>								
1		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	กองช่าง	170,000	147,750.28	ต.ค.65-ก.ย.66	ต.ค.65-ก.ย.66	12 เดือน
<b>แนวทางการพัฒนาที่ 1.2 พัฒนาระบบสาธารณูปโภค</b>								
		-ไม่มีโครงการ-						
<b>รวมยุทธศาสตร์ที่ 1</b>			1	170,000	147,750.28			
<b>ยุทธศาสตร์ 2 การพัฒนาเศรษฐกิจ</b>								
<b>แนวทางการพัฒนา 2.1 ส่งเสริมอาชีพและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน</b>								
1		โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น	สำนักปลัด	30,000	29,615	ต.ค.65-ก.ย.66	25 ก.ค.66	1 วัน
<b>รวมยุทธศาสตร์ที่ 2</b>			1	30,000	29,615			

ที่	ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	โครงการ	แหล่งที่มางบประมาณ	งบประมาณเศษบัญชี	วงเงินตามสัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ	วันที่เซ็นสัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ
<b>ยุทธศาสตร์ 3 การพัฒนาด้านสังคมและการศึกษา</b>								
<b>แนวทางการพัฒนา 3.1 ส่งเสริมสุขภาพประชาชน</b>								
1		โครงการสัตว์ปลอดโรค ปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า	คน กองสาธารณสุข	35,000	30,000	1 วัน	10 เม.ย.66	1 วัน
2		โครงการป้องกันและควบคุม ไข้เลือดออก	กองสาธารณสุข	20,000	๔,๒๐๐	1 วัน	26 มิ.ย.66	1 วัน
3		โครงการแลกเปลี่ยนกิจกรรม ป้องกันโรคเอดส์ในโรงเรียน	กองสาธารณสุข	20,000	๒,๘๐๐	1 วัน	26 มิ.ย.66	1 วัน
<b>แนวทางการพัฒนาที่ 3.2 ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจพิชภัยยาเสพติด</b>								
1		โครงการโรงเรียนสดใสทั้งไกล ยาเสพติด ประจำปี 2566	กองสาธารณสุข	20,000	2,800	1 วัน	26 มิ.ย.66	1 วัน
<b>แนวทางการพัฒนาที่ 3.3 ส่งเสริมให้เยาวชนและประชาชนได้รับโอกาสทางการศึกษา</b>								
1		ค่าใช้จ่ายในการบริหาร การศึกษา	กองการศึกษา	489,500	487,920	12 เดือน	ต.ค.65-ก.ย.66	12 เดือน
2		โครงการศึกษาดูงาน อสม. และ อศท.	กองการศึกษา	160,000	114,100	5 วัน	20 ก.พ.66	5 วัน

ที่	ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	โครงการ	แหล่งที่มางบประมาณ	งบประมาณเขตพื้นที่	วงเงินตามสัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ	วันที่เซ็นสัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ
<b>แนวทางการพัฒนาที่ 3.3 ส่งเสริมให้เยาวชนและประชาชนได้รับโอกาสทางการศึกษา (ต่อ)</b>								
3		โครงการอุดหนุนกิจกรรมนักเรียน	กองการศึกษา	100,000	50,000	12 เดือน	ต.ค.65-ก.ย.66	12 เดือน
4		โครงการฝึกอบรมป้องกันเด็กติดในรถยนต์	กองการศึกษา	6,000	2,700	1 วัน	1 ธ.ค.65	1 วัน
5		โครงการที่ต้นศึกษาดูงานทางการศึกษา	กองการศึกษา	50,000	39,320	3 วัน	8-10 ก.พ.66	3 วัน
6		โครงการอาหารเสริม(นม) ทต.สะพลี	กองการศึกษา	932,800	790,863.47	12 เดือน	ต.ค.65-ก.ย.66	12 เดือน
7		โครงการอุดหนุนอาหารกลางวัน	กองการศึกษา	1,134,000	1,025,000	12 เดือน	ต.ค.65-ก.ย.66	12 เดือน
8		โครงการซื้ปลอดภัยยสร้างวินัยจราจร	กองการศึกษา	13,000	12,988	1 วัน	26 ธ.ค.65	1 วัน
<b>แนวทางการพัฒนาที่ 3.4 ส่งเสริม/อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี</b>								
1		โครงการจัดงานวันสงกรานต์	กองการศึกษา	110,000	104,029	1 วัน	13 เม.ย. 66	1 วัน
2		โครงการจัดงานแห่เทียนพรรษา	กองการศึกษา	90,000	84,790	1 วัน	24 ก.ค.-2 ส.ค.66	1 วัน
3		โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	กองการศึกษา	150,000	149,173	1 วัน	8 พ.ย. 65	1 วัน

ที่	ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	โครงการ	แหล่งที่มางบประมาณ	งบประมาณขออนุมัติ	วงเงินตามสัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ	วันที่เซ็นสัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ
<b>แนวทางการพัฒนาที่ 3.4 ส่งเสริม/อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี (ต่อ)</b>								
4		ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานรัฐพิธีอำเภอปะทิว	กองการศึกษา	30,000	22,000	ต.ค.65-ก.ย.66	ต.ค.65-ก.ย.66	12 เดือน
<b>แนวทางการพัฒนาที่ 3.5 ส่งเสริม/นันทนาการ</b>								
1		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	7,500	7,500	ต.ค.65-ก.ย.66	ต.ค.65-ก.ย.66	12 เดือน
2		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	4,247,639	3,737,900	ต.ค.65-ก.ย.66	ต.ค.65-ก.ย.66	12 เดือน
3		เบี้ยยังชีพผู้พิการ	สำนักปลัด	916,919	651,200	ต.ค.65-ก.ย.66	ต.ค.65-ก.ย.66	12 เดือน
4		โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	กองการศึกษา	60,000	49,890	ต.ค.65-ก.ย.66	ต.ค.65-ก.ย.66	12 เดือน
5		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	สำนักปลัด	4,200	4,200	ต.ค.65-ก.ย.66	12 ม.ค.66	

ที่	ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	โครงการ	แหล่งที่มางบประมาณ	งบประมาณเทคโนโลยี	วงเงินตามสัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ	วันที่เซ็นสัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ
<b>แนวทางการพัฒนาที่ 3.5 ส่งเสริม/พัฒนาการ</b>								
6		คำบำรุงสนับสนุนบิดาเทศบาลแห่งประเทศไทย	สำนักปลัด	35,000	32,808.58	ต.ค.65-ก.ย.66	15 พ.ย.65	
7		สมทบกองทุนประกันสังคม	สำนักปลัด	100,000	71,858	ต.ค.65-ก.ย.66	ต.ค.65-ก.ย.66	
8		โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2566	กองการศึกษา	150,000	139,700	ต.ค.65-ก.ย.66	14 ม.ค. 66	1 วัน
9		โครงการสมทบระบบหลักประกันสุขภาพ(สปสช)	สำนักปลัด	๖๐,๖๖๐	๖๐,๖๖๐	ต.ค.65-ก.ย.66	26,พ.ค.66	
10		สมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ	สำนักปลัด	540,087	540,087	ต.ค.65-ก.ย.66	15 พ.ค.65	
<b>รวมยุทธศาสตร์ที่ 3</b>					<b>9,482,305</b>	<b>8,218,487.05</b>		

ที่	ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	โครงการ	แหล่งที่มางบประมาณ	งบประมาณ	งบตามเทศบัญญัติ	วงเงินตามสัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ	วันที่เซ็นสัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ
<b>ยุทธศาสตร์ 4 การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร</b>									
<b>แนวทางการพัฒนา 4.1 ส่งเสริมทักษะความรู้แก่บุคลากรและการสรรหาบุคลากร</b>									
1		โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกกองคลัง เพื่อช่วยเหลือเกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้	กองคลัง	120,000	120,000	120,000	ต.ค.65-ก.ย.66	ต.ค.65-ก.ย.66	12 เดือน
2		โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกกองคลัง เพื่อช่วยเหลือเกี่ยวกับบัญชีพัสดุ	กองคลัง	120,000	120,000	120,000	ต.ค.65-ก.ย.66	ต.ค.65-ก.ย.66	12 เดือน
3		โครงการจ้างเหมาบริการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	สำนักปลัด	695,492	695,492	551,592	ต.ค.65-ก.ย.66	ต.ค.65-ก.ย.66	12 เดือน
4		โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ผู้ช่วยดูแลเด็ก	กองการศึกษา	120,000	120,000	120,000	ต.ค.65-ก.ย.66	ต.ค.65-ก.ย.66	12 เดือน
5		โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก คนงานทั่วไป	กองการศึกษา	120,000	120,000	120,000	ต.ค.65-ก.ย.66	ต.ค.65-ก.ย.66	12 เดือน

ที่	ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	โครงการ	แหล่งที่มางบประมาณ	งบตามเทศบัญญัติ	วงเงินตามสัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ	วันที่เซ็นสัญญา	ระยะเวลาการ
<b>ยุทธศาสตร์ 4 การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร</b>								
<b>แนวทางการพัฒนา 4.1 ส่งเสริมทักษะความรู้แก่บุคลากรและการสรรหาบุคลากร (ต่อ)</b>								
6		โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก งานสาธารณสุข	กองสาธารณสุข	120,000	120,000	ต.ค.65-ก.ย.66	ต.ค.65-ก.ย.66	12 เดือน
7		โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกประจำรถบรรทุกขยะ	กองสาธารณสุข	600,000	600,000	ต.ค.65-ก.ย.66	ต.ค.65-ก.ย.66	12 เดือน
8		ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาล	สำนักปลัด	120,000	120,000	ต.ค.65-ก.ย.66	ต.ค.65-ก.ย.66	12 เดือน
9		ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานกู้ชีพ-กู้ภัย	สำนักปลัด	360,000	175,508	ต.ค.65-ก.ย.66	ต.ค.65-ก.ย.66	12 เดือน
10		โครงการจ้างเหมาบริการพนักงานกวาดขยะ	กองสาธารณสุข	120,000	120,000	ต.ค.65-ก.ย.66	ต.ค.65-ก.ย.66	12 เดือน

ที่	ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	โครงการ	แหล่งที่มางบประมาณ	งบประมาณเขตพื้นที่	วงเงินตามสัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ	วันที่เซ็นสัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ
<b>ยุทธศาสตร์ 4 การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร</b>								
<b>แนวทางการพัฒนา 4.1 ส่งเสริมทักษะความรู้แก่บุคลากรและการสรรหาบุคลากร (ต่อ)</b>								
11		ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานคนสวน	กองช่าง	120,000	120,000	ต.ค.65-ก.ย.66	ต.ค.65-ก.ย.66	12 เดือน
12		ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานธุรการ	กองช่าง	120,000	120,000	ต.ค.65-ก.ย.66	ต.ค.65-ก.ย.66	12 เดือน
13		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	45,000	27,978	ต.ค.65-ก.ย.66	ต.ค.65-ก.ย.66	12 เดือน
14		ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการเข้ารับการศึกษาอบรม	สำนักปลัด	49,500	46,900	ต.ค.65-ก.ย.66	ต.ค.65-ก.ย.66	12 เดือน
<b>แนวทางการพัฒนา 4.2 ส่งเสริมให้ประชาชนรับรู้ข่าวสารและเข้าใจบทบาทของเทศบาล</b>								
1		ค่าจ้างเหมาบริการต่อสัญญาเวปไซต์	สำนักปลัด	15,000	12,840	ต.ค.65-ก.ย.66	2 พ.ย.65	

ที่	ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	โครงการ	แหล่งที่มางบประมาณ	งบประมาณเขตพื้นที่	วงเงินตามสัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ	วันที่เซ็นสัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ
<b>ยุทธศาสตร์ 4 การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร</b>								
<b>แนวทางการพัฒนา 4.3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน</b>								
1		โครงการกิจกรรมจิตอาสาประจำปีงบประมาณ 2566	สำนักปลัด	10,000	3,280	ต.ค.65-ก.ย.66	17 พ.ค.66	1 วัน
2		โครงการจัดทำทบทวนแผนชุมชนหรือแผนพัฒนา	สำนักปลัด	10,000	9,795	ต.ค.65-ก.ย.66	10 ม.ค.66	1 วัน
<b>แนวทางการพัฒนา 4.4 ปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงาน</b>								
		-ไม่มีโครงการ-						
<b>แนวทางการพัฒนา 4.5 จัดหาและปรับปรุงเครื่องใช้สำนักงาน</b>								
1		เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับผู้บริหาร)	สำนักปลัด	4,500	3,990	ต.ค.65-ก.ย.66	25 เม.ย.66	15 วัน
2		จัดซื้อเก้าอี้ชุดหินอ่อนบนกระเบื้อง	สำนักปลัด	5,400	4,770	ต.ค.65-ก.ย.66	25 เม.ย.66	15 วัน
3		จัดซื้อชุดหินอ่อนบนกระเบื้อง	สำนักปลัด	16,500	15,600	ต.ค.65-ก.ย.66	25 เม.ย.66	15 วัน

ที่	ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	โครงการ	แหล่งที่มางบประมาณ	งบประมาณเทคโนโลยี	วงเงินตามสัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ	วันที่เริ่มดำเนินงาน	ระยะเวลาการ
<b>แนวทางการพัฒนา 4.5 จัดหาและปรับปรุงเครื่องใช้สำนักงาน (ต่อ)</b>								
4		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ 2 ชุด	สำนักปลัด	44,000	44,000	ต.ค.65-ก.ย.66	22 มี.ค.66	15 วัน
5		จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง	สำนักปลัด	2,500	2,500	ต.ค.65-ก.ย.66	22 มี.ค.66	15 วัน
6		จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก จำนวน 1 เครื่อง	สำนักปลัด	7,500	7,500	ต.ค.65-ก.ย.66	22 มี.ค.66	15 วัน
7		จัดซื้อลำโพงเคลื่อนที่ จำนวน 2 ชุด	สำนักปลัด	19,800	19,800	ต.ค.65-ก.ย.66	23 ส.ค.66	15 วัน
8		จัดซื้อโทรทัศน์ LED	สำนักปลัด	45,000	41,970	ต.ค.65-ก.ย.66	22 ส.ค.66	15 วัน
9		ตู้เหล็ก 4 ชั้น	กองคลัง	9,000	8,490	ต.ค.65-ก.ย.66	23 มี.ค.66	15 วัน
10		จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก จำนวน 1 เครื่อง	กองคลัง	7,500	7,500	ต.ค.65-ก.ย.66	23 พ.ย.65	15 วัน
11		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	กองคลัง	22,000	22,000	ต.ค.65-ก.ย.66	23 พ.ย.65	15 วัน
12		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง	กองคลัง	22,000	22,000	ต.ค.65-ก.ย.66	23 พ.ย.65	15 วัน

ที่	ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	โครงการ	แหล่งที่มางบประมาณ	งบฯตามเทศบัญญัติ	วงเงินตามสัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ	วันที่เซ็นสัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ
<b>แนวทางการพัฒนา 4.5 จัดหาและปรับปรุงเครื่องใช้สำนักงาน (ต่อ)</b>								
13		จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก จำนวน 2 เครื่อง	กองคลัง	15,000	15,000	ต.ค.65-ก.ย.66	11 ม.ค.66	15 วัน
14		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง	กองช่าง	30,000	30,000	ต.ค.65-ก.ย.66		15 วัน
15		ตู้เหล็ก 4 ลีนซ์	กองช่าง	9,000	8,490	ต.ค.65-ก.ย.66	23 มี.ค.66	15 วัน
16		ตู้ใส่เอกสาร	กองช่าง	16,000	16,000	ต.ค.65-ก.ย.66		15 วัน
17		มอเตอร์เบจมไต้มน้ำ ขนาด 1.5 HP	กองช่าง	25,000	18,725	ต.ค.65-ก.ย.66		15 วัน
18		จัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กแบบบานเลื่อน จำนวน 1 เครื่อง	กองการศึกษา	6,000	5,900	ต.ค.65-ก.ย.66		15 วัน
19		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	กองการศึกษา	24,000	24,000	ต.ค.65-ก.ย.66		15 วัน
20		เครื่องปั้มน้ำ	กอง สาธารณสุข	10,000	9,951	ต.ค.65-ก.ย.66	24 ส.ค.66	15 วัน
21		เครื่องปรับอากาศ	กอง สาธารณสุข	37,900	37,521	ต.ค.65-ก.ย.66	1 ก.ย. 66	15 วัน

ที่	ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	โครงการ	แหล่งที่มางบประมาณ	งบประมาณเขตพื้นที่	วงเงินตามสัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ	วันที่เริ่มสัญญา	ระยะเวลาการ
<b>แนวทางการพัฒนา 4.5 จัดหาและปรับปรุงเครื่องใช้สำนักงาน (ต่อ)</b>								
22		คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	ทุกกอง	590,000	468,571.33	ต.ค.65-ก.ย.66	ต.ค.65-ก.ย.66	12 เดือน
<b>แนวทางการพัฒนา 4.6 ส่งเสริมระบบการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>								
1		โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง)	สำนักปลัด	15,000	15,000	ต.ค.65-ก.ย.66	1 พ.ย. 65	
2		โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลฯ	สำนักปลัด	70,000	62,225	ต.ค.65-ก.ย.66	ธ.ค.65 เม.ย.66	7 วัน
<b>แนวทางการพัฒนา 4.7 ปรับปรุงและพัฒนารายได้ของเทศบาล</b>								
			41	3,918,592	3,417,396.33			
<b>รวมยุทธศาสตร์ 4</b>								

ยุทธศาสตร์ 5 การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติ/สิ่งแวดล้อม						
แนวทางการพัฒนา 5.1 การสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
		-ไม่มีโครงการ-				
แนวทางการพัฒนา 5.2 บำบัดฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ/สิ่งแวดล้อม						
		-ไม่มีโครงการ-				
แนวทางการพัฒนา 5.3 ส่งเสริมการป้องกัน/เฝ้าระวังทรัพยากรธรรมชาติ						
		-ไม่มีโครงการ-				
แนวทางการพัฒนา 5.4 กำจัดขยะ/บำบัดน้ำเสีย						
1		ค่าใช้จ่ายในการฝังกลบขยะมูลฝอย	87,000	64,000	ต.ค.65-ก.ย.66	ต.ค.65-ก.ย.66
		ฝอย				
<b>รวมยุทธศาสตร์ที่ 5</b>			<b>1</b>	<b>87,000</b>	<b>64,000</b>	
<b>รวม 5 ยุทธศาสตร์</b>			<b>70</b>	<b>13,687,897</b>	<b>11,877,248.66</b>	

รวม ลงนามในสัญญา 5 ยุทธศาสตร์ 70 โครงการ เป็นเงิน 11,877,248.66 บาท (สิบเอ็ดล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันสองร้อยสี่สิบบแปดบาทหกสิบบเก้าสตางค์)

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

-: มีสมาชิกท่านใด จะสอบถามหรือมีเรื่องต้องการ  
อภิปรายเพิ่มเติม เรียนเชิญครับ

-: สำหรับการรายงานต่อที่ประชุม สภาเทศบาลตำบล  
สะพลีรับทราบครับ

-: เรื่องอื่นๆ สมาชิกมีเรื่องอื่นๆ จะแจ้งเพิ่มเติมต่อที่  
ประชุมหรือไม่ครับ เรียนเชิญครับ

-: เรียนเชิญท่านยงยุทธ โลพิศ ครับ

นายยงยุทธ โลพิศ  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี

-: เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุม  
ทุกท่าน ผมนายยงยุทธ โลพิศ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี  
ขอเสนอก่อสร้างถนนคอนกรีต บริเวณถนนเทศบาลซอย 2  
ตั้งตั้งแต่หน้าบ้านพี่หลวงแดงโดยทำต่อไปจนถึงทะเลพร้อมวาง  
ท่อระบายน้ำ และขอให้นายกได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาแห่งนี้ครับ

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

-: ขอขอบคุณท่านยงยุทธ โลพิศ ครับ

-: มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ

-: เชิญท่านสุรียา ล้อมทอง ครับ

นายสุรียา ล้อมทอง  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี

-: เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุม  
ทุกท่าน กระผมนายสุรียา ล้อมทอง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล  
สะพลี ขอเสนอไฟซอย 10 ในเมื่อเราทำถนนโดยเทแอสฟัลท์ทับ  
ไปแล้ว ซึ่งสวยงามจึงขอลงไฟต้นสองทาง และเพิ่มกล้องวงจรปิด  
เนื่องจากเป็นจุดท่องเที่ยว มีร้านอาหารหลายร้าน เพื่อเป็นการ  
เพิ่มความปลอดภัยของนักท่องเที่ยวครับ

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

-: ขอขอบคุณท่านสุรียา ครับ

-: เรียนเชิญท่านบุญฉลอง โลพิศ

นายบุญฉลอง โลพิศ  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี

-: เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุม  
ทุกท่าน ผมนายบุญฉลอง โลพิศ สมาชิกสภาเทศบาลตำบล  
สะพลี ขอเพิ่มเติมโครงการทำหมันสัตว์สุนัข แมว โครงการฝึก  
ทักษะการเล่นกีฬาให้กับเยาวชนในตำบลครับ

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

:- ขอขอบคุณท่านบุญฉลอง โลพิศ ครับ

:- ฝ่ายบริหารรับเรื่องแล้วครับ เรียนเชิญท่านสมาชิกมี  
เพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ

:- เรียนเชิญท่านนายกครับ

นายกฤษฎา โลพิศ  
นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

:- เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วม  
ประชุมทุกท่าน ผมกฤษฎา โลพิศ นายกเทศมนตรีตำบล  
สะพลี ขอแจ้งที่ประชุมเรื่องโครงการต่างๆ ที่ขณะนี้อยู่ใน  
ขั้นตอนการดำเนินงานหาผู้รับจ้าง จากที่ได้ผ่านสภาไปแล้ว  
ขณะนี้ มีโครงการถนนคอนกรีตพร้อมท่อเทศบาลซอย 2  
แยกซอย 2 ที่ลงไปถึงริมคลองเสร็จเรียบร้อยแล้ว และส่งงานแล้ว  
ในส่วนของท่อระบายน้ำ ซอย 3 ซอย 5 อยู่ในขั้นตอนหาผู้  
รับจ้างเซ็นสัญญา เพื่อเข้าดำเนินการ ซอย 10 ตรงทางขึ้น  
เนินบ้านเอื้อง บริเวณนั้นต้องขยายการ์ดเลน ขยายท่อ  
ขณะนี้ได้ผู้รับจ้างแล้ว อยู่ในขั้นตอนรอเซ็นสัญญาเข้า  
ดำเนินการ ในส่วนของการ์ดเลนที่ก่อนหน้านี้ท่านสมาชิกได้  
เสนอช่วงโค้ง หาผู้รับจ้างเพื่อจะขยายให้กว้าง ผมมองว่าจะ  
ขยาย 1 เมตร กั้นหน้าเสาไฟไว้สัก 1 เมตร หากมีแผงกันจะ  
ช่วยในเรื่องการลดการเสียชีวิตจากอุบัติเหตุได้ ส่วนที่เสาไฟ  
แรงสูง ขณะนี้อยู่ระหว่างหาผู้รับจ้าง ในส่วนของศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็ก เป็นโครงการต่อเนื่อง ขณะนี้อยู่ระหว่างหาผู้รับจ้าง  
ทำรั้วทำป้ายศูนย์เด็กเล็ก ได้ผู้รับจ้างรอเข้าดำเนินการ  
ในส่วนต่อมีการปูพื้นหญ้าเทียม เสาธง โครงหลังคาครอบๆ  
เพื่อให้เด็กเดินไปที่โรงอาหาร จะดำเนินการต่อเนื่องให้ทำรั้ว  
เสร็จก่อน มีโครงการถนนคอนกรีตด้านข้างอาคาร  
อเนกประสงค์อยู่ในระหว่างการดำเนินการด้านเอกสาร ใน  
ส่วนของเครื่องเด็กเล่น รอให้ศูนย์เสร็จก่อนซึ่งอยู่ในเทศ  
บัญญัติ ในส่วนที่เข้าสภาไว้บางรายการรอผู้รับจ้างดำเนินการ  
ที่เข้าสภาไปเพิ่มแอสฟิธท์ ซอย 1 ซอย 10 ดำเนินการเรื่อง  
เอกสาร แต่ละรายการใช้เวลาในการดำเนินการเรื่องเอกสาร  
และหาผู้รับจ้างจะชี้แจงให้สภาทราบต่อไป จากการที่ทำ  
ประชาคม 3 ชุมชน ซึ่งชาวบ้านได้นำเสนอโครงการต่างๆ

ที่เป็นความเดือดร้อนของประชาชนจริง ๆ เสร็จจากการทำประชาคม มีเป็นร้อยโครงการที่ประชาชนได้นำเสนอทางฝ่าย ซึ่งงานแผนและฝ่ายบริหารจะรวบรวมนำเสนอในที่ประชุมว่าโครงการใดสามารถทำได้เลย โครงการใดต้องใช้เวลา ในส่วนของการปรับปรุงภูมิทัศน์ที่สาธารณชนบริเวณหน้าป้อมขณะนี้อยู่ในแผนพัฒนาจังหวัด เข้าวาระการประชุม 2 รอบคาดว่าจะผ่าน เนื่องจากท่านผู้ว่าฯใช้งบประมาณของจังหวัด ขอชี้แจงท่านสมาชิกว่าผมมีความเห็นว่าควรดำเนินการก่อสร้างทำเทียบเรือก่อน แต่เนื่องจากทำเทียบเรืออยู่ในระหว่างการออกแบบและบรรจุแผนของจังหวัด ซึ่งน่าจะได้ปี 68 -69 แต่ขอรอความชัดเจน สำหรับบริเวณหน้าป้อมจะได้ออกมาปรับปรุงภูมิทัศน์ก่อน จึงได้ชี้แจงไปในคราวของการทำประชาคมไปด้วย เพราะจะมีเครื่องออกกำลังกายที่ชำรุด ศาลาที่ลิ่งเรือไว้ ช่วยชี้แจงชาวบ้านว่าขณะนี้อยู่ในระหว่างการรองรับพัฒนาจากจังหวัด และจากการประชาคมของหมู่ที่ 5 ได้ชี้แจงไปแล้วชุมชนต้องการให้ปรับปรุง หากเราลงงบประมาณลงไปเกรงว่าเมื่อได้รับงบประมาณมาจะซับซ้อนกันจะเป็นการเสียงบประมาณไป โดยเบื้องต้นกรณีสัญลักษณ์รูปตัวปูจะซ่อมปรับปรุงไปก่อน ห้องน้ำปรับปรุงไปก่อน เมื่อถึงปี 68 กระบวนการออกแบบของโยธาเข้ามาวัดพื้นที่สำรวจออกแบบทำใหม่ทั้งหมด บางเรื่องต้องช่วยชี้แจงชาวบ้านด้วย ในส่วนของต้นสำโรงจากที่ได้ประชุมประชาคมผมได้อธิบายไปเรื่องเอกสารสิทธิที่ดินยังไม่ชัดเจน จึงส่งเรื่องเข้าโครงการจังหวัดสำรวจที่ดินเพื่อออกเอกสารสิทธิ หากได้เอกสารสิทธิที่ชัดเจนจะได้ดำเนินการใช้งบของเทศบาลหรือใช้งบของจังหวัดเข้าแผนไว้ดำเนินการต่อไป ขอชี้แจงในส่วนของการดูแลรักษาไว้ ดูแลตลอด ตัดหญ้าบ้าง เพิ่มไฟบ้าง และมีเสนอให้เปิดห้องน้ำ บริเวณศาลาประมงต้องคุยกับผู้ที่ใช้ระบบน้ำอาจใช้ถึงไปก่อนเพราะเราขอประปาไม่ได้ ใช้งบประมาณไปขอมาไม่ได้ แต่จะแก้ไขเบื้องต้น ในส่วนของที่พี่น้องได้เสนอมาเป็นเรื่องกล่องวงจรปิดมา การปรับปรุงไฟสาธารณะ ไฟสาธารณะช่วงหลัง แต่ละพื้นที่ปรับเปลี่ยนเป็น

LED ให้ทันสมัยขึ้น เราจะดูความจำเป็นและจะนำมาพิจารณากับท่านสมาชิก กล้องวงจรปิดจะประสานกับองค์กรใหญ่ ๆ กรณีติดกล้องเรามีปัญหาทำแล้วทำใหม่ต้องดูแลตลอด ขณะนี้มี 16 จุด ซึ่งเทศบาลได้เปลี่ยนมาเป็นแบบสายก็ใช้งานได้ดีกว่าเดิม แต่พบว่ายังคงมีปัญหาบ้าง บางครั้งภาพหายไปและภายหลังกลับมาใช้งานได้ ขณะนี้อยู่ระหว่างหาผู้ที่มีความชำนาญด้านกล้อง ปัญหาที่เราเปิดไม่สามารถกำหนดผู้รับจ้างเองไม่ได้ เมื่อติดตั้งและเวลาผ่านไปจนหมดประกันก็พบปัญหา อีกเรื่องคือเสียงตามสาย ฟัน้องได้นำเสนอมาเดิมใช้ระบบสัญญาณ มันไปปรับสัญญาณมาจากคลื่นอื่น ช่วงหลังจึงใช้เป็นรถประชาสัมพันธ์ ขอใช้ชี้แจงกับพี่น้อง ในส่วนของหมู่ 1 เสนอให้ทำลอน ผมลองวิ่งดูเส้นหาตุงั่วแว่น ระยะเวลาชุมชนเป็นเนิน ถ้างลองสฟิท์ก็จะเพิ่มลอนทำตามความเหมาะสม ไฟกระพริบ มีโครงการอบรมให้ความรู้ ที่ท่าน สท.บุญฉลอง เรื่องกีฬา เรื่องกลุ่มชุมชนส่งเสริมอาชีพ ขอชี้แจงที่ประชุมครับ

-: มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

-: ผมขอสอบถามเพิ่มเติม จากที่เราไปทำประชาคมกันมาทั้ง 3 ชุมชน หากภายหลังชาวบ้านเห็นว่ามีเรื่องหรือปัญหาที่ตกหล่น เราจะดำเนินการเพิ่มเติมอย่างไร เพื่อเข้าสู่แผน มีขั้นตอนหรือไม่อย่างไร

นายกฤษฎา โลพิศ  
นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

-: เรียนประธานสภา สมาชิกสภา จากที่ได้สอบถามจะให้เจ้าหน้าที่ได้อธิบายอีกครั้ง การดำเนินงานโครงการต่างๆ เดิมโครงการใช้คณะกรรมการพิจารณาแผนและนำมาดำเนินการแก้ไขปัญหา แต่เมื่อมาระเบียบตัวใหม่ใช้การประชาคมจากพี่น้องในชุมชน และสมาชิกสามารถเสนอในสภา และฝ่ายบริหารก็นำเสนอใส่เข้าไป โดยบางตัวที่เสนอในสภาก็นำเข้าไปกับคณะกรรมการแผน คณะฝ่ายบริหารได้คุยกับเจ้าหน้าที่ในสิ่งที่ชาวบ้านแจ้งเรื่องมา จากนั้นฝ่ายช่างจะออกแบบและคำนวณการใช้งบว่าเท่าใด ฝ่ายแผนก็จะนำเข้า

แผนเพื่อนำเข้าประชุมเพื่อดำเนินการต่อ ผมขอให้เจ้าหน้าที่  
ฝ่ายแผนได้อธิบายอีกครั้ง

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

:- เรียนเชิญท่านอุดมพร

นายอุดมพร อักษรเขตต์  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ

:- กราบเรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร  
ท่านสมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในขั้นตอนการ  
ดำเนินงานในกรณีโครงการมีการตกลงหลังทำประชาคม  
เรียบร้อยแล้ว มีโครงการที่ชาวบ้านต้องการเพิ่มในแผน  
ชาวบ้านจะเข้ากระบวนการเดิม โดยชุมชนจะทำแผนชุมชน  
เพิ่มเติมส่งเข้ามาที่เทศบาล เมื่อชุมชนทำแผนเพิ่มเข้ามาแล้ว  
เทศบาลจะทำแผนเพิ่มเติม เดิมของเราไม่มีชาวบ้านเพิ่มเติม  
มีเพียงเราทำแผนเพิ่มเติม และนำเข้ากระบวนการของ  
คณะกรรมการแผนเพื่ออนุมัติแผนเพิ่มเติม โดยแผนเพิ่มเติม  
ต้องกลับไปอยู่ที่แผนของหมู่บ้าน ในส่วนของเทศบาลหากจะทำ  
เพิ่มต้องไปที่ผู้ใหญ่บ้านให้ผู้ใหญ่เรียกประชุมเพื่อเพิ่ม และ  
เมื่อชาวบ้านต้องการเพิ่มเติมอะไรกรรมการชุมชนสามารถ  
เรียกชาวบ้านในชุมชนมาประชุมเพื่อขอเพิ่มเติมแผน จากนั้น  
ส่งมาให้เทศบาล เพื่อเทศบาลจะได้รวบรวมเป็นแผนเพิ่มเติม  
ของเทศบาลว่าเป็นแผนเพิ่มเติมของปีไหน ครั้งที่เท่าใด หาก  
จะเพิ่มเพื่อตั้งไว้ในแผนเอาไปเพิ่มในทบทวนแผนจะดีกว่า  
เนื่องจากช่วงกุมภาพันธ์ มีนาคม หรือเมษายน เนื่องจากจะมี  
การทบทวนแผนทุกปีเพื่อที่จะมาทำเทศบัญญัติของปีต่อไป  
สำหรับโครงการที่เพิ่มนั้น จะต้องเป็นโครงการที่จำเป็นต้อง  
ดำเนินเร่งด่วนและชาวบ้านมีความเดือดร้อนมาก และไม่มี  
ปรากฏในแผน

นายกฤษฎา โลพิศ  
นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

:- โดยปกติกรรมการชุมชนมีและผู้ใหญ่บ้านจะประชุม  
ร่วมกันทุกเดือน จึงสามารถเพิ่มได้เลยจากนั้นส่งมาให้  
เทศบาล แต่หากเป็นการเพิ่มเติมที่มาจากสมาชิกสภา  
เทศบาลก็ต้องดำเนินการนำกลับไปคณะกรรมการแผนที่

เทศบาลเลือก ที่พี่น้องประชาชนเลือกมาและเข้าประชุม  
พร้อมผู้ใหญ่บ้านเพื่อเพิ่มเติมในแผน

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

-: สมาชิกทุกคนจะได้เข้าใจ ขอขอบคุณครับ และขอสอบถามเกี่ยวกับที่เกี่ยวเนื่องมาจากการทำประชาคม เรื่องการทำ  
ลอนในซอย 1 ซึ่งในความเห็นของผม เรื่องนี้ควรสอบถาม  
ประชาชนในบริเวณนั้นก่อน เพราะการที่จะทำลอนระหว่าง  
ถนน เราแค่กลัววัยรุ่นขับเร็ว แต่วัยรุ่นนานๆ ถึงจะมาสักที  
แต่ ความต้องการและความลำบากต่างกัน หากทำโครงการนี้  
ขอเสนอให้มีการประชุมชาวบ้านที่อยู่ในเขตนั้นก่อน  
สอบถามความเห็นจากประชาชนด้วย ส่วนข้อที่ 2 เรื่องไฟ  
ส่องทาง เคยพูดในที่ประชุมกันมาบริเวณหัวโค้งป่าสน  
ผมมองว่ามันแปลกตา และแปลกจริงๆ คือ ไฟ LED เล็ก ๆ  
มองแล้วไม่สว่างไม่ได้ใช้ประโยชน์จริงๆ หากเราจะ  
ดำเนินการเปลี่ยน เสนอให้เปลี่ยนตั้งแต่โค้งจนไปถึงบ้านท่าน  
ยงยุทธ โลพิศ เพราะเป็นเส้นทางไปสนามบินและคน  
เดินทางไปมาเส้นนี้เยอะมาก

นายกฤษฎา โลพิศ  
นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

-: เรียนประธานสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุม  
ทุกท่าน จากที่ท่านได้นำเสนอ กรณีไฟโค้งป่าสนเราทำ  
โครงการขอย้ายเขต เป็นโครงการสนับสนุนการไฟฟ้า  
ทั้งหมด ซึ่งการไฟฟ้าได้ออกแบบมาเป็นไฟดวงเล็ก ใช้ไฟ 30  
วัตต์ เราสามารถเปลี่ยนได้ ไฟที่เราจะเปลี่ยน เราต้องเลือกว่า  
จะใช้ไฟแสงเหลือง แสงขาว แต่ที่ดูจากหลายพื้นที่ เช่น ใน  
เขตเทศบาลเมืองไช้ขาว แต่หากเป็นถนนเส้นนอกใช้แสง  
เหลือง จากที่ท่านสุรียาได้เสนอบริเวณซอย 10 ผมมองว่า  
หากเป็นต่อม่อแบบของกรมทางระยะจะห่างไปแสงไม่เสมอ  
ไม่ชน อาจเลือกเปลี่ยนเป็นโคมเหมือนกันแสงเหลืองติดทุก  
เสาในระนาบเดียวกัน

## ที่ประชุม

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

นายอุดมพร อักษรเขตต์  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

นายกฤษฎา โลพิศ  
นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

## ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลี รับทราบ

-: ขอขอบคุณท่านนายก มีสมาชิกท่านใด มีเรื่องอื่น  
นำเสนอต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ครับ

-: เชิญท่านอุดมพร ครับ

-: เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร  
และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมมีเรื่องการประเมิน ITA การ  
ประเมินความพึงพอใจของเทศบาล ซึ่งจะเป็นการประเมินผู้มีส่วน  
ได้ส่วนเสียภายในภายนอก ภายในคือของพนักงาน  
ผู้บริหาร ของกลุ่มผู้ได้เสียภายนอกคือสมาชิกและประชาชน  
ผู้มาใช้บริการของเทศบาล ในส่วนของสมาชิกขอความกรุณา  
ให้ท่านช่วยดำเนินการตอบคำถามของ ITA ซึ่งมีทั้งหมด 9  
ข้อ โดยขอให้ท่านสแกน QR Code จากนั้นรอรหัส OTP  
และท่านสามารถกรอกข้อมูลได้เลย ระยะเวลาในการกรอก  
ถึง 30 มิถุนายน ขอแจ้งที่ประชุมได้รับทราบและช่วยตอบให้  
ด้วยครับ สำหรับตัวชี้วัดของผู้มีส่วนได้เสียภายในและผู้มี  
ส่วนภายนอก เดิมใช้ 30 คน ปีนี้ใช้ 70 คน ปปช.กำหนด  
ของเทศบาลผู้มีส่วนได้เสียภายใน 30 คน ดังนั้น  
ของเทศบาลเรามีข้าราชการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่จำนวน 33  
คน เอาเพียง 30 คน ถ้าเราตอบคะแนนน้อยก็จะมีผลต่อการ  
ประเมินของเทศบาล ปีที่ผ่านมาเทศบาลได้เกณฑ์ดี 88  
เปอร์เซ็นต์

-: มีสมาชิกท่านใด มีเรื่องอื่นนำเสนอต่อที่ประชุม  
เพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ

-: เรียนเชิญท่านนายกครับ

-: หาเรือเรือขุดคลอง ที่เสนอของหมู่ 5 และหมู่ 4  
กรณีขุดลอกคลองทั้งเส้น จากครั้งที่แล้วได้ประสานเรือขุด  
ตั้งไว้ 5 แสนบาท ภายหลัง 5 แสนไม่เพียงพอในการขนย้าย

เครื่องจักร จึงตั้งเพิ่มเป็น 1 ล้านบาท แต่ติดตรงที่มีค่าใช้จ่ายให้เขาก่อนและใช้เงินของเราออกกันเอง เพื่อให้เขาทุกรมมา ค่างรถประมาณ 6 หมื่น และให้เราไปเครดิตปั๊มน้ำมัน ประมาณ 2 แสน ผมเลยชี้แจงกับสมาชิกให้นำไปชี้แจงกับ ชาวประมง ปีนี้หากจะทำก็จะนำเข้าแผนและคำนวณราคา ตั้งไว้ 1 ล้าน – 2 ล้าน เพื่อจะขุดลอกทั้งหมด หรือทำเรื่องไป ที่หน่วยงาน ที่กรมชล กรมเจ้าท่า กรมเจ้าท่าทำไปแล้วเงียบ กรมชลต้องลองดูเพราะตอนนี้ดูแลโดยกรมเจ้าท่า หรือจะใช้ งบของเทศบาล คนรับจ้าง หากเขามาทำ แต่เราต้องทำ ประมาณการให้ชัดเพราะเป็นในน้ำ ให้ช่างประมาณว่าขุด ลอกทั้งเส้นประมาณเท่าใด จัดทำให้ชัดเจนที่สุด

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

-: หากเป็นหน่วยงานนอกเราทำเรื่องไป เหมือนทุก หน่วยงานยื่นไปอาจเงียบหาย เนื่องจากทุกหน่วยงานก็จะ เข้ามายื่นเรื่อง หากเราสามารถให้งบประมาณของเทศบาลได้ และเปิดให้มีการดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีการของเทศบาลจะ ได้หรือไม่

นายกฤษฎา โลพิศ  
นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

-: คุยกับทางกรมเจ้าท่าแล้ว ซึ่งเจ้าท่าแจ้งว่าการ ดำเนินการสามารถดำเนินการได้ เพราะเป็นคลองสาธารณะ ใช้บ่ทองถิ่นได้ ดำเนินการร่วมกัน กระบวนการต้องเช็คให้ ถูกต้องชัดเจนก่อนว่า กรณีเองของเราไปขุดเพราะใช้ งบประมาณ 1 – 2 ล้านบาทนั้น ถูกระเบียบหรือไม่ ให้เจ้าหน้าที่ศึกษา เพราะอยู่แบบนี้ชาวบ้านเดือดร้อน

นายเจษฎา ทิพย์มงคล  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

-: ทำหนังสือสอบถามส่วนกลาง เพื่อเป็นการยืนยัน จะวิธีการไหนที่ปลอดภัยกับตัวเราและมีความรวดเร็ว

-: มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องอื่นๆ จะเสนอเพิ่มเติมอีก หรือไม่ครับ หากไม่มีประธานขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุม เวลา 11.30 น.

(ลงชื่อ)

  
(นางสาววิณารัตน์ คุณวุฒิ)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

  
(นางสาวรัชณี ชุ่มสนิท)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

  
( นายยงยุทธ โลพิศ )


ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

  
( นายวันชัย ม่วงทองคำ )

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

  
( นายชินภัทร จิตตามาศ )

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

สภาเทศบาลตำบลสะพลี ได้รับรองรายงานการประชุมนี้ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลี สมัยสามัญ  สมัยวิสามัญ  สมัยที่ 2... ครั้งที่ ..... ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 67... ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554

(ลงชื่อ)

  
(นายเจษฎา ทิพย์มงคล)

ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี